

## TERMO DE TRANSFERÊNCIA AUTOMÁTICA 01/2024

A **SECRETARIA DE ESTADO DO ESPORTE - SEES**, por intermédio do **FUNDO ESTADUAL DO ESPORTE - FEE**, instrumento de natureza contábil, instituído pela Lei Estadual n.º 21.405/2023, inscrito no CNPJ sob n.º 51.002.381/0001-89, neste ato representado pelo Secretário **HELIO RENATO WIRBISKI**, inscrito no CPF sob n.º 274 997 409 78 e o **MUNICÍPIO DE CASCAVEL**, por intermédio do **FUNDO MUNICIPAL DO ESPORTE E LAZER - FMEL**, instrumento de natureza contábil, instituído pela Lei Municipal n.º 7.278/2021, inscrito no CNPJ sob n.º 55.646.650/0001-09, neste ato representado por seu prefeito municipal **LEONALDO PARANHOS DA SILVA**, inscrito no CPF sob n.º 498.725.7589-91 e pelo Secretário **JULIO CEZAR RAIZEL DA CRUZ**, inscrito no CPF sob n.º 032.109.969-97, tendo em vista o constante no Protocolado n.º 22.155.375-6, considerando o contido nos artigos 47 a 49 da Lei n.º 14.597/2023, nos artigos 15 a 18 da Lei Estadual n.º 21.405/2023, no Decreto Estadual n.º 3.809/2023 e na Resolução n.º 09/2024/SEES, celebram o presente **TERMO DE TRANSFERÊNCIA**, mediante as cláusulas e condições a seguir:

### CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1. Constitui objeto deste instrumento a transferência automática de recursos do Fundo Estadual do Esporte – FEE ao Fundo Municipal do Esporte e Lazer – FMEL do Município de Cascavel para cofinanciamento das políticas públicas de esporte, no que se refere a execução de projeto para execução de ações continuadas e manutenção básica do Centro Nacional de Treinamento de Atletismo – CNTA, em conformidade as diretrizes do Sistemas Esportivos Nacional, Estadual e Municipal.

### CLÁUSULA SEGUNDA – DA VINCULAÇÃO DAS PEÇAS DOCUMENTAIS

2. Integram este instrumento, independente de transcrição, o Plano de Trabalho e a deliberação do Conselho Estadual do Esporte, bem como os documentos constantes do Protocolado n.º 22.155.375-6.

2.1. O plano de trabalho após aprovado, poderá ser alterado, mediante termo aditivo, desde que não implique alteração do objeto e deverá ser precedida de manifestação do Conselho Estadual do Esporte.

### CLÁUSULA TERCEIRA – DA VIGÊNCIA

3. Este instrumento terá vigência inicial na data de 03/07/2024 com prazo de execução de 06 (seis) meses e cessará seus efeitos após a deliberação da prestação de contas pelo Conselho Estadual do Esporte.

### CLÁUSULA QUARTA – DAS OBRIGAÇÕES

4.1 Compete ao **FUNDO ESTADUAL DO ESPORTE**, por meio da Secretaria de Estado do Esporte

4.1.1 realizar o acompanhamento, a fiscalização, o controle, a supervisão e a avaliação do cumprimento do objeto, por meio de sua equipe técnica e do Conselho Estadual do Esporte e, quando necessário, por meio da análise de relatórios acerca do seu processamento, diligências e visitas *in loco*, comunicando quaisquer irregularidades, fixando prazo para saneamento ou apresentação de informações e esclarecimentos;

4.1.2 transferir os recursos financeiros em obediência ao cronograma de desembolso constante do Plano de Trabalho,

4.1.3 exigir a apresentação de toda a documentação necessária para a transferência dos recursos;

4.1.4. realizar o registro e controle dos recursos repassados;

4.1.5 encaminhar para avaliação a documentação alusiva as prestações de contas parciais e final dos recursos aplicados na consecução do objeto deste convênio para deliberação do Conselho Estadual do Esporte;

4.1.6 quando não apresentada a prestação de contas dos recursos aplicados ou quando constatada a má aplicação dos recursos transferidos, instaurar as medidas aplicáveis;

4.1.7 realizar o acompanhamento e avaliação da gestão de resultados do projeto e das políticas públicas envolvidas em atenção as diretrizes do Programa o Esporte Que Queremos e dos respectivos sistemas esportivos Nacional, Estadual e Municipal.

## 4.2 Compete ao **MUNICÍPIO DE CASCAVEL**

4.2.1 cumprir rigorosamente os prazos e as metas em conformidade com o Plano de Trabalho, as exigências legais aplicáveis, além das disposições contidas neste instrumento e na Resolução n.º 09/2024/SEES, adotando todas as medidas necessárias à correta execução do objeto;

4.2.2 utilizar os recursos financeiros de acordo com o Plano de Trabalho e em conformidade com os procedimentos legais aplicáveis, em especial no que tange a observância da Lei n.º 14.133/2021 e regulamentação própria;

4.2.3 manter e movimentar os recursos financeiros de que trata este instrumento em detalhamento específico da conta única do Fundo Municipal do Esporte, inclusive os resultantes de eventual aplicação no mercado financeiro, bem assim aqueles oferecidos como contrapartida, aplicando-os, em conformidade com o Plano de Trabalho e, exclusivamente, no cumprimento do seu objeto;

4.2.4 proceder ao depósito de eventual contrapartida na conta única do Fundo Municipal do Esporte;

4.2.5 arcar com o pagamento de toda e qualquer despesa excedente aos recursos financeiros fixados neste instrumento;

4.2.6 efetuar as prestações de contas parciais e final ao Conselho Municipal do Esporte e ao Conselho Estadual do Esporte, na forma prevista neste instrumento;

4.2.7 instaurar processo administrativo apuratório, inclusive processo administrativo disciplinar, quando constatado o desvio ou malversação de recursos públicos, irregularidade na execução e

gestão financeira deste instrumento, comunicando tal fato ao Conselho Municipal do Esporte e ao Conselho Estadual do Esporte;

4.2.8 restituir ao Fundo Estadual do Esporte o valor transferido, atualizado monetariamente desde a data do recebimento, acrescido de juros na forma da legislação aplicável:

- a) quando não for executado o objeto deste instrumento;
- b) quando não forem apresentadas as prestações de contas no prazo estabelecido;
- c) quando os recursos forem utilizados em finalidade diversa da estabelecida.

4.2.9 manter atualizada a escrituração contábil relativa à execução dos recursos do Fundo Municipal do Esporte, para fins de fiscalização, acompanhamento e de avaliação dos recursos obtidos, inclusive para fins de prestação de contas junto ao Tribunal de Contas do Estado do Paraná – TCE/PR;

4.2.10 prestar aos Conselhos Municipal e Estadual do Esporte, quando solicitado, quaisquer esclarecimentos sobre a aplicação dos recursos financeiros recebidos, assim como apresentar relatórios técnicos acerca da execução;

4.2.11 responsabilizar-se exclusivamente pelo gerenciamento administrativo e financeiro dos recursos recebidos;

4.2.12 responsabilizar-se, de forma exclusiva, pelo pagamento dos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais relacionados à execução do objeto, não implicando responsabilidade solidária ou subsidiária do Estado do Paraná em qualquer hipótese;

4.2.13 manter, para fins de controle e fiscalização do CONCEDENTE, a guarda dos documentos originais relativos à execução deste convênio, pelo prazo de 10 (dez) anos, contados do dia útil subsequente ao da apresentação da prestação de contas;

4.2.14 franquear aos agentes da Administração Pública, dos Conselhos Municipal e Estadual do Esporte, do controle interno e do Tribunal de Contas do Estado do Paraná, livre acesso aos processos,

aos documentos e às informações relacionadas a este convênio, bem como aos locais de execução do respectivo objeto;

## CLÁUSULA QUINTA – DOS RECURSOS FINANCEIROS

5.1 Os recursos financeiros para a execução do objeto deste instrumento, tem natureza de transferência automática, com intuito de cofinanciar as políticas públicas de esporte, em atenção ao contido nos artigos 47 a 49 da Lei n.º 14.597/2023, nos artigos 15 a 18 da Lei Estadual n.º 21.405/2023, no Decreto Estadual n.º 3.809/2023 e na Resolução n.º 09/2024/SEES.

5.2 Em atenção a deliberação do Conselho Estadual do Esporte de 16 de maio 2024 o valor da presente transferência perfaz o valor de R\$ 1.000.000,00 (um milhão de reais).

5.2.1 o valor repassado será à conta da dotação orçamentária: 043.4360.27.812.25.8097; natureza da despesa 3341.4100; fonte de recursos 700.

5.3 Os recursos destinados à execução do objeto deste instrumento, serão transferidos para a conta específica do Fundo Municipal do Esporte, qual seja, Banco do Brasil, Agência 4693-0, Conta 45.551-2

5.4 Os recursos serão transferidos em parcela única e deverão ser utilizados de acordo com o Plano de Trabalho.

5.5 Mediante expressa autorização do Conselho Municipal do Esporte, os rendimentos das aplicações financeiras e dos valores residuais, poderão ser aplicados em outras políticas municipais, ficando dispensada a restituição ao Fundo Estadual do Esporte, nesta hipótese.

5.6. Toda a movimentação de recursos, deverá ser realizada mediante transferência eletrônica sujeita à identificação do beneficiário final e à obrigatoriedade de depósito em sua conta bancária, sendo que todo os pagamentos deverão ser efetuados mediante crédito na conta bancária de titularidade dos fornecedores.

## CLÁUSULA SEXTA – DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS

6.1 É expressamente vedada a utilização dos recursos transferidos, sob pena de nulidade do ato e de responsabilidade do agente, para:

6.1.1 pagamento, a qualquer título, de servidor ou empregado público, salvo nas hipóteses previstas em lei específica ou na Lei de Diretrizes Orçamentárias;

6.1.2 finalidade diversa da estabelecida neste instrumento;

6.1.3 pagamento de despesas realizadas em data anterior ou posterior à sua vigência

6.1.4 pagamento de taxas bancárias, multas, juros ou correção monetária, inclusive, referentes a pagamentos ou recolhimentos fora dos prazos;

6.1.5 pagamento de despesas de publicidade;

6.1.6 pagamento de contribuições, auxílios ou subvenções às instituições privadas;

6.1.7 pagamento de profissionais não vinculados à execução do objeto do convênio;

6.1.8 transferência de recursos para associações de servidores ou a quaisquer entidades de benefício mútuo, destinadas a proporcionar bens ou serviços a um círculo restrito de associados ou sócios;

6.2 os recursos recebidos poderão ser empregados para realização de parcerias na forma da Lei n.º 13.019/2014 ou para fomento de ações relativas à política municipal de esporte, de acordo com a legislação específica e avaliação do Conselho Municipal do Esporte.

6.3 para as contratações inerentes a execução deverão ser observadas as disposições contidas na Lei n.º 14.133/2021 e demais normas pertinentes às licitações e contratos administrativos.

6.4 sempre que requeridos deverão ser apresentados ao Conselho Municipal do Esporte ou Conselho Estadual do Esporte, relatórios de despesas com os seguintes documentos:

- a) cópia do edital da licitação;
- b) as atas decorrentes da licitação;
- c) as propostas decorrentes da licitação;
- d) os contratos e eventuais termos aditivos decorrentes da licitação;

e) declaração expressa, firmada por representante legal, de que foram atendidas as disposições legais aplicáveis ao procedimento licitatório.

### **CLÁUSULA SÉTIMA – DAS ALTERAÇÕES**

7.1 Este instrumento poderá ser alterado por termo aditivo, após avaliação e deliberação do Conselho Municipal do Esporte e do Conselho Estadual do Esporte.

7.2 O valor da transferência não poderá ser aumentado em qualquer hipótese, devendo o município beneficiário suportar o ônus das despesas residuais.

### **CLÁUSULA OITAVA – DA PRESTAÇÃO DE CONTAS**

8.1 As prestações de contas parciais deverão ser apresentadas ao final de cada exercício, com encaminhamento até o dia 31 de janeiro ao Conselho Municipal do Esporte e até 31 de março ao Conselho Estadual do Esporte, contendo o relatório de execução, conforme disposição da Resolução n.º 09/2024/SEES.

8.2 A prestação de contas final dos recursos financeiros transferidos e dos rendimentos de aplicações, deverá ser apresentada no prazo máximo de 60 (sessenta) dias, contados do término de sua execução, ao Conselho Municipal do Esporte.

8.3 A prestação de contas ao Conselho Estadual do Esporte deverá ser encaminhada após deliberação do Conselho Municipal do Esporte contendo:

- a) relatório de execução, conforme disposição da Resolução n.º 09/2024/SEES;
- b) ata da deliberação do Conselho Municipal do Esporte;
- c) documentos complementares.

8.4 Quando as prestações de contas não forem encaminhadas nos prazos estabelecidos neste instrumento, o beneficiário será notificado, para, no prazo máximo de 30 (trinta) dias, efetuar a

devolução dos recursos, incluídos os rendimentos de aplicação, atualizados monetariamente e acrescidos de juros de mora, na forma da lei, ao Fundo Estadual do Esporte.

8.5 A rejeição de contas ou aplicação irregular dos recursos implica do dever de restituição dos recursos ao Fundo Estadual do Esporte, assim como na suspensão de novos repasses até a restituição dos valores corrigidos.

## CLÁUSULA NONA – DA DENÚNCIA E RESCISÃO

9.1 Este instrumento poderá ser rescindido, independente de prévia notificação ou interpelação judicial ou extrajudicial, nas seguintes hipóteses:

- a) utilização dos recursos em desacordo com o Plano de Trabalho;
- b) inadimplemento de quaisquer das cláusulas pactuadas;
- c) constatação, a qualquer tempo, de falsidade ou incorreção em qualquer documento apresentado;
- d) verificação da ocorrência de qualquer circunstância que enseje a instauração de Tomada de Contas Especial.

## CLÁUSULA DÉCIMA – DISPOSIÇÕES GERAIS

10.1 São bens remanescentes os de natureza permanente adquiridos com recursos desta transferência, necessários à consecução do objeto, mas que a ele não se incorporam, sendo estes incorporados ao patrimônio do município beneficiário.

10.2 Este instrumento será publicado no Diário Oficial do Estado do Paraná pela Secretaria de Estado do Esporte.

10.3 Fica estabelecido o Foro da Justiça Federal de Curitiba para dirimir as controvérsias decorrentes da execução deste instrumento, com renúncia expressa a outros, por mais privilegiados que sejam, sendo obrigatória a prévia tentativa de solução administrativa.



E, por assim estarem devidamente justos e acordados, os partícipes firmam o presente instrumento.

Datado e assinado eletronicamente.

**HELIO RENATO WIRBISKI**

**JULIO CEZAR RAIZEL DA CRUZ**

**FUNDO ESTADUAL DO ESPORTE**

**FUNDO MUNICIPAL DO ESPORTE E LAZER**

**SECRETARIA DE ESTADO DO ESPORTE**

**MUNICÍPIO DE CASCAVEL**

**LEONALDO PARANHOS DA SILVA**

**PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CASCAVEL**

Secretaria de Estado do Esporte

Rua Pastor Manoel Virgínio de Souza, 1020 | Capão da Imbuia | Curitiba – PR | CEP: 82.810-400 | Fone/Fax: (41) 3361-7700

Documento: **01.2024Cascavelv2.pdf**.

Assinatura Qualificada realizada por: **Leonaldo Paranhos da Silva** em 03/07/2024 13:56.

Inserido ao protocolo **22.155.375-6** por: **Ibson Augusto Rhoden** em: 02/07/2024 10:34.



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:  
<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento> com o código:  
**41ebe4c9f4b603f7520ec11f0537795f**.

Curitiba, 03 de julho de 2024	
PROTOCOLO N.º	22.155.375-6
MUNICÍPIO	CASCATEL
OBJETO	Transferência automática de recursos do Fundo Estadual do Esporte – FEE ao Fundo Municipal do Esporte e Lazer – FMEL do Município de CascateL para cofinanciamento das políticas públicas de esporte, no que se refere a execução de projeto para execução de ações continuadas e manutenção básica do Centro Nacional de Treinamento de Atletismo – CNTA, em conformidade as diretrizes do Sistemas Esportivos Nacional, Estadual e Municipal.
VALOR DA TRANSFERÊNCIA	R\$ 1.000.000,00 (um milhão de reais)
PRAZO DE VIGÊNCIA	03/07/2024 a 03/11/2025

74842/2024

## Secretaria da Inovação, Modernização e Transformação Digital

Secretaria de Estado da Inovação, Modernização e Transformação Digital

CONTRATO N.º 2819/2024

**OBJETO:** A aquisição das 5 licenças de Software AutoCad será através da Adesão a Ata SRP-PE 1355/2022. Oriundo da dotação orçamentária: 19.212.09.8222, elemento de despesa 3390.4006, fonte 500.

**CONTRATADA:** SOLO NETWORK BRASIL S.A., inscrita no CNPJ: 49.179.446/0001-14.

PROTOCOLO N.º 21.455.855-6

Alex Canziani Silveira  
SECRETÁRIO DE ESTADO

74988/2024

## Secretaria de Infraestrutura e Logística

RESOLUÇÃO SEIL N.º 30/2024

O Secretário de Estado de Infraestrutura e Logística, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei n.º 21352, de 1.º de janeiro de 2023,

**RESOLVE:**

**Art. 1.º** - Designar os servidores, FERNANDO HENRIQUE DE FARIAS VAZ PINTO, RG n.º 10.274.943-0, para atuar como Gestor, e MARCELO GARCIA PEREIRA, RG n.º 6.183.841-4, para atuar como Fiscal, do contrato firmado com a empresa PRIME CONSULTORIA E ASSESSORIA EMPRESARIAL LTDA.  
Curitiba, 03 de julho de 2024.

Sandro Alex  
Secretário de Estado de Infraestrutura e Logística

75012/2024

## Secretaria da Saúde

SECRETARIA DE ESTADO DA SAÚDE - SESA	
RESULTADO DE LICITAÇÕES	
Protocolo n.º 20.699.843-1	
PREGÃO ELETRÔNICO N.º400/2023 – SRP/SESA - Lote 02 - ANULADO PELO SECRETÁRIO DE ESTADO DA SAÚDE, EM 25/06/2024	
Curitiba, 04 de julho de 2024	
Coordenador de Licitações	
Caetano da Rocha	

75042/2024

SECRETARIA DE ESTADO DA SAÚDE - SESA

RESULTADO DE LICITAÇÃO

O ESTADO DO PARANÁ, POR INTERMÉDIO DA COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO/CPL, DA SECRETARIA DE ESTADO DA SAÚDE/SESA, COMUNICA A TODOS INTERESSADOS A HOMOLOGAÇÃO DO RESULTADO DA LICITAÇÃO ABAIXO, PELO EXMO. SR. SECRETÁRIO DE ESTADO DA SAÚDE DR. CÉSAR AUGUSTO NEVES LUIZ (CÉSAR NEVES), CONFORME DESPACHO N.º 3352/2024, EM 01 DE JULHO DE 2024.

A CONVOCAÇÃO PARA ASSINATURA DO CONTRATO SERÁ REALIZADA PELA DIVISÃO DE CONTRATOS – DVACO/SESA, TELEFONE (41) 3330-4386, [sic-dvaco@sesa.pr.gov.br](mailto:sic-dvaco@sesa.pr.gov.br)  
PROTOCOLO N.º 21.810.150-0

PREGÃO ELETRÔNICO N.º 399/2024 – 11.º REG. DE SAÚDE/SESA

**OBJETO:** CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS CONTÍNUOS DE FISIOTERAPIA COM TÉCNICAS ESPECÍFICAS COM THERASUIT/PEDIASUIT, BOBATH, CUEVAS MEDEK EXERCISE, ELETROESTIMULAÇÃO, MÉTODO TASES E BANDAGEM MULTIFUNCIONAL PARA ATENDER A DEMANDA JUDICIAL EM FAVOR DE ALICE APARECIDA CAVALHEIRO RICOLD EM CAMPO MOURÃO PR.

FORNECEDOR:

M. LIBERALI CLÍNICA DE FISIOTERAPIA, CNPJ N.º 27.994.313/0001-69, LOTE 1, VALOR TOTAL HOMOLOGADO R\$ 25.372,99.

VALOR MÁXIMO TOTAL DA LICITAÇÃO: R\$ 27.300,00;

VALOR TOTAL HOMOLOGADO: R\$ 25.372,99.

CURITIBA, 04 DE JULHO DE 2024.

LEANDRO PEREIRA  
PREGOEIRO

74538/2024

FUNDAÇÃO ESTATAL DE ATENÇÃO EM SAÚDE DO PARANÁ  
PUBLICAÇÃO DO EDITAL DE CREDENCIAMENTO DE PESSOAS JURÍDICAS – CHAMAMENTO PÚBLICO 01/2024 PROTOCOLO: 22.174.564-7

**OBJETO:** CREDENCIAMENTO DE PESSOAS JURÍDICAS PRESTADORAS DE SERVIÇOS MÉDICOS, CONFORME TERMO DE REFERÊNCIA, PARA ATENDER A DEMANDA DO HOSPITAL REGIONAL DO SUDOESTE - HRS.

PREÇO MÁXIMO PLANTÃO: R\$1.702.969,92 para 12 (doze) meses.

PREÇO ESTIMADO PRODUÇÃO: R\$396.000,00 para 12 (doze) meses.

**Análise da Documentação:** 25/07/2024 às 10h00, pela Comissão de Credenciamento no Hospital Regional do Sudoeste – Rodovia Contorno Leste, n.º 200 – Francisco Beltrão – PR.

Curitiba, 02 de julho de 2024.

Geraldo Gentil Biesek  
Diretor Administrativo

Marcos Aurélio Pereira  
Diretor Administrativo

74547/2024

SECRETARIA DE ESTADO DA SAÚDE DO PARANÁ  
EXTRATO DE ATA SRP

A Coordenação de Governança em Aquisições torna pública Ata de Registro de Preços abaixo relacionada:

ATA SRP N.º 185/2023

PREGÃO ELETRÔNICO Preg-e N.º 185/2023

PROTOCOLO N.º 20.440.341-4

**OBJETO:** Aquisição de FOCO CIRÚRGICO DE TETO.**ÓRGÃO GERENCIADOR:** Secretaria de Estado da Saúde do Paraná**HOMOLOGADO:** em 27 de junho de 2024 pelo Exmo. Sr. Secretário de Estado da Saúde**DEMAIS INFORMAÇÕES:** [www.comprasparana.pr.gov.br](http://www.comprasparana.pr.gov.br)

Curitiba, 04 de julho de 2024.

Coordenação de Governança em Aquisições

75163/2024

