



LINK DE ACESSO: <u>https://parana.sportapp.com.br</u>

- I Digite seu login (e-mail) e sua senha;
- II Clique em Entrar.



TUTORIAL MAPA DE INSCRIÇÃO



ETAPA 1 – INSCRIÇÃO DE MODALIDADE E QUANTITATIVO DE ATLETAS:

I – Clique em Adicionar Modalidade;

Minhas inscriçõ	es			
Modalidade	Categoria	Sexo	Atletas únicos	Serviços
		Nenhum regist	tro encontrado!	
	ІМР	RIMIR RELATÓRIO	QUANTITATIVO DE DIRIGENTES	ADICIONAR MODALIDADE VOLTAR







II - Selecione a modalidade que irá participar (clique na lupa para selecionar);

	INSCREVER MODALIDADE	
Modelidade	SELECIONAR MODALIDADE	Î
Sexo	Pesquisar Descrição	
Utilizará alojamento?	Atletismo Atletismo Paradesportivo	
Utilizzară refeitório?	Basquetebol	
	Futsal Paradesportivo	
	Handebol VOLTAF	₹ 2

- III Selecione o sexo da modalidade;
- IV Selecione a categoria;
- V Indique a quantidade de Atletas dessa modalidade/sexo;
- VI Indique se utilizará Alojamento e Refeitório (vire a chave se for utilizar);

VII – Confirmar (caso for adicionar mais modalidades, clique em "Adicionar" novamente e repita o processo)









ETAPA 2 – QUANTITATIVO DE DIRIGENTES/COMISSÃO TÉCNICA:

I – Clique em Quantitativo de Dirigentes;

Minhas ins	scrições			
Modalidade	Categori	ia Sexo	Atletas únicos	Serviços
		Nenhum registr	ro encontrado!	
		IMPRIMIR RELATÓRIO	QUANTITATIVO DE DIRIGENTES	ADICIONAR MODALIDADE VOLTAR
– Cliqu	ue em Adicion	ar;		
– Cliqu ⁄linhas ins	ue em Adicion	ar;		
— Cliqu 1inhas ins ^{unção}	ue em Adicion scrições _{Categoria}	ar; ^{Modalidade}	Sexo Quantidade	Serviços
– Cliqu Iinhas ins ^{unção}	ue em Adicion scrições _{Categoria}	ar; Modalidade Nenhum registr	Sexo Quantidade	Serviços
— Cliqu linhas ins ^{unção}	ue em Adicion scrições _{Categoria}	ar; Modalidade Nenhum registr	Sexo Quantidade ro encontrado!	Serviços
– Cliqu finhas ins ^{unção}	ue em Adicion scrições _{Categoria}	ar; Modalidade Nenhum registr	Sexo Quantidade ro encontrado!	Serviços
— Cliqu <u>Ainhas ins</u> ^{unção}	ue em Adicion scrições categoria	ar; Modalidade Nenhum registr	Sexo Quantidade ro encontrado!	Serviços
— Cliqu Iinhas ins ^{unção}	ue em Adicion scrições _{Categoria}	ar; Modalidade Nenhum registr	Sexo Quantidade	Serviços

III – Selecione a função disponibilizada (clique na lupa para selecionar);

		FUNÇÃO	
Função Selecionar função		SELECIONAR FUNÇÃO	
	técnico		[1]
Sexo	Função	Categoria	
Utilizará alojamento?	Q Auxiliar Técnico	Comissão Técnica	
Utilizará refeitório?	C Técnico	Comissão Técnica	
		< 1 >	
			VOLTAR







IV – Selecionar a modalidade (se o botão ficar habilitado);

Obs.: Existem funções que não precisam selecionar a modalidade, como Chefe de Delegação, assessor, motoristas, entre outros.

III – Selecionar o sexo da(s) pessoa(s) que irá(ão) nessa função;

IV – Indicar a quantidade de pessoas nessa função/sexo;

V – Indicar se utilizará Alojamento e Refeitório (vire a chave se for utilizar);

VI – Confirmar (caso for adicionar mais funções ou a mesma função, mas com o sexo diferente, clique em "Adicionar" novamente e repita o processo)

	FUN	ÇÃO					
	Função	Modalidade					
	Técnico (Comissão Técnica)		Basquetebol				
	Quantidade	Ŭ					
(Sero Masculino × - 1	Total de	vagas	2	Vagas disponíveis	2	
1	Utilizará alojamento?						
	Utilizará refeitório?						
					CONFI	RMAR	VOLTAR

Obs.: Enquanto o sistema estiver aberto, conforme o prazo estabelecido em Regulamento, as delegações poderão editar o mapa de inscrição (adicionar, editar ou excluir) normalmente.

ATENÇÃO!!!

NÃO **ESQUEÇA** PREENCHER **QUANTITATIVO** DE 0 DE **ATLETAS** Ε DIRIGENTES/COMISSÃO TÉCNICA CORRETAMENTE, POIS QUANDO ENCERRAR O **PRAZO** DE INSCRIÇÃO, DO MAPA AO VINCULAR OS **ATLETAS** Ε DIRIGENTES/COMISSÃO TÉCNICA. Α **MODALIDADE ESCOLHIDA**. SEXO. QUANTIDADE E FUNCÃO SERÃO LIMITADOS, CONFORME O QUE FOI PREENCHIDO ANTERIORMENTE.





SportApp





TUTORIAL CADASTRO DE PESSOAS



LINK VÍDEO: https://www.youtube.com/watch?v=0ngbfyDIISA

CADASTRO DE PESSOAS (Caso a pessoa nunca tenha sido cadastrada no sistema. As

pessoas poderão ser cadastradas a qualquer momento): o responsável pela instituição deverá cadastrar todos as pessoas que que irão participar do evento inserindo no **SISTEMA**

SportApp – Gestão de Competições Esportiva os seguintes dados/itens:

- I Número Cadastro da Pessoa Física (CPF);
- II Registro de Pessoal Física (RG) Caso o atleta não possua RG, repita o nº do CPF.
- III Cédula de Identidade Profissional (opcional);
- IV Deficiência | Cadeirante (opcional);
- V Nome Completo;
- IV Sexo;
- V Foto Pessoal (3x4);
- VI Data de Nascimento;
- VII Número do telefone para contato;
- VIII E-mail pessoal (opcional);
- IX Número de registro Federação/Confederação se for o caso (opcional);
- X Endereço (opcional);







TUTORIAL INSCRIÇÃO (VINCULAÇÃO) DE ATLETAS



MODALIDADE INDIVIDUAL | REGULAR

I – Clique na modalidade que deseja fazer inscrição;



(Exemplo)

II - Clique em vincular atleta;

>	100 metros Feminino 15-17 ANOS				
>	200 metros Feminino 15-17 ANOS				
>	3.000 metros Feminino 15-17 ANOS				
>	400 metros Feminino 15-17 ANOS				
>	800 metros Feminino 15-17 ANOS				
>	Arremesso de Peso Feminino 15-17 ANOS				
>	Salto em Distância Feminino 15-17 ANOS				
	[IMPRIMIR CREDENCIAIS	IMPRIMIR RELATÓRIC	VINCULAR ATLETA	VOLTAR

III - Selecione a pessoa (atleta) (clique na lupa para selecionar);

Obs.1: O atleta já deverá estar cadastrado como Pessoa no sistema.

Obs.2: Fique atento aos nomes iguais, confira o nº de documento.







Selecionar pe	aria Silva			
	CPF / Documento estrangeiro	Nome		Data de nascimento
	<u> </u>	AI	Ą	30/11/2008
(AI		18/03/2008
LOAD DE ARQUIV		AI	SILVA	26/05/2009
umentos (apenas Pl	۹	AI	.VA	10/04/2010
File Selecione u	٩	AI	ES	04/01/2009
	Q	Al		08/10/2008

IV – Selecione o vínculo (se tiver), conforme o Regulamento Geral;

Vínculo do atleta		
Naturalidade		
Municipal		
Estadual		

V – Indique o nº de registro da Federação/Confederação se tiver (opcional), caso não possua, ignore este campo;

OPCIONAL - ATLETA FEDERADO (NÚMERO	DE REGISTRO)	
Federação	Confederação	Federação Internacional

VI – Marque as provas que ele (a) irá participar;

CAMPEONATOS Campeonato Total de vagas Vagas exceção Total de inscritos 100 metros Feminino 15-17 ANOS 3 0 200 metros Feminino 15-17 ANOS 3 0 3.000 metros Feminino 15-17 ANOS 3 0 400 metros Feminino 15-17 ANOS 3 0 800 metros Feminino 15-17 ANOS 3 0 $\overline{\checkmark}$ Arremesso de Peso Feminino 15-17 ANOS 3 0 Salto em Distância Feminino 15-17 ANOS 0 3









VII - Aceite os termos de política e privacidade;

VIII - Clique em Salvar e imprima um Relatório para conferência.

UPLOAD DE ARQUIVOS	
Documentos (apenas PDF - Máximo 2 Mb)	
File Selecione um novo arquivo	
TERMOS DE USO	
ligue aqui para ler o termo de consentimento.	
Li e aceito os termos da política de privacidade	
-	\sim

Obs.: Caso apareça o campo "Upload de Arquivos" (Documentos) ele é opcional, porém, confira se o Regulamento da Competição exige algum tipo de documento anexo ao sistema.

Obs.: Enquanto o sistema estiver aberto, conforme o prazo estabelecido em Regulamento, as delegações poderão editar a inscrição (adicionar ou excluir) normalmente.







MODALIDADE INDIVIDUAL | PARADESPORTIVA

I – Clique na modalidade que deseja fazer inscrição;



(Exemplo)

II - Clique em vincular atleta;



- III Selecione o sexo da modalidade;
- IV Selecione a Categoria de Deficiência;

|--|

Sexo	Categoria de deficiência
Feminino	× 🐳 Síndrome de Down

V – Selecione a Competição (Prova);



(Exemplo 1)



SportApp desenvolvido por

(





VI – Selecione o Vínculo (se tiver), conforme Regulamento Geral;

Naturalidade	
Municipal	
Estadual	

VII – Selecione a Classificação Funcional de Deficiência (caso não saiba ou não tenha certeza qual é a Classificação Funcional do respectivo atleta, marque a opção SCF: Sem Classificação Funcional);

Competição			
🔍 🚺 100 me	etros Feminino 14-15 SD	Classificação funcional de deficiência	
		SD: (SD - Síndrome de Dou	wn)
Total de vagas	3	• SCF: Sem classificação fu	incional
			(Exemplo 1)
SELECIONAR COM	/IPETIÇÃO		
_{Sexo} Masculino		Categoria de deficiência × 👻 Visual	
Competição		Vinculo do atleta	
🔍 🔲 1.500 n	netros Masculino DV	Naturalidade	
Classificação funcional de def T/F12: Deficiências vis	ficiência suais (DV - Visual)	×	
T/F11: Deficiências	visuais (DV - Visual)		
T/F12: Deficiências	visuais (DV - Visual)	Total de inscritos 0	
T/F13: Deficiências	visuais (DV - Visual)		
SCF: Sem classificat	ção funcional		
		(Exemplo 2)	

VIII – Selecione a pessoa (atleta);

Obs.1: O atleta já deverá estar cadastrado como Pessoa no sistema (cadastro geral).

Obs.2: Selecione todos os atletas que irão participar da mesma modalidade, sexo, deficiência, prova e classificação funcional. Quando mudar alguma dessas opções, salve e reinicie o processo.

Obs.3: Caso o atleta seja Cadeirante, vire a chave que aparece na frente do seu nome. Obs.4: Fique atento aos nomes iguais, confira o nº de documento.







lome	Cadeirante CPF / Documento estrangeiro	
- A IL		t

IX – Indique o nº de registro da Federação/Confederação se tiver (opcional), caso não possua, ignore este campo;

OPCIONA	L - ATLETA FEDERA	DO (NÚMERO DE REGISTRO)			
Atleta		Federação	Confederação	Federação Internacional	
A4)IN				

X – Aceite os termos de política e privacidade;

XI – Clique em Salvar e imprima um Relatório para conferência.

Obs.: Caso apareça o campo "Upload de Arquivos" (Documentos) ele é opcional, porém, confira se o Regulamento da Competição exige algum tipo de documento anexo ao sistema, como laudo, entre outros.

Obs.: Enquanto o sistema estiver aberto, conforme o prazo estabelecido em Regulamento, as delegações poderão editar a inscrição (adicionar ou excluir) normalmente.

UPLOAD DE ARQUIVOS	
Documentos (apenas PDF - Máximo 2 Mb)	
File Selecione um novo arquivo	
TERMOS DE USO	
Cligue qui para ler o termo de consentimento.	
Li e aceito os termos da política de privacidade	
	NOVA PESSOA SALVAR VOLTAR







MODALIDADE COLETIVA | REGULAR

I - Clique na modalidade que deseja fazer inscrição;



(Exemplo)

II – Clique em vincular atleta;

Q Buscar	
✓ Basquetebol Masculino 12-14 ANOS	
	IMPRIMIR CREDENCIAIS DA MODALIDADE
Nome do atleta	CPF / Documento estrangeiro
	Nenhum registro encontrado!
	IMPRIMIR CREDENCIAIS IMPRIMIR RELATÓRIO VINCULAR ATLETA VOLTAR

III – Selecione a Competição (modalidade/naipe/categoria) (clique na lupa para selecionar);

SELECIONAR COMP	Pesquisar
Selecionar cor	Campeonato
	Basquetebol Masculino 12-14 ANOS
	< 1 >
UPLOAD DE ARQUIV	
Documentos (apenas Pl	
File Selecione u	

IV – Selecione o vínculo do atleta (se tiver), conforme o Regulamento Geral;

Vínculo do atleta	•
Naturalidade	
Municipal	
Estadual	









V - Clique em Adicionar Pessoa (Atleta);

RELAÇÃO DE ATLETAS		
Nome	Data de nascimento	CPF / Documento estrangeiro
		Adicionar pessoa

Obs. 1: O atleta já deverá estar cadastrado como Pessoa no sistema.

Obs. 2: Adicione mais de um atleta de uma vez, mas se tiver alguma informação diferente entre os atletas (Exemplo: vínculo – se tiver), salve e repita o processo novamente.

Obs. 3: Fique atento aos nomes iguais, confira o nº de documento.

Obs. 4: Para o JEPS 15-17 Anos Modalidades Coletivas - Atleta Convidado – Caso o atleta seja "Convidado" (conforme Regulamento), vire a chave que aparecerá na frente do seu nome, para que ela fique azul.

Nome		Convidado	Data de nascimento	CPF / Documento estrangeiro	
1 - A/	IN		16/05/2009		前

VI – Indique o nº de registro da Federação/Confederação se tiver (opcional), caso não possua, ignore este campo;

OPCIONA	L - ATLETA FEDERA	DO (NÚMERO DE REGISTRO)			
Atleta		Federação	Confederação	Federação Internacional	
A/	JIN				

VII - Aceite os termos de política e privacidade;

VIII – Clique em Salvar e imprima um Relatório para conferência.

Obs.: Caso apareça o campo "Upload de Arquivos" (Documentos) ele é opcional, porém, confira se o Regulamento da Competição exige algum tipo de documento anexo ao sistema.

Obs.: Enquanto o sistema estiver aberto, conforme o prazo estabelecido em Regulamento, as delegações poderão editar a inscrição (adicionar ou excluir) normalmente.

TERMOS DE USO	
TERMOS DE USO	
Cijne ato para ler o termo de consentimento.	
conductive adjustment of terms de consentimento.	
i e aceito os termos da política de privacidade	







MODALIDADE COLETIVA | PARADESPORTIVA

I – Selecione a modalidade;



(Exemplo)

II – Clique em vincular atleta;

✓ Futsal DI Masculino 15+ DI		
		IMPRIMIR CREDENCIAIS DA MODALIDADE
Nome do atleta	Classificação funcional de deficiência	CPF / Documento estrangeiro
	Nenhum registro enco	ontrado!
		IMPRIMIR RELATÓRIO VINCULAR ATLETA VOLTAR

III - Selecione o sexo da modalidade;

IV - Selecione a Categoria de Deficiência;

SELECIONAR COMPETIÇÃO		
Sexo	Categoria de deficiência	
Masculino	× Intelectual	>

V – Selecione a Competição (modalidade/deficiência/sexo/categoria) (clique na lupa

para selecionar);

SELECIONAR COMP	Pesquisa	ſ			
exo Masculino		Campeonato			
		Futsal DI Masculino 15+ DI			
competição			<	1	>
Selecionar co					

VI - Selecione o Vínculo (se tiver);

Vínculo do atleta	
Naturalidade	
Municipal	
Estadual	







VII – Selecionar a Classificação Funcional de Deficiência do atleta (caso não saiba ou não tenha certeza qual é a Classificação Funcional do respectivo atleta, marque a opção SCF: Sem Classificação Funcional).

DI: (DI - Intelectual)		
SCF: Sem classificação funcional		
		(Exemplo 1)
ELECIONAR COMPETIÇÃO		
, no	× .	Categoria de deficiência FÍSICA
Petição Basquetebol Cadeira De Rodas Misto DF		Vinculo do atleta Naturalidade
terepla Basquetebol Cadeira De Rodas Misto DF		Vieculo do atiena Naturalidade
topological Section 2 - Section 2		Vireulo do añera Naturalidade
Core - Fisica) Second	•	Vireula da atiesa Naturalidade
CIDF - Fisica) CIDF - Fisica) CIDF - Fisica)		Vitreads do atiers Naturalidade
https://commenteductions. https://commenteduct	Î	Viteudo de atiesa Naturalidade

VIII - Clique em Adicionar Pessoa (Atleta);

Obs.1: O atleta já deverá estar cadastrado como Pessoa no sistema (cadastro geral).

Obs.2: Selecione todos os atletas que irão participar da mesma modalidade, sexo, deficiência, prova e classificação funcional. Quando mudar alguma dessas opções, salve e reinicie o processo.

Obs.3: Fique atento aos nomes iguais, confira o nº de documento.

Obs.4: Caso o atleta seja Cadeirante, vire a chave que aparece na frente do seu nome.

RELAÇÃO DE ATLETAS	
Nome	Cadeirante CPF / Documento estrangeiro
1 - A IL	
	Adicionar pessoa

IX – Indique o nº de registro da Federação/Confederação se tiver (opcional), caso não possua, ignore este campo;

OPCIONAL - ATLETA FEDERADO (NÚMERO DE REGISTRO)					
Atleta		Federação	Confederação	Federação Internacional	
A4)IN				







X – Aceite os termos de política e privacidade;

XI – Clique em Salvar e imprima um Relatório para conferência.

Obs.: Caso apareça o campo "Upload de Arquivos" (Documentos) ele é opcional, porém, confira se o Regulamento da Competição exige algum tipo de documento anexo ao sistema, como laudo, entre outros.

Obs.: Enquanto o sistema estiver aberto, conforme o prazo estabelecido em Regulamento, as delegações poderão editar a inscrição (adicionar e excluir) normalmente.

UPLOAD DE ARQUIVOS		
ocumentos (apenas PDF - Máximo 2 Mb)	\mathbf{i}	
► File Selecione um novo arquivo		
TERMOS DE USO		
lique equi para ler o termo de consentimento		
Li e aceito os termos da política de privacida	e	
		NOVA PESSOA SALVAR







TUTORIAL INSCRIÇÃO (VINCULAÇÃO) DE DIRIGENTES/COMISSÃO TÉCNICA



No ícone Dirigente/Comissão Técnica, o responsável pela Delegação deverá:

I – Clicar em Vincular Integrante para inscrever as pessoas cadastradas no sistema,
 <u>de acordo com a função, modalidade (quando solicitado) e sexo da pessoa indicados no</u>
 <u>Quantitativo de Dirigentes (Pré-inscrição)</u>, conforme segue:

Comissão t	écnica relacionada				
Nome	Função	Modalidade	CPF	Telefone	
		Nenhum registro enco	ontrado!		
		INCIAIS IMPRIMIR RELATÓRIO	VINCULAR QUANTITATIVO	VINCULAR INTEGRANTE	VOLTAR

Obs.: O botão "Vincular Quantitativo" **não** ficará disponível após fechar o prazo do Mapa de Inscrição.

a) Selecionar Pessoa (clique na lupa para selecionar);

Selecionar pe	Michelly	1	S	ELECIONAR PESS	0
		CPF / D	ocumento estrangeiro	Nome	
	٩	***	**	CAN	
	Q	***	**	DIUL	
	٩	***	**	MICI	
UPLOAD DE ARQUIV	٩	***	**	MICI	
ocumentos (apenas Pl	٩	***	t x	MICI	
← File Selecione u				< 1 >	









b) Selecionar a Função e modalidade (quando solicitado), <u>conforme indicados no</u> <u>Quantitativo de Dirigentes (Pré-inscrição)</u>;

unção						
Q Seleci	onar funç	ão				
$\mathbf{}$						1
	Pes					
SELECIONAR P	ESSC	10100111				
isoa		Função			Categoria	1
		Chefe de Dele	gação		Dirigente	
				<	1 >	
ELECIONAR PESS	AC					
ELECIONAR PESS	AC			Função		
	AC	ES		Função	e de Delega	ção (Dirigente
ELECIONAR PESS MICH (***.	AC	ES		Função	e de Delega	ção (Dirigente
elecionar pessi	A	ES		Furção	e de Delega	ção (Dirigente
ELECIONAR PESS MICI (***.	DA 1	ES Total de inscritos	0	Functio	e de Delega	ção (Dirigente
ELECIONAR PESS MICI (***.	DA 1	ES Total de inscritos	0	Funcão Q Chefe	e de Delega	ção (Dirigente
ELECIONAR PESS Dia MICI (***.		ES Total de inscritos	0	Functio	e de Delega	ção (Dirigente
ELECIONAR PESS MICI (***.	DA 1 Função so	ES Total de inscritos em modalida	o nde)	Functio Q Chefre Cadeirante	e de Delega	ção (Dirigente
ELECIONAR PESSo MICI (***.	DA 1 Função se	ES Total de inscritos em modalida	o nde)	Função Q Chefe Cadeirante	e de Delega	ção (Dirigente
elecionar Pesso main Mich (***. otal de vagas xemplo1 - A selecionar Pessoa	DA 1 Função se	ES Total de inscritos em modalida	o nde)	Função Q Chefe Cadeirante	e de Delega	ção (Dirigente
electionar Pesso otal de vagas xemplo1 - A selectionar Pessoa	DA 1 Função se	ES Total de inscritos eem modalida	0 ade)	Função Chefre Cadeirante	e de Delega	ção (Dirigente

(Exemplo 2 – Função relacionada à modalidade)

Obs.1: Clique na lupa para selecionar.

Resolution Basquetebol

Obs.2: Caso a pessoa selecionada seja Cadeirante, vire a chave que aparece abaixo da sua função.

Total de vagas

Pessoa	Função
	🔍 🚺 Técnico (Comissão Técnica)
Modalidade	
🔍 🔲 Basquetebol	Cadeirante
	Total de vagas 1 Total de
eitar os Termos de Política e Privacidade;	TERMOS DE USO
gue em Salvar.	Concernation of the other
•	NOVA PE BOA SALVAR

Total de inscritos

0

Δ

Obs.: Caso apareça o campo "Upload de Arquivos" (Documentos), verifique com a Organização do evento qual documento é necessário anexar.

Obs.: Enquanto o sistema estiver aberto, conforme o prazo estabelecido em Regulamento, as delegações poderão editar a inscrição (adicionar e excluir) normalmente.

c)

d)







TUTORIAL RELATÓRIOS E CREDENCIAIS

RELATÓRIOS

I – Tanto na tela de inscrição de Atletas, quanto na de inscrição de Dirigentes/Comissão Técnica, clique em "Imprimir Relatório", para gerar a relação de Atletas ou Dirigentes/Comissão Técnica.

IMPRIMIR CREDENCIAIS IMPRIMIR RELATÓRIO VINCULAR ATLETA VOLTAR
CREDENCIAIS
I – Tanto na tela de inscrição de Atletas, quanto na de inscrição de Dirigentes/Comissão Técnica, clique em "Imprimir Credenciais", para gerar todas as E redenciais dos Atletas ou dos Dirigentes/Comissão Técnica.
IMPRIMIR CREDENCIAIS IMPRIMIR RELATÓRIO VINCULAR ATLETA VOLTAR

II - Na tela de inscrição de Atletas, em cada aba da modalidade/sexo/categoria possui um botão escrito "Imprimir Credenciais", para gerar apenas as credenciais daquela modalidade/sexo/categoria selecionadas.

✓ Basquetebol Masculino 15-17 ANOS	
	IMPRIMIR CREDENCIAIS DA MODALIDAD
Nome do atleta	CPF / Documento estrangeiro

III – Caso queira gerar a credencial individualmente, tanto na tela de inscrição de Atletas, quanto na de inscrição de Dirigentes/Comissão Técnica, clique na imagem indicada abaixo, que fica ao lado do nome de cada atleta ou dirigente/comissão técnica.

✓ Basquetebol Masculino 15-17 ANOS	
	IMPRIMIR CREDENCIAIS DA MODALIDADE
Nome do atleta	CPF / Documento estrangeiro
1-A N	









ÍCONE DELEGAÇÃO



I – Essa função não está relacionada a nenhum evento e sim, às informações gerais da
 Delegação, ou seja, o gestor da equipe poderá clicar a qualquer momento e atualizar as informações, conforme achar necessário.

Exemplos: Anexar o escudo da Delegação, indicar o CNPJ, nome do Prefeito/Diretor, endereço, Secretário, Responsável Técnico etc.

