



JOGOS DA JUVENTUDE
DO PARANÁ



PARANÁ
GOVERNO DO ESTADO
SECRETARIA DO ESPORTE

JOGOS DA JUVENTUDE DO PARANÁ



CADERNO DE ENCARGOS

JOJUPS – 2023

PARANÁ ESPORTE

ÍNDICE

1	INTRODUÇÃO	
2	PARANÁ ESPORTE - ENCARGOS	
	2.1 Recursos Humanos	2
	2.2. Recursos Materiais	2
	2.3 Recursos Financeiros	3
3	CIDADE SEDE - ENCARGOS	
	3.1 Comitê Organizador Municipal (COM)	4
	3.2 Providências de ordem Administrativa – SEDE	4
4	CERIMONIAS – ENCARGOS DA SEDE	
	4.1 Sessão Preliminar	5
	4.2 Sessão Preliminar – Comunicação	6
	4.3 Sessão Técnica	6
	4.4 Cerimonial de Abertura	7
	4.5 Cerimonial da Vitória	7
5	COMITÊ ORGANIZADOR ESTADUAL (COE) – INFRAESTRUTURA	
	5.1 Saúde	8
	5.2 Atendimento Médico	8
	5.3 Segurança	9
	5.4 Espaço para o Restaurante Oficial do Evento	9
	5.5 Infraestrutura e Equipamentos para o Comitê Executivo Estadual	9
	5.6 Serviço de Tecnologia	10
	5.7 Material de Expediente para uso da Secretaria Geral	10
6	MARKETING E COMUNICAÇÃO – ENCARGOS DA SEDE	
	6.1 Marketing e Comunicação	12
7	CADERNO TÉCNICO DAS MODALIDADES – ENCARGOS DA SEDE	
	7.1 Caderno Técnico das Modalidades Esportivas	13
	7.2 Atletismo	14
	7.3 Badminton	17
	7.4 Basquetebol	19
	7.5 Ciclismo	23
	7.7 Futsal	31
	7.8 Ginástica Rítmica	37
	7.9 Handebol	39
	7.9 Handebol de Areia	46
	7.12 Natação	52
	7.13 Rugby	54
	7.16 Tênis	60
	7.17 Tênis de Mesa	62
	7.18 Voleibol	64
	7.19 Vôlei de Praia	69
	7.20 Xadrez	75
	ANEXOS:	
	ANEXO I - Modelo Para Composição para o Comitê Executivo Municipal	71
	ANEXO II – Composição do Comitê Executivo Estadual	78
	ANEXO III - Protocolo para Sessão Preliminar	86
	ANEXO IV – Protocolo de Abertura Oficial dos Jogos	89

Introdução

Este caderno de encargos dá direcionamento e contempla todos os eventos relacionados com o Projeto Jogos da Juventude do Paraná - JOJUPS, desta forma está estruturado como, Caderno de Responsabilidade para as Fases Regionais e Final, fique atento ao formato do evento que o seu município estará sediando.

1. PARANÁ ESPORTE - ENCARGOS

Nesta Seção apresentamos os encargos do Estado, por meio do Paraná Esporte (IPCE).

2.1 Recursos Humanos:

Criação do Comitê Organizador Estadual (COE) para o 35º Jogos da Juventude do Paraná - 2021;

Detalhamento do grupo de trabalho. Disponível no Anexo II.

2.2 Recursos Materiais

Fornecer o material esportivo a ser utilizado durante as competições:

MODALIDADES	FASE REGIONAL	FASE MACRORREGIONAL	FASE FINAL
1. ATLETISMO			NÚMEROS
2. BADMINTON			PETECAS
3. BASQUETEBOL	BOLAS	BOLAS	BOLAS
4. CICLISMO			NÚMEROS/ PLACAS
5. FUTSAL	BOLAS	BOLAS	BOLAS
6. GINÁSTICA RÍTMICA			MUNICÍPIO SEDE
7. HANDEBOL	BOLAS	BOLAS	BOLAS
8. HANDEBOL DE AREIA			
9. NATAÇÃO			MUNICÍPIO SEDE
10. RUGBY			MUNICÍPIO SEDE
11. TÊNIS			MUNICÍPIO SEDE
12. TÊNIS DE MESA			BOLINHAS
13. VOLEIBOL	BOLAS	BOLAS	BOLAS
14. VÔLEI DE PRAIA		BOLAS	BOLAS
15. XADREZ	MUNICÍPIO SEDE	MUNICÍPIO SEDE	MUNICÍPIO SEDE

Fornecer o software de informática para administração técnica do evento:

Fornecer a premiação da competição:

- ✓ Troféus para 1º, 2º, 3º lugares em cada modalidade e sexo;
- ✓ Medalhas para 1º, 2º, 3º lugares em cada modalidade e sexo;

2.3 Recursos Financeiros

Fornecer Hospedagem em hotel para os participantes:

- ✓ Supervisores;
- ✓ Arbitragem (coordenadores e árbitros)
- ✓ Assessores Administrativos;
- ✓ Apoio.

Fornecer a alimentação para os participantes:

- ✓ Atletas;
- ✓ Dirigentes Municipais;
- ✓ Supervisores;
- ✓ Arbitragem (coordenadores e árbitros);
- ✓ Assessores Administrativos;
- ✓ Apoio;
- ✓ Comitê Executivo Municipal.

Custear despesas de transporte interno para Comitê Organizador Estadual (COE):

- ✓ Supervisores;
- ✓ Arbitragem (coordenadores e árbitros);
- ✓ Assessores Administrativos;
- ✓ Apoio.

Custear as passagens do transporte intermunicipal do grupo de trabalho contratado desde que os mesmos sejam domiciliados no Estado do Paraná:

- ✓ Supervisores;
- ✓ Arbitragem (coordenadores e árbitros);
- ✓ Assessores Administrativos;
- ✓ Apoio.

Pró-labore do grupo de trabalho.

- ✓ Supervisores;
- ✓ Arbitragem (coordenadores e árbitros);
- ✓ Assessores Administrativos;
- ✓ Apoio.

3 CIDADE SEDE – ENCARGOS

Assim como todas as partes envolvidas, também se espera o cumprimento dos encargos por parte do município que se encarregar da realização do evento.

Além da disponibilização de espaços e serviços, investimentos em infraestrutura são exemplos de um legado do evento que refletem positivamente no cenário econômico do município e na autoestima do seu munícipe.

Apresentamos nessa seção ações que devem ser realizadas pela sede no sentido de garantir os aspectos legais e de oficializar a comunidade como um todo da realização do evento.

3.1 Comitê Organizador Municipal (COM)

O Município sede, logo que escolhido, constituirá uma **Comitê Organizador Municipal (CEM)**, por intermédio de um decreto do senhor Prefeito Municipal (*modelo no Anexo II*), de forma a cumprir com eficiência as atribuições previstas neste *Caderno de Encargos*, no *Caderno de Vistoria*, no *Regulamento dos 35º Jogos da Juventude do Paraná - 2021* e nos atos subsequentes expedidos pela Paraná Esporte.

Essa comissão coparticipa da organização e execução dos *35º Jogos da Juventude do Paraná - 2021* juntamente com a Paraná Esporte e deverá ter o mínimo de pessoas empossadas para atuarem nas diversas funções exigidas.

O Comitê Organizador Municipal (COM) deverá entregar para a Paraná Esporte, até a Sessão Preliminar, o nome dos responsáveis/representantes e as ações a serem desenvolvidas para atendimento das responsabilidades e atribuições do Município sede.

Os atos, as obrigações e os encargos contraídos ou praticados pelo Comitê Executivo Municipal, no exercício de suas atribuições, serão de responsabilidade exclusiva do município, não havendo responsabilidade subsidiária do IPCE.

3.2 PROVIDÊNCIAS ADMINISTRATIVAS – MUNICÍPIO SEDE

- ✓ Oficializar as autoridades competentes da realização do evento em tempo hábil;
- ✓ Oficializar as entidades competentes, a solicitação de utilização para os referidos locais;
- ✓ Apresentar ofício, emitido por parte das entidades proprietárias de cada um dos locais de competição do evento, cedendo o local e suas dependências, nas datas do evento;
- ✓ Apresentar cópia do alvará de localização e autorização do funcionamento da instalação para o fim proposto no evento ou laudo atualizado do Corpo de Bombeiros, Polícia Militar e Defesa Civil (termo de “nada a opor”), conforme estabelece a legislação vigente, para todas as instalações a serem utilizadas;
- ✓ Disponibilizar locais de competição e de administração com os devidos implementos/equipamentos para realização do evento descrita na seção;
- ✓ Providenciar e manter em condições de utilização todas as instalações esportivas com respeito a acessibilidade, conforme as especificações dos cadernos técnicos das modalidades;

- ✓ Providenciar zeladores permanentes para limpeza e manutenção dos locais, durante todos os períodos de competição;
- ✓ Providenciar que os locais estejam à disposição única e exclusivamente para a competição, 48 horas antes do início do evento e até o seu término, salvo acordo pré-estabelecido entre as partes (estado e Município);
- ✓ Providenciar a abertura e preparação dos locais, diariamente, com a antecedência mínima de 01 hora do horário previsto na programação oficial;
- ✓ Providenciar segurança para os locais, durante a realização das competições;
- ✓ Manter um serviço geral de reparos (hidráulico, elétrico, etc.), quando necessário;
- ✓ Providenciar aparelhagem eletrônica para arbitragem da modalidade de Natação. Realizar acordo com a Federação Paranaense da modalidade.
- ✓ Providenciar aparelhagem eletrônica para arbitragem da modalidade de Atletismo. Realizar acordo com a Federação Paranaense da modalidade.
- ✓ Para todas as modalidades coletivas faz-se necessário à utilização de placares eletrônicos (se for o caso) em todos os locais de competição;

4. CERIMONIAIS – ENCARGOS DA SEDE

O município sede fica responsável por organizar os cerimoniais de acordo com o disposto no Regulamento Geral e por disponibilizar a infraestrutura e material necessários para a realização dos mesmos assim como exposto nessa seção.

4.1 Sessão Preliminar:

- ✓ Auditório com capacidade para acomodar o número de municípios inscritos;
- ✓ 01 Mesa forrada com toalha com cadeiras para as autoridades (Prefeito, representante da câmara, secretário de esportes, chefe da Regional do Esporte, etc);
- ✓ 02 Projetores multimídia (data show) com tela de projeção;
- ✓ Espaço no hall de entrada do auditório, para atendimento aos dirigentes das delegações, imprensa e público em geral, contendo 04 mesas e 08 cadeiras no hall de entrada;
- ✓ 02 impressoras multifuncionais (scanner /copiadora/ impressora), preferencialmente laser com material necessário para relatórios (papel A4, cartuchos de tinta, tonner e outros);
- ✓ Serviço de Internet banda larga ou wireless;
- ✓ Mastros com os pavilhões (Brasil, Paraná, Município sede), para a execução dos hinos do Brasil e do Paraná na parte solene;
- ✓ Sistema de som no interior do auditório, com operador, compatível com as instalações do local;
- ✓ Mestre de Cerimônias para o evento;

- ✓ Espaço adequado para o trabalho da imprensa (sala de entrevistas);
- ✓ Antecipadamente, apresentar ao Coordenador Técnico da sessão preliminar designado pela Paraná Esporte e à Assessoria de Cerimoniais, o roteiro da locução a ser desenvolvido, para verificação e aprovação;
- ✓ O local da Sessão Preliminar e os materiais solicitados deverão estar prontos com 24 horas de antecedência para verificação e últimos ajustes;
- ✓ Expor as marcas do Governo do Estado do Paraná, Paraná Esporte, Prefeitura Municipal sede e dos patrocinadores do evento, em igual proporção, obedecendo a critérios fixados em conjunto com a Assessoria de Comunicação do IPCE.

4.2 Sessão Preliminar - Comunicação:

À critério e com recursos do próprio município, organizar:

- ✓ Vídeo informativo das instalações e funcionamento da CCO;
- ✓ Folder e também informações em Braille com os principais pontos do município, (restaurantes, hotéis, farmácias e outros);
- ✓ Um coquetel, “coffee-break” ou similar para os participantes em local acessível;
- ✓ Providenciar mapa da cidade em local acessível para as pessoas com deficiência (visual e física): CCO, locais de hospedagens, hospitais, delegacias, e outros, para serem distribuídos aos participantes.

4.3 Sessão Técnica:

10 Salas que comportem todos os técnicos das seguintes modalidades:

- ✓ Atletismo, Bocha Adaptado, Golf 7, Natação, Para badminton, Para taekwondo, Para canoagem, Para ciclismo, Tênis de mesa e Xadrez.

4.4 Cerimonial de Abertura:

Organizar e realizar o Cerimonial de Abertura, com supervisão e orientação do IPCE, onde se fazem necessárias as seguintes providências mínimas:

- ✓ Providenciar um local adequado (estádio, ginásio ou outro) com as condições necessárias para acomodar os participantes do cerimonial e o público assistente;
- ✓ Providenciar mastros e as bandeiras do Brasil, do Paraná, e do Município sede;
- ✓ Reservar um local para as autoridades;
- ✓ Providenciar o bloqueio do trânsito próximo ao local para concentração das delegações e facilitar o acesso do público;

- ✓ Confeccionar placas, ou similares, e também em (Braille) com os nomes dos municípios participantes;
- ✓ Instalar aparelhagem completa de som de boa qualidade, com operador, que possibilite entendimento por parte do público e orientação dos participantes e pessoa que trabalhe com o sinal de libras;
- ✓ Providenciar a pira olímpica e a tocha para o fogo simbólico;
- ✓ Utilizar gás de cozinha;
- ✓ Indicar o (a) atleta para proferir o juramento do atleta;
- ✓ Indicar o (as) atleta (s) para conduzir (em) o fogo simbólico;

À consideração e com recursos do próprio município sede organizar os eventos apoteóticos como:

- ✓ Abertura festiva (raio laser, shows e outros);
- ✓ Demonstração de artistas e outros;

Observação:

- ✓ Expor as marcas do Governo do Estado do Paraná, Paraná Esporte (IPCE), Prefeitura Municipal sede e dos patrocinadores do evento, em igual proporção, obedecendo a critérios fixados em conjunto com a Assessoria de Comunicação do IPCE;
- ✓ Designar um locutor oficial e uma pessoa que saiba trabalhar com o sinal de libras, o qual deverá citar no início, nos intervalos e no término da solenidade o nome das instituições promotoras e realizadoras do evento;
- ✓ Apresentar ao Diretor Geral, roteiro da locução a ser desenvolvida no Cerimonial de Abertura, para verificação e aprovação;

4.5 Cerimônia da Vitória:

Providenciar

- ✓ 01 estrutura box truss para instalação de lona 6x3m;
- ✓ 01 estrutura box truss para instalação de lona 3x2m;
- ✓ Produção de lona 5,95x2,95m (Arte definida pela Comunicação IPCE);
- ✓ Produção de lona 2,95mx1,95m (Arte definida pela Comunicação IPCE).

5 COMITÊ ORGANIZADOR ESTADUAL (COE) - INFRAESTRUTURA

5.1 Saúde

Disponibilizar e assegurar atendimento médico hospitalar para os participantes do evento.

5.2 Atendimento médico

- ✓ Providenciar atendimento médico-hospitalar gratuito a todos os participantes e integrantes do evento;
- ✓ Manter em todos os locais de competição, obrigatoriamente, um serviço de primeiros socorros e junto a CEE um pronto atendimento de ambulância;
- ✓ Manter uma ambulância e um médico ortopedista para atendimento imediato caso umas das modalidades venham necessitar.
- ✓ Determinadas modalidades não iniciam as disputas sem uma ambulância no local (Atletismo).

5.2 Segurança

- ✓ Contar com o efetivo de segurança Municipal e Estadual;
- ✓ Obrigatoriamente, em tempo hábil, oficial os comandos das Polícias Militar e Civil e demais órgãos competentes, a fim de que os mesmos possam planejar a segurança do evento;
- ✓ Assegurar segurança efetiva adequada em todos os locais de competição, Alojamento, Restaurante Oficial e Instalações do Comitê Organizador.

5.3 Espaço para o restaurante oficial do evento

- ✓ Indicar um local adequado com acessibilidade para o funcionamento do Restaurante Oficial do Evento de fácil acesso para todos participantes, preferencialmente com espaço para estacionamento de ônibus e carros dos participantes;
- ✓ O Comitê Organizador Municipal deverá basear-se no número total de participantes inscritos, árbitros, coordenadores, membros do TEJDD e estagiários do ano de 2019.

5.4 Infraestrutura do Comitê Organizador Estadual (COE)

O município sede fica responsável por providenciar um local adequado para o funcionamento do COE, de fácil acesso e com acessibilidade para todos participante

O local deverá prever a capacidade e as instalações elétricas necessárias para os implementos/equipamentos descritos nessa seção.

- ✓ As salas e os demais locais deverão ter os seguintes materiais à disposição:

SALA 01 - DIREÇÃO GERAL e SUPERVISÃO GERAL / LOGISTICA

- ✓ 01 impressora, preferencialmente laser;
- ✓ 01 Hotspot Wi-Fi;
- ✓ 05 mesas de escritório;

- ✓ 10 cadeiras;
- ✓ 01 lixeira.

SALA 02 - COORDENAÇÃO TÉCNICA

- ✓ 01 impressora, preferencialmente laser;
- ✓ 02 Hotspot Wi-Fi;
- ✓ 06 mesas de escritório;
- ✓ 12 cadeiras;
- ✓ 01 lixeira;

SALA 03 - SECRETARIA GERAL

- ✓ 01 computador;
- ✓ 02 impressoras (no mínimo), preferencialmente laser (01 com possibilidade de fazer cópias);
- ✓ 01 Hotspot Wi-Fi;
- ✓ 10 mesas de trabalhos;
- ✓ 20 cadeiras;
- ✓ 01 mesa grande ou bancada para montagem de boletins;
- ✓ 01 Armário com prateleiras ou similar para acomodar os materiais da secretaria, com chaves;
- ✓ 04 lixeiras;

SALA 04 - TEJDD (01 sala ampla e com acessibilidade)

- ✓ 01 computador;
- ✓ 01 impressora, preferencialmente laser;
- ✓ 01 Hotspot Wi-Fi;
- ✓ 01 Mesa de trabalho;
- ✓ 01 mesa grande para reunião com 14 cadeiras;
- ✓ 01 lixeira.

'SALA 05 - ASSESSORIA DE IMPRENSA (01 sala ampla e com acessibilidade)

- ✓ 01 Hotspot Wi-Fi;
- ✓ 01 impressora colorida, preferencialmente laser;
- ✓ 10 mesas (no mínimo);
- ✓ 16 cadeiras;
- ✓ 02 lixeiras.

SALA 06 - INFRAESTRUTURA (local amplo e com acessibilidade)

- ✓ 01 Hotspot Wi-Fi;
- ✓ 01 mesa de escritório;
- ✓ 02 cadeiras;
- ✓ 01 lixeira;

5.5 Serviço de Tecnologia:

O espaço deverá possuir suporte técnico para os serviços de tecnologia descritos (internet e informática) durante todo o período de funcionamento da COE;

- ✓ A instalação do Comitê Organizador deverá estar servida com internet banda larga ou wireless, com capacidade de velocidade de no mínimo **100 mega**;
- ✓ Todos os computadores descritos deverão possuir a seguinte configuração mínima: processador 2.0 GHz (ou superior), memória RAM de no mínimo 4 gigas (ou superior), tendo instalado sistema operacional Windows 7 e Windows Office 2010 ou superior, programa antivírus, dispositivo de acesso USB, com acessórios e componentes;
- ✓ Todas as impressoras deverão estar com cartuchos e toner de tintas correspondentes, possuindo quantidade suficiente para reposição imediata;

5.6 Material de expediente para uso da Secretaria Geral

- ✓ 100 canetas esferográfica cor azul
- ✓ 60 canetas esferográfica cor preta
- ✓ 60 canetas esferográfica cor vermelha
- ✓ 12 canetas marca-texto cores variadas;
- ✓ 03 pincéis atômicos (vermelho, preto e azul)
- ✓ 15 lápis preto
- ✓ 03 apontadores para lápis
- ✓ 04 borrachas
- ✓ 15 réguas (30 cm)
- ✓ 03 tesouras
- ✓ 03 extratores de grampos
- ✓ 03 estiletes
- ✓ 04 tubos de cola em bastão
- ✓ 03 tubos de cola branca
- ✓ 20 rolos de fita crepe 18x50

- ✓ 02 rolos de fita crepe 48x50
- ✓ 02 rolos Fita Adesiva 54x40 Cristal – Tight Tape (durex)
- ✓ 03 rolos Fita adesiva 12 x40 transparentes – Tight Tape (durex)
- ✓ 02 caixas de clips tamanho 02
- ✓ 02 caixas de clips tamanho 00
- ✓ 03 grampeadores 26/6 (tamanho médio)
- ✓ 02 caixas de grampos para grampeador 26/ 6
- ✓ 03 perfuradores
- ✓ 100 folhas de carbono (frente única)
- ✓ 60 envelopes A4 (tipo saco)
- ✓ 40 pastas plásticas com elástico de 4cm de altura
- ✓ 60 pastas com grampo trilho
- ✓ 40 pranchetas
- ✓ 25 resmas de papel A4
- ✓ 01 resma de papel sulfite para súmulas (Ofício 01 / 21,5 X 35,5cm)

Observações:

Realizar limpeza diária do local de instalação do Comitê Organizador;

Disponibilizar uma equipe de apoio (10 pessoas) para o descarregamento e carregamento de materiais, quando solicitado;

Disponibilizar serviço de segurança 24 horas;

6 MARKETING E COMUNICAÇÃO – ENCARGOS DA SEDE

6.1 MARKETING E COMUNICAÇÃO

Esta seção tem por objetivo guiar as ações da sede no quesito comunicação visual e de como proceder quando da celebração de patrocínio.

- ✓ O Município sede não poderá celebrar contrato de patrocínio dos 9º Jogos Abertos Paradesportivos do Paraná sem expressa anuência da Secretaria de Estado da Educação e do Esporte;
- ✓ O Município sede deverá fixar o nome do Paraná Esporte em igual proporção ao seu em todos os materiais promocionais, locais e ações realizadas antes, durante e após o evento quando tais atos estiverem relacionados ao mesmo.
- ✓ O Município sede permitirá a entrada de material promocional dos patrocinadores nos locais de competições e de solenidades, bem como prevalecerá publicidade do Paraná Esporte, dos patrocinadores e da prefeitura do Município sede, obedecendo aos critérios fixados pela Paraná Esporte.
- ✓ O Município sede deverá encaminhar ao Paraná Esporte, para aprovação, cópia de “layout” de todos os materiais promocionais relativos ao evento
- ✓ Providenciar placas indicativas para a CCO, locais de competição, alojamentos, hospitais, e outros serviços de utilidade, que deverão estar afixadas em locais de fácil visualização e também para usuários do sistema braille;
- ✓ Providenciar divulgação dos jogos no município, na região, no estado e no país, através da imprensa escrita e eletrônica, além da confecção de materiais gráficos promocionais;
- ✓ Quando o município sede for elaborar materiais promocionais sobre o evento que irá sediar, deverá, antes de suas confecções, solicitar a aprovação da Assessoria de Comunicação da Paraná Esporte. Deverão constar em todos estes materiais as logomarcas do Governo do Estado, Secretaria de Estado do Esporte e Paraná Esporte, em igual proporção à Prefeitura Municipal e patrocinadores. Exemplos: cartazes, outdoors, folders, bonés, camisetas, e outros para que as pessoas com deficiência possam ter acesso;
- ✓ Quando o município sede for enviar “releases” para a imprensa escrita e/ou eletrônica, deverá incluir o nome/marca do Governo do Estado do Paraná e do Paraná Esporte. Exemplos: Jingles promocionais, propagandas em jornais e revistas, inserções de chamadas na televisão e outros, principalmente com as informações para todas as deficiências;
- ✓ Garantir espaços em todos os locais de competições para colocação de material de divulgação da Paraná Esporte e patrocinadores.

7 CADERNO TÉCNICO DAS MODALIDADES – ENCARGOS DA SEDE

Nesta seção, são apresentados de forma individual implementos/equipamentos necessários para a realização das competições em cada uma das modalidades constantes no Regulamento dos 35º Jogos da Juventude do Paraná - 2021.

7.1 CADERNOS TÉCNICOS DAS MODALIDADES – POR EVENTO:

MODALIDADES	FASE REGIONAL	MACRORREGIONAL	FASE FINAL
1. ATLETISMO			X
2. BADMINTON			X
3. BASQUETEBOL	X	X	X
4. CICLISMO			X
5. FUTSAL	X	X	X
6. GINÁSTICA RÍTMICA			X
7. HANDEBOL	X	X	X
8. HANDEBOL DE AREIA			X
9. NATAÇÃO			X
10. RUGBY			X
11. TÊNIS			X
12. TÊNIS DE MESA			X
13. VOLEIBOL	X	X	X
14. VÔLEI DE PRAIA		X	X
15. XADREZ			X

1. ATLETISMO

1.1 LOCAL DA COMPETIÇÃO

- 01 pista com a medida oficial com 400 metros e 08 raias, dotada de todos os equipamentos de acordo com cada prova do programa específico da modalidade (ver regulamento técnico da modalidade).
- O local de competição deverá ter as seguintes instalações:
 - a) Vestiários feminino e masculino;
 - b) Acomodação para o público, com banheiros (químicos se necessário) feminino e masculino.
 - c) Local para imprensa.

1.2 RECURSOS MATERIAIS

- 01 sala adequada para a instalação da direção da competição, mais o locutor, que coordenará todas as informações a serem feitas para o público e coordenará o cerimonial de premiação. Esta sala deverá ter duas mesas e quatro cadeiras (preferencialmente está sala deverá estar localizada paralelamente a reta de chegada da pista, perpendicularmente a linha de chegada das corridas);
- 01 sala adequada para instalação da secretaria da competição, com 02 mesas e 04 cadeiras e 01(uma) impressora preferencialmente laser com o Cd de instalação (não há a necessidade de fornecer computadores);
- 01(uma) impressora preferencialmente laser com CD de instalação que será usada para cronometragem eletrônica;
 - 01 sala adequada para permanência de pessoal que irá realizar a premiação, bem como, onde os atletas aguardarão o momento de ir ao podium - está sala dever ter 02 mesas e 07 cadeiras;
 - 01 sala adequada para a guarda do material da competição;
- 01 aparelhagem de som potente com CD e entrada para computador tipo “Notebook” e microfone sem fio para ser utilizado na locução geral do evento;
 - 01 aparelhagem de som pequeno com microfone para ser utilizado na Câmara de Chamada para a chamada dos atletas para as entrada nas provas;
- 06 Tendas, conforme segue:
 - 02 tendas para a Câmara de Chamada (02 mesas e 02 cadeiras para os árbitros e bancos ou cadeiras em número suficiente para os atletas, pois é pela câmara de chamada que os atletas farão a sua entrada para as provas);
 - 01 tenda para a Cronometragem Eletrônica (01 mesa e 01 cadeira);
 - 01 tenda para Serviços Médicos (01 mesa e 02 cadeiras e maca para atendimento médico);
 - 01 tenda para o Material Técnico (01 mesa e 01 cadeira);
 - 01 tenda para a Zona Mista (saída dos atletas na pista, onde os mesmos pegarão seus pertences, somente cadeiras).
OBS.: O local da instalação das tendas dependerá da pista em que a competição for realizada.

- Bancos nos setores de provas de campo para descanso dos atletas entre as tentativas;
- 15 mesas e 15 cadeiras para os setores de provas para serem utilizados pela equipe de arbitragem;
- 10 guarda-sóis;
- 01 podium removível;
- Aparelhagem para cronometragem eletrônica. (Verificar locação junto à Federação de Atletismo do Paraná);
- Material de secretaria:
 - ✓ 30 pranchetas;
 - ✓ 01 caixa de canetas esferográficas na cor azul;
 - ✓ 04 grampeadores 26/06 com grampos;
 - ✓ 02 resmas de sulfite A4 210x297mm (para emissão dos resultados e avisos gerais);
 - ✓ 02 resmas de sulfite Ofício 02 (para confecção das súmulas);
 - ✓ 05 réguas;
 - ✓ 05 rolos de fita crepe.

1.3 RECURSOS HUMANOS

- 01 médico, preferencialmente, ortopedista, que permaneça no local de competição, durante todo o período das disputas **(OBRIGATÓRIO)**;
- Pessoas habilitadas a prestar atendimento de primeiros socorros, durante toda a competição, pelo menos uma por período;
- 01 equipe de apoio (com 10 pessoas) para montagem e desmontagem das barreiras e obstáculos, além de acompanhar os atletas dentro do local de competição.

1.4 TRANSPORTE

- a. 01 ambulância que deverá permanecer no local de competição durante todo o transcorrer da mesma;
- b. Veículo(s) para 38 a 42 pessoas;

INFORMAÇÕES TÉCNICAS SOBRE ÁREA DE COMPETIÇÃO

SEÇÃO II - REGRAS GERAIS DE COMPETIÇÃO - REGRA 140 - INSTALAÇÕES DE ATLETISMO

Qualquer superfície firme e uniforme, que esteja em conformidade com as especificações no Manual de Instalações de Pista e Campo da IAAF (IAAF Track and Field Facilities Manual), pode ser usada para o Atletismo. As competições de Atletismo segundo a Regra 1. 1 (a) podem ser realizadas somente em instalações de superfície sintética que tenha um Certificado de Instalações de Atletismo Classe 1 da IAAF, aprovado e em vigor.

É recomendado que, quando tais instalações estejam disponíveis, competições segundo a Regra 1 (b) a (j) sejam também realizadas nestas instalações.

Em qualquer caso, um Certificado de Instalações de Atletismo Classe 2da IAAF será requerido para todas as instalações previstas seu uso para competições sob a Regra 1.1 (b) a (j).

Nota (i): O Manual de Instalações de Pista e Campo da IAA (IAAF Track and Field Facilities Manual), que está disponível na Secretaria Geral da IAAF, ou pode ser baixado do site da IAAF, contem maiores detalhes especificações definidas para o planejamento e construção de instalações de Atletismo incluindo diagramas de medidas e marcações da pista.

Nota (ii): Um formulário padrão atual requerido para ser usado para solicitação e relatório de medição de instalação, bem como os Procedimentos do Sistema de Certificação estão disponíveis na Secretaria Geral da IAAF, ou pode ser baixado do site da IAAF;.

2. BADMINTON

BADMINTON FEDERAÇÃO PARANAENSE- BFP - ESTRUTURA PARA COMPETIÇÃO

2.1 LOCAL DA COMPETIÇÃO

- 01 ginásio com as seguintes medidas: 34mx14m de área livre;
- Serão montadas 04 quadras;
- A iluminação (artificial ou natural) não deverá interferir diretamente nos olhos dos atletas;
- Altura do pé direito 09m;
- Paredes de fundo e laterais devem ter cor que contrasta com a cor da peteca;
- O ginásio não deve possuir entradas diretas de ar/ventilação/luz externa (sol / reflexo);
- Piso/Linhas da Quadra: as linhas serão marcadas com fita crepe;
- Água e banheiros:
 - Água – sugerimos ter água em bebedouro durante toda a competição;
 - Banheiros – solicitamos ter disponível, ao menos uma ducha no banheiro masculino e uma no feminino.

2.2 RECURSOS MATERIAIS

- 20 Rolos de fita crepe branca (50m x 50mm);
- 03 Rolos de fita crepe parda / marrom (50m x 50mm);
- 10 mesas e 42 cadeiras;
- Aparelho de som, com caixas amplificadoras, microfone e extensões necessárias (chamadas de jogos);
- Computador e Impressora/fotocopiadora (com cd de instalação) para súmulas e informar resultados (programa necessário). Também na Sessão Técnica;
- Materiais de papelaria (01 resma de papel sulfite branca (500 folhas), 06 pranchetas, 12 canetas, 01 grampeador, e etc.);
- 12 panos de chão;
- 06 redes;
- 12 postes de sustentação;
- Placares manuais;

2.3 RECURSOS HUMANOS (por quadra)

- Pessoas habilitadas a prestar atendimento de primeiros socorros, durante toda a competição, pelo menos uma por período.

3. BASQUETEBOL

3.1 LOCAIS DE COMPETIÇÃO

- 02 (dois) ou mais quadras oficiais (15x28m) (conforme a necessidade), cobertas, iluminadas e com todos seus implementos.
- Cada local de competição deverá ter as seguintes instalações:
 - a) Vestiários feminino e masculino;
 - b) Acomodação para o público, com banheiros feminino e masculino;
 - c) Local para imprensa.

3.2 RECURSOS MATERIAIS (por quadra)

- 02 pares de tabelas com aro retrátil;
- 02 marcadores de 24 segundos conforme a regra;
- 01 par de redes de fio de seda;
- 01 mesa para 07 pessoas e 07 cadeiras;
- 01 banco para o policiamento;
- 02 bancos de reservas com cadeiras para 12 pessoas;
- 01 placar eletrônico;
- 01 bomba para bola com bicos reservas;
- 01 caixa ou similar para transporte do material;
- 02 cronômetros;
- 01 conjunto de placas numeradas de 01 a 05;
- 02 conjuntos de placas de 01 a 04 (para faltas coletivas);
- 02 bandeiras de mesa vermelhas;
- 02 rodos com pano para limpeza;
- 04 canetas esferográficas (02 cor vermelha, 02 cor azul);
- 01 régua (30 cm);
- 01 rolo de fita crepe.

3.3 RECURSOS HUMANOS (por quadra)

- 01 pessoa para manuseio do placar;
- 02 enxugadores de quadra;
- Pessoas habilitadas a prestar atendimento de primeiros socorros, durante toda a competição, pelo menos uma por período.

3.4 TRANSPORTE

- Veículo(s) para 10 a 14 pessoas

OBS.: Caso haja mais de um local de competição simultaneamente, deverá ser disponibilizado um veículo para cada local.

INFORMAÇÕES TÉCNICAS SOBRE ÁREA DE COMPETIÇÃO**REGRA DOIS – QUADRA E EQUIPAMENTO****Art. 2 Quadra****2.1 Quadra de jogo**

A quadra de jogo terá uma superfície rígida, plana, livre de obstruções (Diagrama 1) com dimensões de vinte e oito (28) m de comprimento por quinze (15) m de largura, medidos desde a margem interna da linha limítrofe.

As Federações Nacionais tem autoridade para, aprovar quadras com medidas de vinte e seis (26) m. por quatorze (14) m.

2.2 Quadra de defesa

A quadra de defesa de uma equipe consiste na cesta da própria equipe, a parte interna da tabela e aquela parte da quadra de jogo limitada pela linha final atrás da sua própria cesta, as linhas laterais e a linha central.

2.3 Quadra de ataque

A quadra de ataque de uma equipe consiste da cesta dos adversários, a parte interna da tabela e aquela parte da quadra de jogo limitada pela linha final atrás da cesta dos adversários, as linhas laterais e a margem interna da linha central mais próxima da cesta dos adversários.

2.4 Linhas

Todas as linhas serão traçadas na cor branca, com cinco (5) cm de largura e claramente visíveis.

2.4.1 Linha limítrofe

A quadra de jogo será limitada pela linha limítrofe, consistindo de linhas finais e linhas laterais. Estas linhas não são parte da quadra de jogo.

Qualquer obstrução, incluindo o pessoal sentado no banco da equipe, deverá estar a no mínimo dois (2) m da quadra de jogo.

2.4.2 Linha central, círculo central e semicírculo de lance livre

A linha central será marcada paralela às linhas finais desde os pontos médios as linhas laterais. Ela se estenderá 0,15 m além de cada linha lateral. A linha central é parte da quadra de defesa.

O círculo central será marcado no centro da quadra de jogo e terá um raio de 1,80 m medido até a margem externa da circunferência. Se o interior do círculo central for pintado, ele tem de ser da mesma cor das áreas restritivas.

Os semicírculos de lance livre serão marcados na quadra de jogo com um raio de 1,80 m medidos até a margem externa da circunferência e com seus centros nos pontos médios das linhas de lances livres (Diagrama 2).

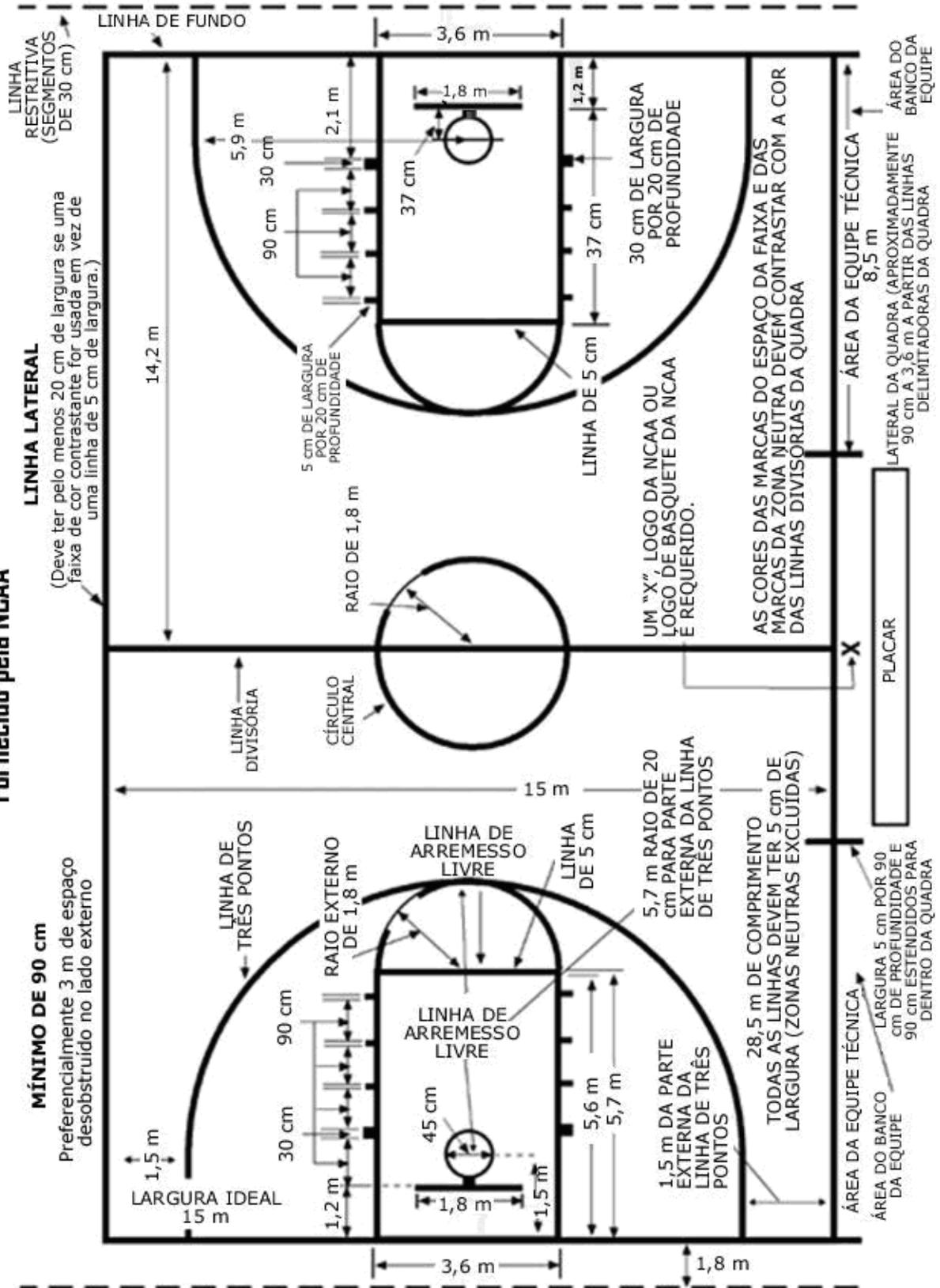
2.4.3 Linhas de lance livre, áreas restritivas e lugares de rebote dos lances livres

A linha de lance livre será traçada paralela a cada linha final. Ela terá sua margem mais distante a 5,80 m da margem interna da linha final e terá 3,60 m de extensão. Seu ponto médio estará na linha imaginária que une os pontos médios as duas (2) linhas finais.

As áreas restritivas serão as áreas retangulares marcadas na quadra de jogo limitadas pelas linhas finais, pelas linhas de lance livre estendida e pelas linhas que se originam das linhas finais, tendo suas margens externas a 2,45 m dos pontos médios das linhas finais e terminando nas margens externas das linhas de lance livre estendidas. Estas linhas, excluindo as linhas finais, são parte da área restritiva. O interior das áreas restritivas tem de ser pintado.

Espaços de rebote de lances livres ao longo das áreas restritivas, reservadas para jogadores durante lances livres, serão marcados com o no Diagrama 2.

Fornecido pela NCAA



4. CICLISMO

• 4.1 LOCAIS DE COMPETIÇÃO

- Locais adequados para as provas previstas no regulamento da modalidade. Deverá ter ainda todos os implementos necessários para a realização da competição. O município sede deverá pegar as orientações junto a FPC - Federação Paranaense de Ciclismo. Preparar os locais das provas com antecedência para uma visita da Direção Técnica da FPC.
- Verificar especificações no final do caderno.

• 4.2 RECURSOS MATERIAIS GERAIS PARA AS PROVAS DE ESTRADA E CONTRA O RELÓGIO

- Chip ativo (dentro das possibilidades do município é possível sua locação junto a Confederação Brasileira de Ciclismo - CBC).
- Sanitários - Caso não haja acesso fácil aos sanitários próximos ao local de largada (para arbitragem e ciclistas) providenciar pelo menos 02 sanitários químicos (01 feminino e 01 masculino) no local;
- 01 ponto de energia elétrica;
- 40 cones no mínimo;
- 04 mesas e 08 cadeiras plásticas no mínimo;
- 04 tendas de 3x3 m;
- Grades (no mínimo 40) para demarcação nos locais de largada e chegada, preferencialmente para demarcar no mínimo 100 m para cada lado da rua ou local destinado.
- 10 rolos de fita zebra (amarela e preta);
- 02 rolos de fita crepe larga, para demarcação da linha de largada e chegada;
- 14 pranchetas;
- 14 canetas;
- 02 resmas de papel A4;
- 01 Caixa de Isopor, para colocação de água para arbitragem;
- Gelo Mineral durante a competição para gelar água no isopor acima e para ser utilizado no atendimento médico dos atletas.

• 4.3 PARA PROVAS DE MOUNTAIN BIKE

- 20 cones no mínimo (depende do percurso);
- 03 mesas e 08 cadeiras plásticas no mínimo;
- 03 tendas de 3x3 m;
- Sistema de som compatível com o local;
- Sanitários – Caso não haja acesso fácil aos sanitários próximos ao local de largada (para arbitragem e ciclistas), providenciar pelo menos 02 banheiros químicos (01 feminino e 01 masculino) no local;
- Sistema de chip;
- No mínimo 300 estacas de madeira com 1,5m a 2,0 m de altura, com um dos lados pontiagudo para fixação no chão;

- 02 marretas (no mínimo) para fixação das estacas;
- 20 sacos de cal (10 kg cada) para demarcação do percurso;
- 50 setas de sinalização (tamanho 50 x 30 cm cada e espessura de no mínimo 10 cm) em PVC branco e, pintadas na cor preta;
- 20 rolos de fita zebrada (amarela e preta);
- Staffs do município para colocação das estacas e marcação do percurso;
- 01 ponto de energia elétrica;

• **4.4 VEÍCULOS PARA AS PROVAS**

- 3 motos (125cc) para árbitros de percurso;
- Combustível para as motos.

• **4.5 RECURSOS HUMANOS**

- Batedores da PRF / PRE / PMPR / GUARDA MUNICIPAL e efetivo para segurança (policiamento) com veículos oficiais. A quantidade dependerá do local e a prova específica.
- 01 equipe de apoio do município para montagem dos equipamentos e a pista de Mountain Bike.
- 01 Operador de som .
- 01 médico, preferencialmente ortopedista ou traumatologista.
- Pessoas habilitadas a prestarem atendimento de primeiros socorros, durante toda a competição. Pelo menos uma por período. OBS: Deverão acompanhar a ambulância, juntamente com o carro da equipe de arbitragem durante o transcorrer de todas as provas (OBRIGATÓRIO).

• **4.6 TRANSPORTE**

- Veículo (s) para 15 pessoas;
- 1 ou 2 ambulâncias (preferencialmente 02), com a (s) respectiva(s) equipe (s) de socorro, em todas as provas previstas;
- 2 a 3 motos (mínimo de 125 cc com combustível)
- Demais veículos conforme a descrição nos Recursos Materiais.

***MATERIAIS EXPECIFICOS POR PROVA:**

PROVA DE ESTRADA EM CIRCUITO FECHADO OU NÃO

- 40 cones no mínimo;
- 04 mesas e 08 cadeiras plásticas no mínimo;
- 03 tendas de 3x3 m;
- Grades (no mínimo 40) para demarcação nos locais de largada e chegada, preferencialmente para demarcar 100 m para cada lado da rua ou local destinado;
- Sistema de som compatível com o local;
- Sanitários – Caso não haja acesso fácil aos sanitários próximos ao local de largada (para arbitragem e ciclistas), providenciar pelo menos 02 banheiros químicos (01 feminino e 01 masculino) no local;
- 1 rolo de fita crepe larga para demarcação da linha de largada e chegada;
- 2 rolos de fita zebrada (amarela e preta);

- 01 ponto de energia elétrica;
- 03 motos (no mínimo com 125 cc);
- Combustível para as motos
- Mínimo de 10 Staffs
- 02 caixas de copos de água para arbitragem
- Sistema de chip ativo;
- Policiamento
- Ambulância com equipe médica (preferência SIATE ou SAMU), preferencialmente 2 ambulâncias

PROVA CONTRA O RELÓGIO (CRI)

- 40 cones no mínimo;
- 04 mesas e 10 cadeiras plásticas no mínimo;
- 04 tendas de 3x3 m;
- Grades (no mínimo 40) para demarcação nos locais de largada e chegada;
- Sistema de som compatível com o local;
- Sanitários – Caso não haja acesso fácil aos sanitários próximos ao local de largada (para arbitragem e ciclistas), providenciar pelo menos 02 banheiros químicos (01 feminino e 01 masculino) no local;
- Sistema de chip ativo;
- 03 motos (no mínimo com 125 cc);
- Combustível para as motos
- 1 rolo de fita crepe larga para demarcação da linha de largada e chegada;
- 4 rolos de fita zebra (amarela e preta);
- 01 ponto de energia elétrica;
- Mínimo de 10 Staffs
- 02 caixas de copos de água para arbitragem
- Policiamento
- Ambulância com equipe médica (preferência SIATE ou SAMU), preferencialmente 2 ambulâncias

PROVAS DE VELOCIDADE 200, 500 e KM

- 40 cones no mínimo;
- 04 mesas e 08 cadeiras plásticas no mínimo;
- 04 tendas de 3x3 m;
- Grades (no mínimo 40) para demarcação nos locais de largada e chegada,
- Sistema de som compatível com o local;
- Sanitários – Caso não haja acesso fácil aos sanitários próximos ao local de largada (para arbitragem e ciclistas), providenciar pelo menos 02 banheiros químicos (01 feminino e 01 masculino) no local;
- Sistema de chip ativo;
- 1 rolo de fita crepe larga para demarcação da linha de largada e chegada;
- 4 rolos de fita zebra (amarela e preta);
- 01 ponto de energia elétrica;
- 03 motos (no mínimo com 125 cc);
- Combustível para as motos
- Mínimo de 10 Staffs
- 02 caixas de copos de água para arbitragem

- Policiamento
- Ambulância com equipe médica (preferência SIATE ou SAMU),

PROVAS DE MOUNTAIN BIKE CROSS (XCO)

- 20 cones no mínimo (depende do percurso);
- 03 mesas e 08 cadeiras plásticas no mínimo;
- 03 tendas de 3x3 m;
- Sistema de som compatível com o local;
- Sanitários – Caso não haja acesso fácil aos sanitários próximos ao local de largada (para arbitragem e ciclistas), providenciar pelo menos 02 banheiros químicos (01 feminino e 01 masculino) no local;
- Sistema de chip;
- No mínimo 300 estacas de madeira com 1,5m a 2,0 m de altura, com um dos lados pontiagudo para fixação no chão;
- 02 marretas (no mínimo) para fixação das estacas;
- 20 sacos de cal (10 kg cada) para demarcação do percurso;
- 50 setas de sinalização (tamanho 50 x 30 cm cada e espessura de no mínimo 10 cm) em PVC branco e, pintadas na cor preta;
- 20 rolos de fita zebra (amarela e preta);
- Staffs do município para colocação das estacas e marcação do percurso;
- 01 ponto de energia elétrica;
- 02 caixas de copos de água para arbitragem
- Policiamento
- Ambulância com equipe médica (preferência SIATE ou SAMU), preferencialmente 2 ambulâncias

INFORMAÇÕES TÉCNICAS SOBRE ÁREA DE COMPETIÇÃO

1.PROVA DE ESTRADA EM CIRCUITO FECHADO OU NÃO

- Local asfaltado, sem buracos na pista, sem lombadas (ou o mínimo possível) ou tachões. Rua com largura suficiente para 2 pistas, com curvas largas para retorno de pelotão de ciclistas. O trajeto deverá ter no mínimo 3.000 metros de extensão. Preferencialmente o trajeto deverá ser dentro da área urbana, para visibilidade ao público.

2.PROVA CONTRA O RELÓGIO (CRI)

- Rodovia ou avenida urbana; local asfaltado, sem buracos na pista. O trajeto deverá ter no mínimo 5.000 metros de extensão, com a possibilidade de retorno (para cumprir a distância obrigatória de 10 Km (mínimo). Se for em rodovia, o trânsito deverá estar totalmente bloqueado 30 minutos antes da competição e até o término da mesma.

3.PROVAS DE VELOCIDADE 200, 500 e KM

- Avenida ou rua asfaltada, sem buraco, tachões ou outros obstáculos. O trajeto deverá ter no mínimo 1.800 metros e deverá ser totalmente plano. O trânsito deverá ser totalmente interrompido meia hora antes do início das competições, até o final das mesmas.

4.PROVA DE MOUNTAIN BIKE CROSS XCO

- O percurso deverá possuir no máximo 15% de pavimentação em asfalto ou similar, com o restante em estradas de chão (areia, cascalho, terra e outros, trilhas e caminhos) trilhas e caminhos devendo oferecer uma grande diversidade de pisos e terrenos para proporcionar um desafio ao atleta. Sessões prolongadas de trilhas devem oferecer zonas de ultrapassagem. O percurso deverá ter no mínimo 4km de extensão (ideal); preferencialmente o terreno deverá ser num bosque ou local de trilheiros, com árvores e dificuldades de trilha.

5. FUTSAL

5.1 LOCAIS DE COMPETIÇÃO

- 02 (duas) ou mais quadras oficiais, (conforme a necessidade), preferencialmente 20x40m, coberta, iluminada e com todos os implementos.
- Cada local de competição deverá ter as seguintes instalações:
 - a) Vestiários feminino e masculino
 - b) Acomodação para o público, com banheiros feminino e masculino.
 - c) Local para imprensa

5.2 RECURSOS MATERIAIS (por quadra)

- 01 par de redes de nylon;
- 01 carteira;
- 01 escrivaninha com 02 cadeiras p/ apontadores;
- 03 cadeiras;
- 01 caixa ou similar para transporte do material;
- 01 banco para o policiamento;
- 02 bancos de reservas;
- 01 banco para policiamento;
- 01 placar;
- 02 rodos com panos para limpeza;
- 01 rede protetora em volta de toda a quadra;
- 04 canetas esferográficas (cor azul ou preta);
- 01 rolo de fita crepe;
- 01 régua (30 cm).
- 01 bolsa térmica com gelo.

5.3 RECURSOS HUMANOS (por quadra)

- 01 pessoa para manuseio do placar;
- 01 enxugador de quadra;
- Pessoas habilitadas a prestar atendimento de primeiros socorros, durante toda a competição, pelo menos uma por período.

5.4 TRANSPORTE

- Veículo(s) para 10 a 14 pessoas

OBS.: Caso haja mais de um local de competição simultaneamente, deverá ser disponibilizado um veículo para cada local.

INFORMAÇÕES TÉCNICAS SOBRE ÁREA DE COMPETIÇÃO

REGRA 01 - QUADRA DE JOGO

1. DIMENSÕES

A quadra de jogo será um retângulo tendo um comprimento mínimo de 25 metros e máximo de 42 metros e a largura mínima de 16 metros e máxima de 25 metros.

- a) Para os Certames Nacionais nas categorias Adulta e Sub 20, masculinas, a quadra de jogo terá medidas de no mínimo 38 metros de comprimento por 18 metros de largura, com área de escape de no mínimo 1,5 metros. Para as Ligas Futsal masculina e feminina, as medidas da quadra de jogo, excepcionalmente, poderão ser definidas em reunião entre clubes participantes e organização, constando, obrigatoriamente, nos regulamentos das competições;
- b) Para os Certames Nacionais nas categorias Adulta, Sub 20, Sub 17 e Sub 15 femininas, bem como nas categorias Sub 17 e Sub 15 masculinas, a quadra de jogo terá medidas de no mínimo 36 metros de comprimento por 18 metros de largura, com área de escape de no mínimo 1,5 metros;
- c) Para as competições estaduais, as dimensões das quadras, poderão ser regulamentadas pelas Federações locais;
- d) As quadras devem possuir, obrigatoriamente, em perfeitas condições de uso e visibilidade para o público, jogadores, membros da Comissão Executiva Estadual e para a equipe de arbitragem, placar ou mostrador, onde serão fixados ou indicados os tentos da partida e o cronômetro eletrônico para controle do tempo de jogo.

2. PARTIDAS INTERNACIONAIS

Para as partidas internacionais a quadra de jogo deverá ter um comprimento mínimo de 38 metros e máximo de 42 metros e ter a largura mínima de 20 metros e a máxima de 25 metros.

3. MARCAÇÃO DA QUADRA

Todas as linhas demarcatórias da quadra deverão ser bem visíveis, com 8 (oito) centímetros de largura e pertencem as zonas que demarcam.

- a) As linhas limítrofes de maior comprimento denominam-se linhas laterais e as de menor comprimento linhas de meta;
- b) Na metade da quadra será traçada uma linha divisória, de uma extremidade a outra das linhas laterais, equidistantes às linhas de meta;
- c) As linhas demarcatórias da quadra, na lateral e no fundo, de verão estar afastadas no mínimo 1(um) metro de qualquer obstáculo (redes de proteção, telas, placas de propagandas, grades ou paredes);
- d) O centro da quadra será demarcado por um pequeno círculo com 10 (dez) centímetros de raio, situado no meio da linha divisória;
- e) Ao redor do pequeno círculo será fixado o círculo central da quadra com um raio de 3 (três) metros.

4. ÁREA PENAL

A área penal, situada em ambas as extremidades da superfície de jogo, será demarcada da seguinte forma:

A 6 (seis) metros de distância de cada poste de meta, parte externa, haverá um semicírculo perpendicular à linha de meta que se estenderá ao interior da quadra com um raio de 6 (seis) metros. A parte superior deste semicírculo será uma linha reta de 3,16 metros, paralela a linha de meta, entre os postes. A superfície dentro deste semicírculo denomina-

se área penal. A linha curva que marca o limite exterior da área penal denomina-se como linha da área penal e faz parte da área.

5. PENALIDADE MÁXIMA

A distância de 6 (seis) metros do ponto central da meta, medida por uma linha imaginária em ângulo reto com a linha de meta e assinalada por um pequeno círculo de 10 (dez) centímetros de raio, será marcado o respectivo local para a cobrança da penalidade máxima.

À distância de 5 (cinco) metros da marca do tiro livre para a direita e para a esquerda, serão feitas marcas, para sinalizar a distância mínima que os jogadores podem ficar na cobrança dos tiros livres dos 10 (dez) metros. A largura dessas marcas é de 8 (oito) centímetros.

6. TIRO LIVRE SEM BARREIRA

A distância de 10 (dez) metros do ponto central da meta, medida por uma linha imaginária em ângulo reto com a linha de meta, serão marcados retângulos de 10 (dez) por 8 (oito) centímetros, de onde serão cobrados os tiros livres sem barreira.

7. TIRO DE CANTO

Nos quatro cantos da quadra, no encontro das linhas laterais com as linhas de meta serão demarcados $1/4$ (um quarto) de círculo com 25 centímetros de raio, de onde serão cobrados os tiros de canto. O raio de 25 centímetros partirá do vértice externo do ângulo formado pelas linhas lateral e de meta até o extremo externo da nova linha.

8. ZONA DE SUBSTITUIÇÕES E ÁREA TÉCNICA

1. É o espaço determinado na linha lateral, do lado onde se encontra a mesa de anotações e cronometragem, iniciando-se a uma distância de 5 (cinco) metros para cada lado, partindo da linha divisória do meio da quadra, onde inicia a zona de substituição. Para cada zona haverá um espaço de 5 (cinco) metros, localizado em frente ao banco de reservas das equipes, identificados com linhas de 80 (oitenta) centímetros por 8 (oito) centímetros de largura, ficando 40 (quarenta) centímetros no interior da quadra e 40 (quarenta) centímetros para fora da quadra. Este espaço de 5 (cinco) metros situado entre estas linhas de 80 (oitenta) centímetros os jogadores deverão entrar e sair da quadra por ocasião das substituições. O espaço a frente da mesa do anotador e cronometrista com 5 (cinco) metros de cada lado da linha divisória do meio da quadra deverão permanecer livres.

2. A área técnica deverá ser marcada junto à zona de substituições, a uma distância de 0,75 (setenta e cinco) centímetros da linha lateral, no mesmo alinhamento do início da zona de substituições e terminando 1 (um) metro após o término da zona de substituições, fechando até o alinhamento dos bancos de reservas, onde o técnico ou treinador poderá permanecer em pé e passar as instruções para sua equipe.

9. METAS

As metas serão colocadas no centro de cada linha de meta. Serão formadas por dois postes verticais separados em 3 (três) metros entre eles (medida interior) e ligados por um travessão horizontal cuja medida livre interior estará a 2 (dois) metros do solo.

- a) A largura e espessura dos postes e do travessão serão de 8 (oito) centímetros e quando roliços terão o diâmetro de 8 (oito) centímetros;
- b) Os postes e travessão, poderão ser confeccionados em madeira, plástico, ferro ou material similar e pintados em cores contrastantes coma quadra de jogo;
- c) Serão colocadas redes por trás das metas e obrigatoriamente presas aos postes, travessão e aos suportes de sustentação junto ao solo. Deverão estar convenientemente sustentadas e colocadas de modo a não perturbar ou dificultar a ação do goleiro. As redes serão de corda ou náilon, em material resistente e malhas de pequena abertura para não permitir a passagem da bola;

- d) A profundidade da meta ficará na parte externa da superfície de jogo, sendo no mínimo 80 centímetros na parte superior e de 100 centímetros ao nível do solo.

10. SEGURANÇA

As metas podem ser portáteis, mas devem ser, preferencialmente, fixadas firmemente ao solo durante as partidas, de maneira que não caiam sobre os jogadores.

11. SUPERFÍCIES DE JOGO

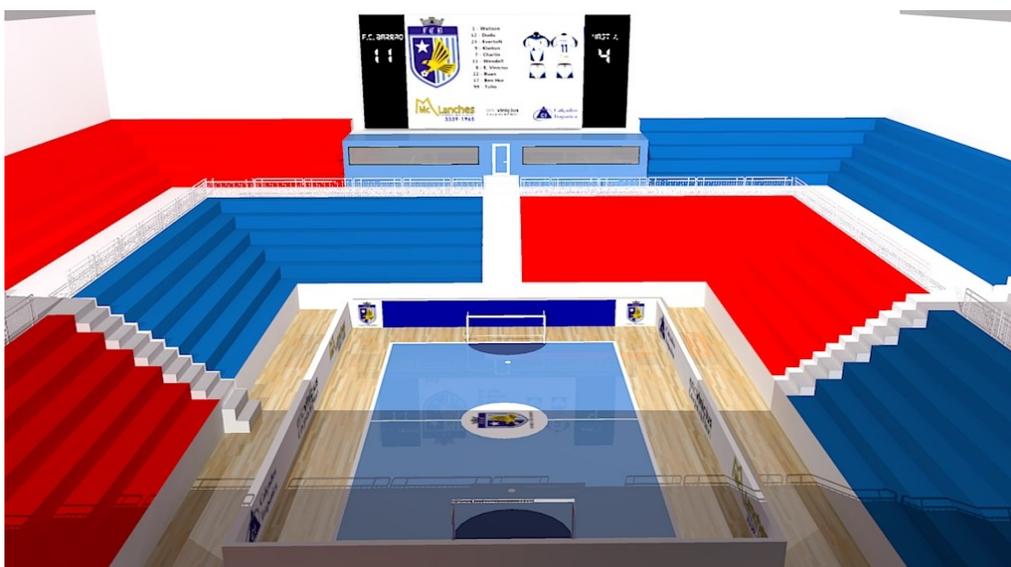
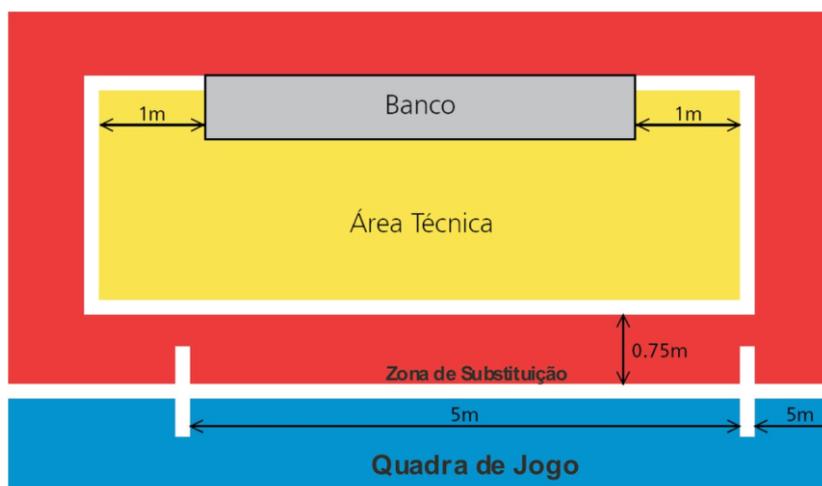
A superfície de jogo deverá ser lisa, estar livre de asperezas e não ser abrasiva. O seu piso será construído de madeira, material sintético ou cimento, rigorosamente nivelado, sem declives, nem depressões, prevenindo escorregões e acidentes.

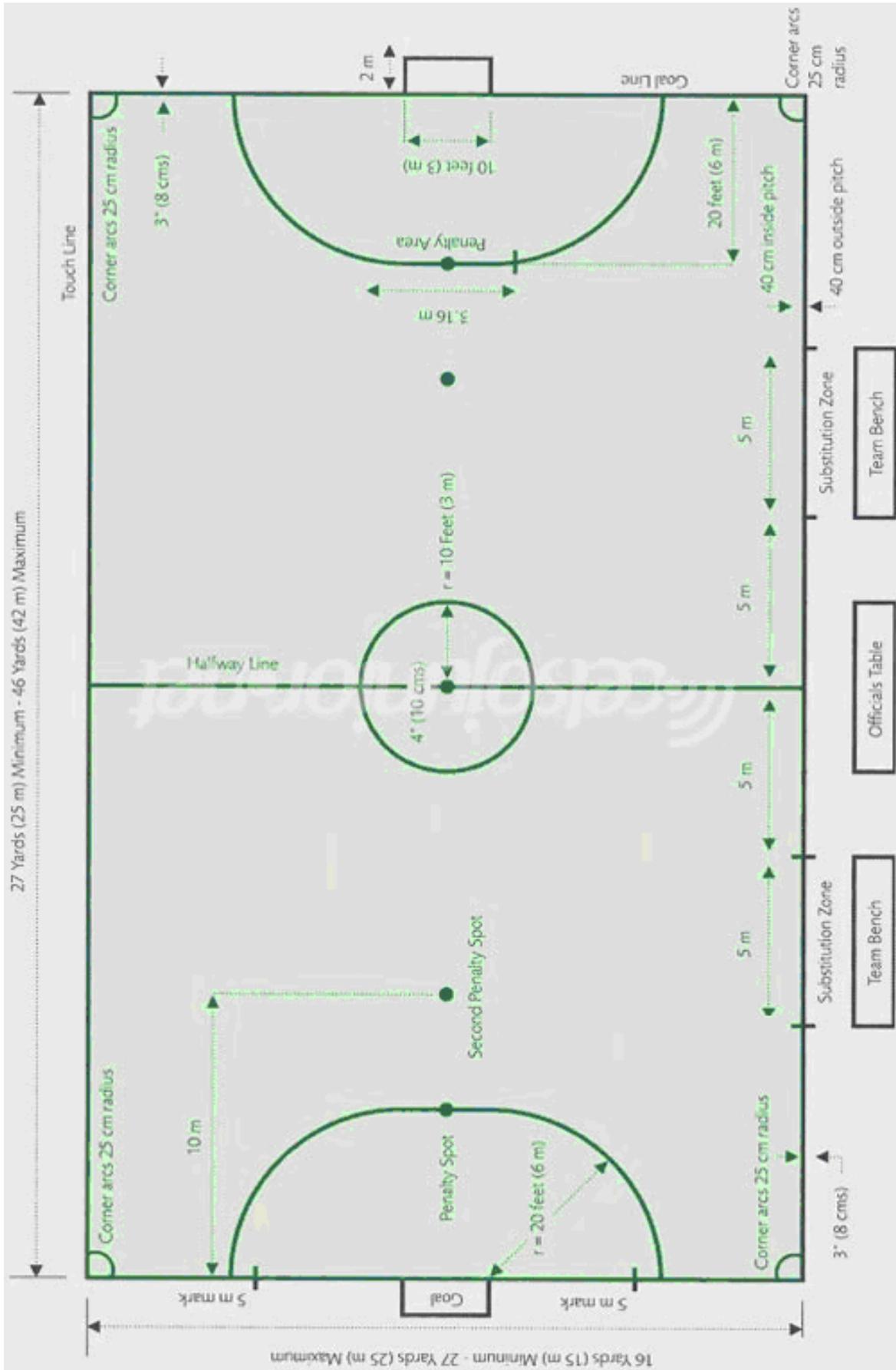
12. DECISÕES

1. Perpendiculares as linhas de meta e para fora da superfície de jogo, deverá ser feita uma marca com largura de 8 (oito) centímetros e comprimento de 10 (dez) centímetros, a uma distância de 5 (cinco) metros da união da parte externa das linhas laterais com as linhas de meta, para regular a distância que os jogadores devem permanecer por ocasião da cobrança dos tiros de canto e laterais. Os jogadores não necessitam ficar a 5 (cinco) metros da linha lateral, mas devem ficar a uma distância de 5 (cinco) metros da bola.
2. Os bancos de reservas das equipes situam-se atrás da linha lateral, imediatamente na continuação da área livre, situada ao lado da mesa de anotações, ficando cada equipe no banco situado em sua quadra de defesa, onde serão realizadas suas substituições.

RECOMENDAÇÕES:

- a) Os árbitros ao entrarem na quadra, devem conferir se todas as marcações estão corretas e se não estiverem, solicitar a imediata correção e registrar em relatório as incorreções;
- b) Verificar as condições das redes das metas e redes de proteção em volta da quadra de jogo;
- c) Não será permitido que o Massagista ou Atendente, Médico ou Fisioterapeuta e Preparador Físico permaneçam em pé durante a partida, quando não estiverem executando suas respectivas funções. Também não será permitido qualquer tipo de manifestação durante a partida;
- d) Os jogadores reservas devem permanecer sentados em seus respectivos bancos de reservas ou em aquecimento nos locais apropriados e determinados pelos árbitros;
- e) Cada equipe deve permanecer no banco de reservas correspondente a sua meia quadra de defesa, onde serão feitas as suas substituições;
- f) Não serão permitidas marcações na quadra de jogo que não estão previstas.





6. GINÁSTICA RÍTMICA

6.1 LOCAL DE COMPETIÇÃO

1. 01 local com área livre mínima de 36x18m e altura mínima de 12 metros, entre o chão e o primeiro obstáculo, com 02 áreas de competição com tapetes 13x13m, separados por biombos/divisórias.
2. O local de competição deverá ter as seguintes instalações:
 - a) 02 (dois) Vestiários femininos e 01 (um) masculino;
 - b) Acomodação para o público, com banheiros feminino e masculino.
 - c) Local para imprensa.

6.2 RECURSOS MATERIAIS

- 02 mesas grandes;
- 20 carteiras ou mesas pequenas;
- 24 cadeiras;
- 20 toalhas de mesa pequenas;
- 01 aparelhagem de som completa, com notebook, microfone, tape-decks, CD player, etc.;
- Divisórias ou biombos (fechados embaixo), em número suficiente para separar a área de competição da área de treinamento;
- 01 equipamento com comprimento suficiente para retirada dos aparelhos que por ventura possam vir a ficar presos;
- 01 computador;
- 01 impressora jato de tinta (com velocidade mínima de 6ppm);
- 01 computador para divulgação das notas
- 02 televisores de 32 polegadas para divulgação das notas (cabos)
- 02 grampeadores (com grampos);
- 01 resma de papel sulfite A4;
- 01 corretivo líquido;
- 01 caixa de clips nº. 0;
- 20 canetas esferográficas (cor azul ou preta);
- 02 réguas (30 cm)
- 20 envelopes tipo saco;
- 01 trena (15m).
- 02 cronômetros;
- 02 bandeiras na cor vermelha;
- 01 bandeira na cor verde;
- 01 bolsa térmica com gelo.
- Xerox

6.3 RECURSOS HUMANOS

- 01 operador de som;
- 02 estafetas;
- Pessoas habilitadas a prestar atendimento de primeiros socorros, durante toda a competição, pelo menos uma por período.

6.4 TRANSPORTE

- Veículo (s) para 11 a 19 pessoas.

INFORMAÇÕES TÉCNICAS SOBRE ÁREA DE COMPETIÇÃO



7. HANDEBOL

7.1 LOCAIS DE COMPETIÇÃO

- 02 (dois) ou mais quadras oficiais com a medida de 20x40m (conforme a necessidade regional), coberta, iluminada e com todos os implementos.
- Cada local de competição deverá ter as seguintes instalações:
 - i. Vestiários feminino e masculino e arbitragem;
 - b) Acomodação para o público, com banheiros feminino e masculino.
 - c) Local para imprensa.

7.2 RECURSOS MATERIAIS (por quadra)

- Placar eletrônico;
- 01 par de redes de fio de seda / malha 9 / modelo Europa;
- 01 mesa com espaço para 5 pessoas;
- 01 banco para o policiamento;
- 02 bancos de reservas (espaço para 16 pessoas por equipes);
- 01 caixa ou similar para transporte do material;
- 01 bomba para bolas com bicos reservas;
- 01 placar;
- 02 cronômetros;
- 02 jogos de plaquetas(árbitros) para o tempo técnico (T1, T2 e T3);
- 02 rodos com panos para limpeza;
- 04 canetas esferográficas (cor azul ou preta);
- 01 régua (30 cm);
- 01 rolo de fita crepe.

7.3 RECURSOS HUMANOS (por quadra)

- 01 pessoa para manuseio do placar;
- 02 pessoas para limpeza de quadra durante o jogo;
- Pessoas habilitadas a prestar atendimento de primeiros socorros, durante toda a competição, pelo menos uma por período.

7.4 TRANSPORTE

- Veículo(s) para 10 a 14 pessoas

Obs.: Caso haja mais de um local de competição simultaneamente, deverá ser disponibilizado um veículo para cada local.

INFORMAÇÕES TÉCNICAS SOBRE ÁREA DE COMPETIÇÃO

Regra 1 – A QUADRA DE JOGO

1:1 A quadra de jogo (ver fig.1), é um retângulo com de 40 metros de comprimento e 20 metros de largura. Consiste em duas áreas de gol (ver Regra 1:4 e Regra 6) e uma área de jogo. Os lados maiores são chamados de linhas laterais e os lados menores são chamados de linhas de gol (entre os postes da baliza) ou linhas de fundo (em ambos os lados da baliza).

Deveria haver uma zona de segurança ao redor da quadra de jogo, com largura mínima de 1 metro ao longo das linhas laterais e 2 metros atrás das linhas de fundo.

As características da quadra de jogo não devem ser alteradas durante o jogo de forma tal que somente uma equipe ganhe alguma vantagem.

1:2 A baliza (ver fig. 2a e 2b) é colocada no centro de cada linha de fundo. As balizas devem estar firmemente fixadas ao solo ou às paredes atrás delas. Suas medidas interiores são de 2 metros de altura e de 3 metros de largura.

Os postes das balizas são unidos por um travessão. As faces posteriores dos postes devem estar alinhadas com o lado posterior da linha de gol. Os postes e o travessão devem ter uma secção quadrada de 8 cm. As três faces visíveis da quadra devem ser pintadas com faixas alternadas em duas cores contrastantes que, por sua vez, contrastem claramente com o fundo da quadra.

As balizas devem ter uma rede, que deve ser fixada de modo que a bola arremessada para dentro da baliza fique dentro dela naturalmente.

1:3 Todas as linhas da quadra fazem parte da superfície que elas delimitam. As linhas de gol devem ter 8 cm de largura entre os postes (ver fig. 2^a), enquanto todas as outras linhas medirão 5 cm de largura.

As linhas entre duas áreas adjacentes podem ser trocadas por uma pintura completa da área que elas delimitam, usando para isto, cores diferentes.

1:4 Em frente de cada baliza, há uma área de gol (ver fig. 5). A área de gol é definida por uma linha de área de gol (linha de 6 metros), marcada como segue:

- a) uma linha de 3 metros diretamente em frente à baliza; esta linha é paralela à linha de gol e está a 6 metros de distância (medidos desde a face posterior da linha de gol até a face anterior da linha da área de gol);
- b) dois quartos de círculo, cada qual com um raio de 6 metros (medidos desde o ângulo interno posterior de cada poste da baliza), conectando aquela linha de três metros de comprimento com a linha de fundo (ver fig. 1 e 2a).

1:5 A linha de tiro livre (linha de 9 metros) é uma linha tracejada a 3 metros de distância da linha da área de gol. Ambos os seguimentos da linha e os espaços entre eles medem 15 cm. (ver fig.1).

1:6 A linha de 7 metros é uma linha com 1 metro de comprimento, marcada diretamente em frente a baliza. Ela é paralela a linha de gol, a uma distância de 7 metros (medidos desde a face posterior da linha de gol até a face anterior da linha de 7 metros); (ver fig. 1).

1:7 A linha de limitação do goleiro (linha de 4 metros) é uma linha de anterior da linha de 15 cm de comprimento, marcada diretamente a frente de cada baliza. Ela é paralela à linha de gol, a uma distância de 4 metros (medidos desde a face posterior da linha de gol até a face anterior da linha de 4 metros); (ver fig. 1).

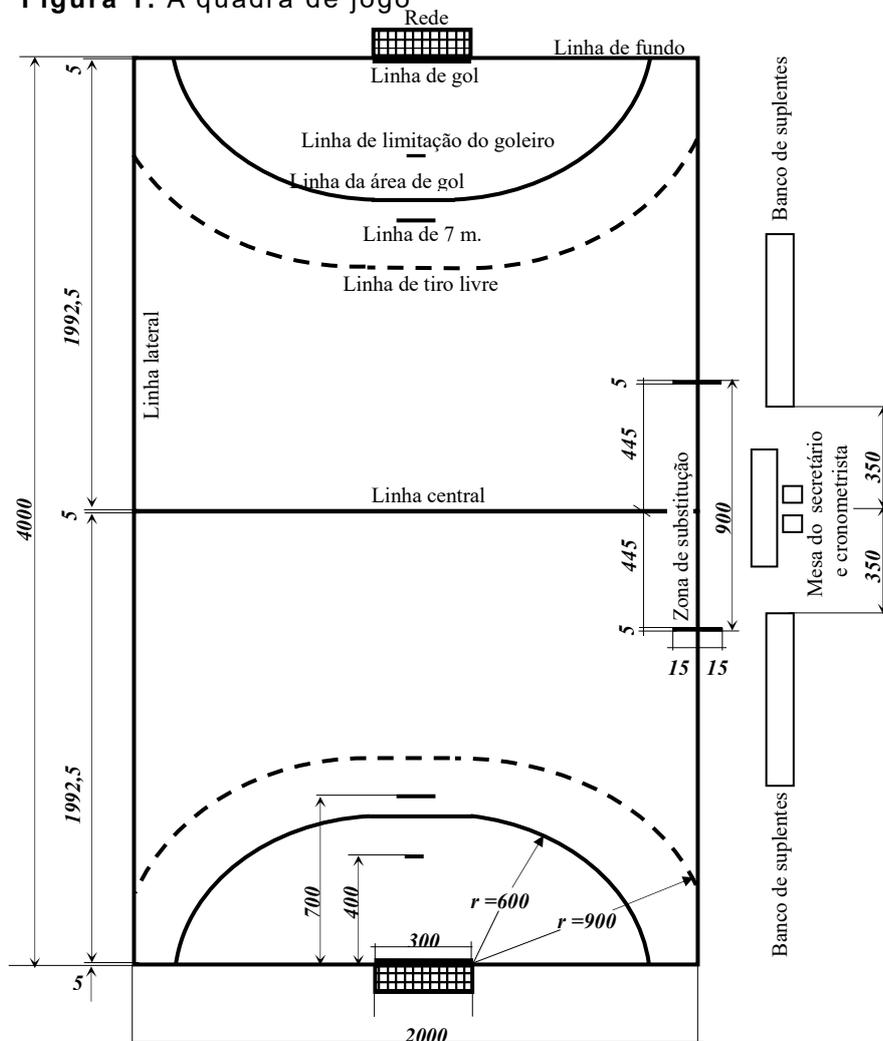
1:8 A linha central une os pontos centrais das duas linhas laterais (ver fig. 1e 3).

- 1:9** A zona de substituição (um segmento da linha lateral), se estende a uma distância de 4,5 metros da linha central para cada equipe. Este ponto final da zona de substituição é prolongado por uma linha paralela a linha central, e estende-se 15 cm dentro da quadra e 15 cm para fora (ver fig 1 e 3).

Nota:

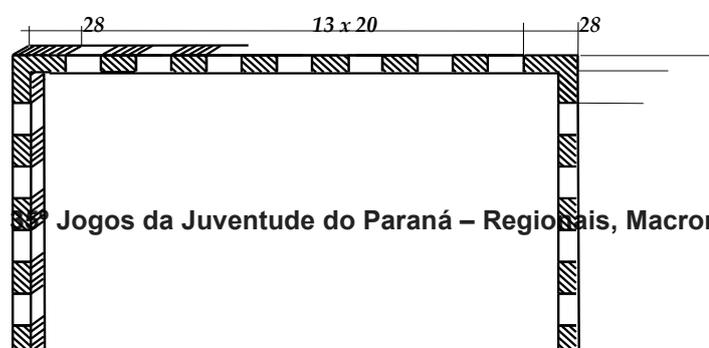
Maiores requisitos de detalhes técnicos para a quadra de jogo e balizas podem ser encontrados no capítulo Guia para Construção de Quadras de Jogo e Balizas, na página 87.

Figura 1: A quadra de jogo



A quadra de jogo: Ver também fig.5 (pág. 62). (Dimensões indicadas em cm).

Figura 2a: A Baliza



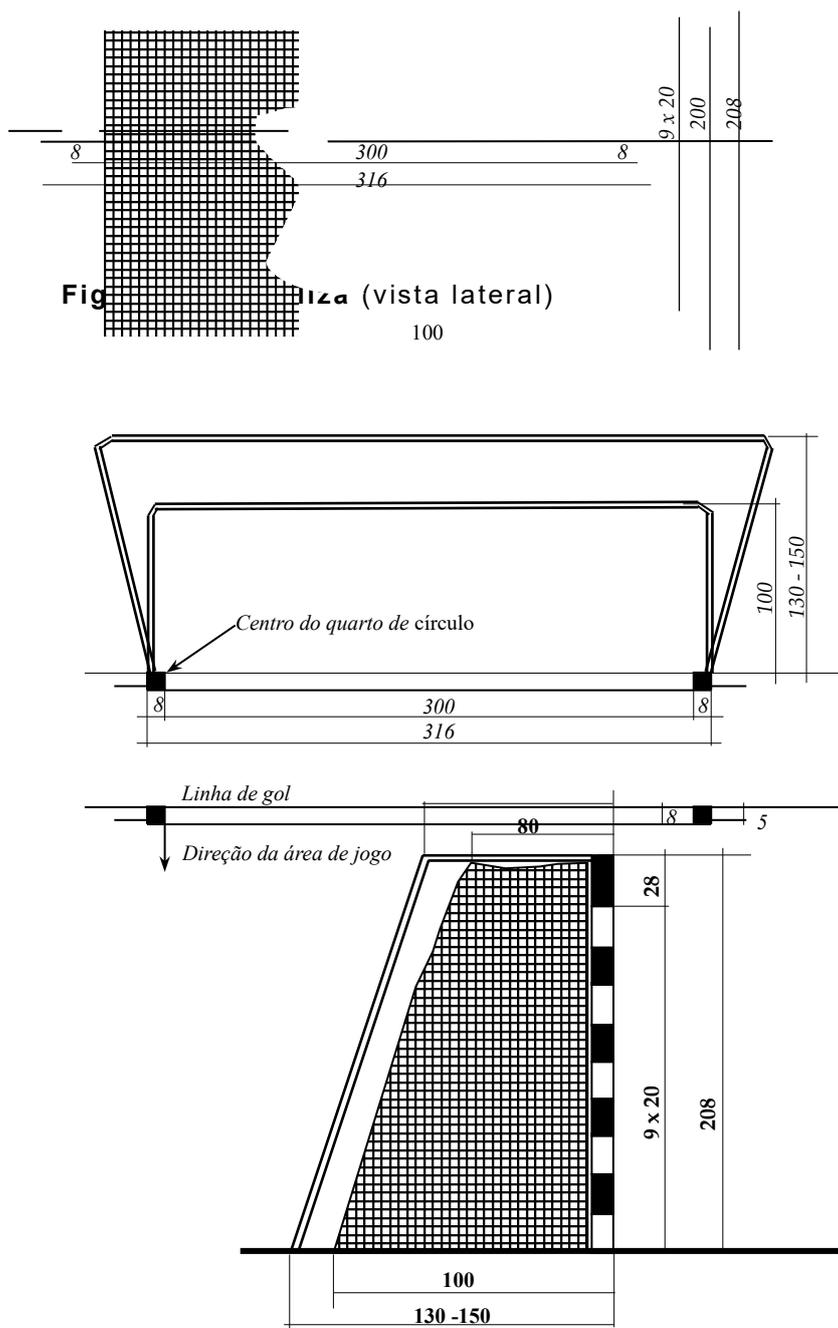
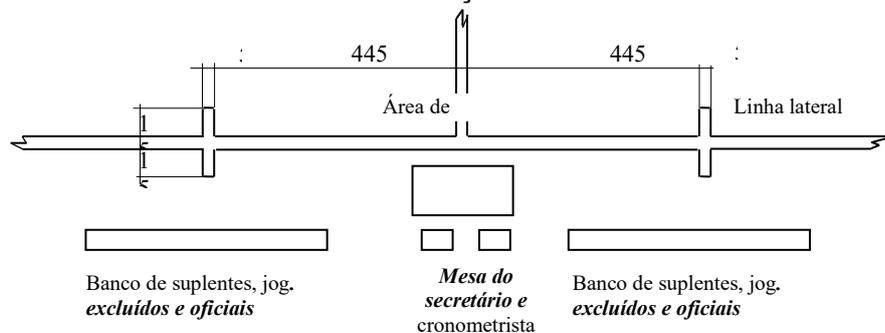


Figura 3: Linhas e áreas de substituição



A mesa para o secretário e o cronometrista e os bancos para os suplentes devem ser posicionados de forma que o secretário e o cronometrista possam ver as linhas de substituições. A mesa deve ser colocada mais perto da linha lateral do que os bancos, mas pelo menos 50 cm do lado de fora da linha lateral. **Obs.: Banco de suplentes com espaço para 16 pessoas.**

Guia para a construção da Quadra de Jogo e das Balizas.

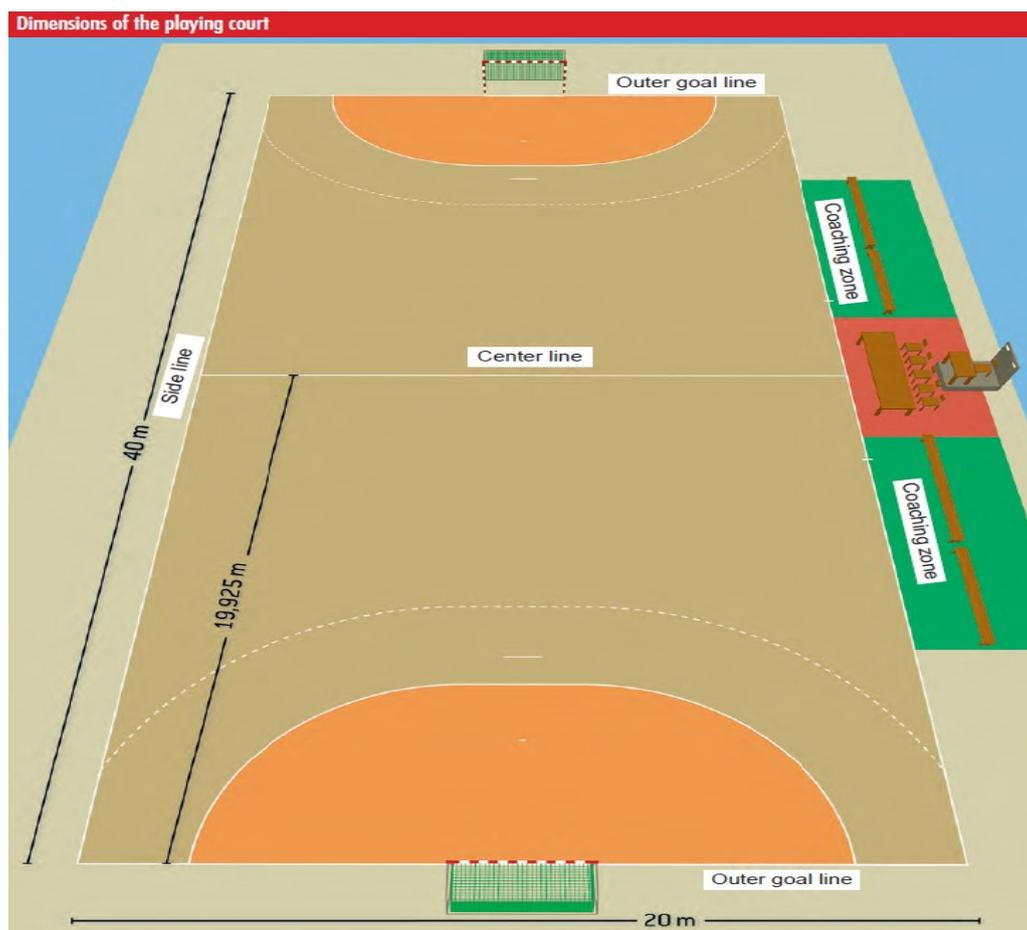
- a) A quadra de jogo (Ilustração 1), consiste em um retângulo que mede 40 x 20 m. Deveria ser verificada medindo-se o comprimento de suas duas diagonais que, partindo do lado externo de um vértice até o lado externo do vértice oposto deveriam medir 44,72 m. O comprimento das diagonais para cada metade da quadra de jogo deveriam medir 28,28 m. (medidas a partir do lado externo de cada um dos vértices até o ponto médio exterior da linha central do lado oposto ao vértice da quadra.

A quadra de jogo está marcada com traços que recebem o nome de “linhas”. A largura da linha de gol (entre os postes da baliza) tem 8 cm, igual aos postes. Todas as outras linhas tem uma largura de 5 cm. As linhas que separam duas áreas adjacentes da quadra de jogo podem ser substituídas por mudanças nas cores de ditas áreas.

- b) A área de gol em frente a cada baliza, consiste de um retângulo de 3 x 6 m. conectado com dois quartos de círculo que se marcam com um raio de 6 m. Se constrói marcando uma linha reta de 3 m de comprimento paralela a linha de gol e a uma distância de 6 m, medida desde o lado exterior da linha de gol até o lado anterior da linha da área de gol. Esta linha continuará em ambos extremos com dois quartos de círculo que tem como centro o vértice posterior interno dos respectivos postes da baliza e tem um raio de 6 m. As linhas e os quartos de círculo que demarcam a área de gol se chamam linha de área de gol. A distância exterior entre os pontos onde os dois quartos de círculo encontram a linha de fundo medirá 15 m. (Ilustração 5).
- c) A linha descontinua de tiro livre (linha de 9 m) se marca de forma paralela e concêntrica a linha de área de gol, a uma distância que esteja 3 metros mais distante da linha de gol. Os segmentos de linha, assim como os espaços entre eles, medem 15 cm. Os segmentos deveriam ser marcados de forma tal que acabem em ângulo reto e em forma radial. As medições dos traços curvos são tomadas sobre a quina externa (Ilustração 5).
- d) A linha de 7 metros, de 1 m de comprimento, marca-se diretamente em frente ao gol, em forma paralela a linha de gol e a uma distância de 7 m desde o lado exterior da linha de gol até o lado anterior da linha de 7 metros (Ilustração 5).
- e) A linha de restrição do goleiro (linha de 4 metros) marca-se diretamente em frente a baliza com um comprimento de 15 cm. Ela é paralela a linha de gol e está a uma distância de 4 m, medidos desde o lado exterior da linha de gol até o lado anterior da linha de 4 metros, o que significa que a largura de ambas as linhas está incluída na medição (Ilustração 5).
- f) A superfície de jogo deveria estar rodeada por uma zona de segurança de pelo menos 1m de largura nas linhas laterais e de 2 m de largura atrás das linhas de fundo.
- g) A baliza (Figura 2) está colocada no centro de cada linha de fundo. As balizas devem estar firmemente fixadas ao piso ou a parede que está atrás delas. As medidas interiores são de 3 metros de largura e de 2 metros de altura. A baliza é um retângulo, o que significa que as diagonais internas têm um comprimento de 360,5 cm. (com um máximo permitido de 361 cm e um mínimo de 360 cm, quer dizer que a diferença máxima deve ser de 0,5 cm em cada uma das balizas).
O lado posterior dos postes deve estar alinhado com o lado exterior da linha de gol (e da linha de fundo), o que significa que o lado anterior dos postes da baliza está colocado 3 cm a frente da linha de fundo.

Os postes da baliza e o travessão horizontal que os une, deveriam ser feitos de um material uniforme (por exemplo: madeira, metal leve ou material sintético) e têm uma seção quadrada de 8 cm, com as bordas arredondados com um raio de 4 +/- 1 mm. Nos três lados que são visíveis da quadra de jogo, os postes da baliza e os travessões devem estar pintados com listras de duas cores que contrastem claramente entre elas e com o fundo da quadra. As duas balizas colocadas na mesma quadra de jogo devem possuir as mesmas cores.

Nos ângulos entre os postes e o travessão, as listras estão pintadas da mesma cor e medem 28 cm para cada lado. Todas as outras listras de cores medem 20 cm de



8. HANDEBOL DE PRAIA

8.1 LOCAIS DE COMPETIÇÃO

- Arena de Competição, área de jogo (24Mx32M), piso com areia renovada, demarcação, equipamentos em condições de uso e manutenção em geral;
- Mínimo 02 quadras ou conforme a necessidade.
- Cada local de competição deverá ter as seguintes instalações:
 - a) Vestiários feminino e masculino;
 - b) Acomodação para o público, com banheiros feminino e masculino.
 - c) Local para imprensa.

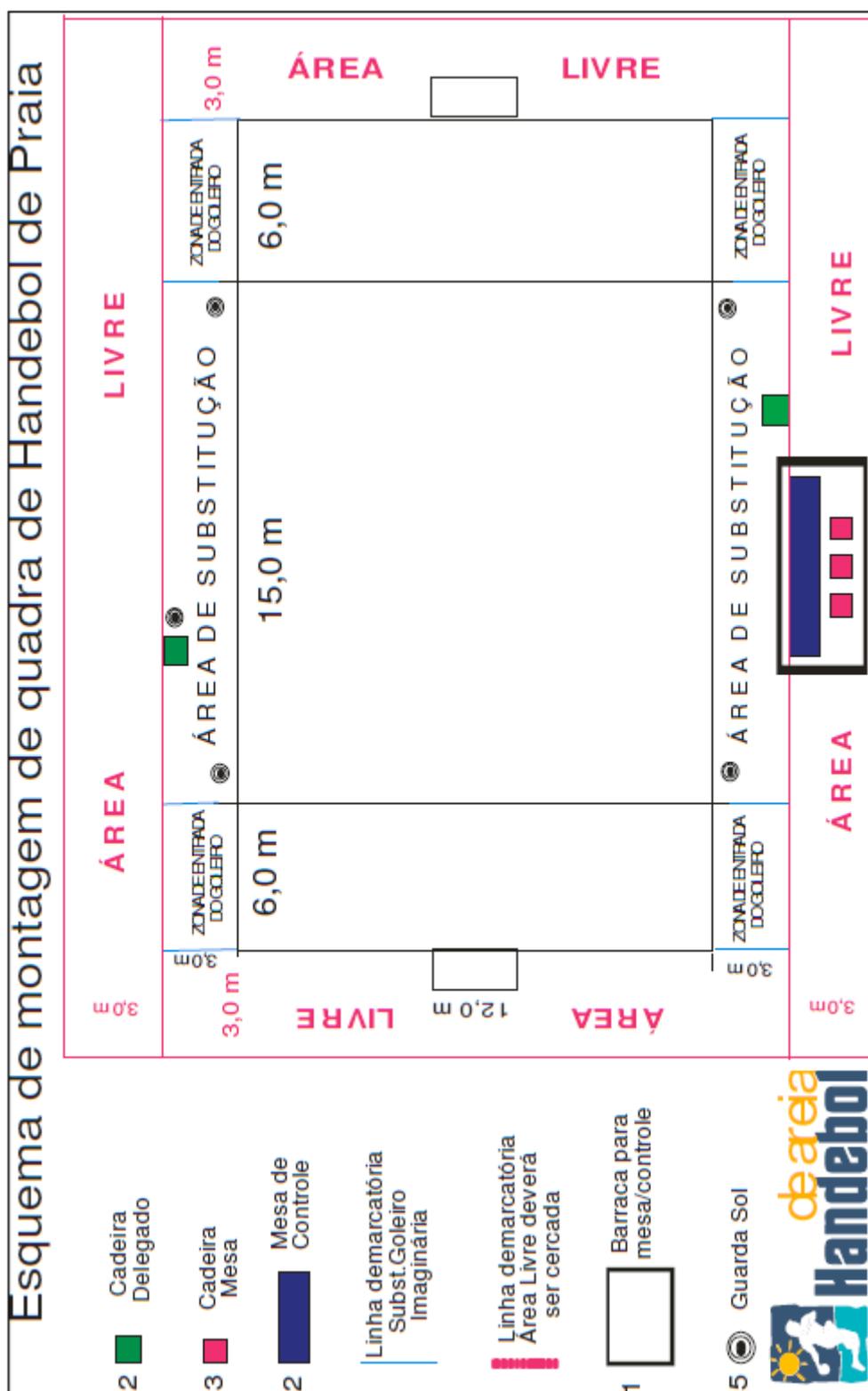
8.2 RECURSOS MATERIAIS (por quadra)

- 01 banco para o policiamento;
- 01 barraca (grande) para Secretário, Cronometrista e delegado;
- 01 barraca para coordenação
- 01 bomba para bolas com bicos reservas;
- 01 caixa ou similar para transporte do material;
- 01 par de redes de fio de seda / malha 9 / modelo Europa;
- 01 placar;
- 01 régua (30 cm);
- 01 rolo de fita crepe.
- 03 mesas;
- 04 canetas esferográficas (cor azul ou preta);
- 05 guarda-sóis;
- 15 Cadeira para os atletas reservas;
- Água potável e/ou mineral suficiente para a equipe de arbitragem;
- Caminhão pipa ou mangueira suficiente para molhar a quadra;
- Fita oficial para demarcação da quadra;
- Instalação banheiros químicos caso necessários;
- Mangueira com duas duchas para atletas;
- Ponto de energia elétrica na mesa de controle

8.3 RECURSOS HUMANOS (por quadra)

- 01 pessoa para manuseio do placar;
- 02 pessoas para limpeza de quadra durante o jogo;
- Pessoas habilitadas a prestar atendimento de primeiros socorros, durante toda a competição, pelo menos uma por período.

INFORMAÇÕES TÉCNICAS SOBRE ÁREA DE COMPETIÇÃO



9. NATAÇÃO

9.1 LOCAL DE COMPETIÇÃO

- 01 piscina olímpica (50 metros) ou semi-olímpica (25 metros), obrigatoriamente aquecida (aproximadamente 28° C), com o mínimo de 06 raias, e devidamente equipada.
- O local de competição deverá ter as seguintes instalações:
 - a) Vestiários feminino e masculino;
 - b) Acomodação para o público (arquibancada, preferencialmente coberta), com banheiros feminino e masculino;
 - c) Local para instalação da secretaria da competição;
 - d) Local para imprensa.

9.2 RECURSOS MATERIAIS

- Placares eletrônicos*;
 - * A Federação de Desportos Aquáticos do Paraná dispõe para locação
- 01 local coberto para a secretaria com tomadas para instalação do computador, do som e placar eletrônico, com visão total da piscina;
- 02 mesas grandes para a secretaria;
- 35 cadeiras;
- 01 podium removível;
- 06 mesas pequenas;
- 08 guarda-sóis e 08 cadeiras atrás dos blocos de saída, (guarda-sóis se o local for descoberto);
- 01 aparelhagem de som, com 02 microfones, sendo 01 sem fio (Secretaria/Diretor de Provas);
- 01 extensão grande;
- 01 filtro de linha;
- 12 guarda-sóis para a equipe de arbitragem (se o local for descoberto);
- 02 resmas de papel sulfite A4;
- 01 computador;
- 01 impressora jato de tinta (com velocidade mínima de 6ppm);
- 01 impressora matricial com papel;
- 01 caixa de canetas esferográficas (cor azul ou preta);
- 01 caneta marca texto;
- 01 grampeador (com grampos);
- 02 pincéis atômicos;
- 03 rolos de fita crepe;
- 01 caixa de clips nº. 0;
- 01 bolsa térmica com gelo.
- Bandeiras de nado costas

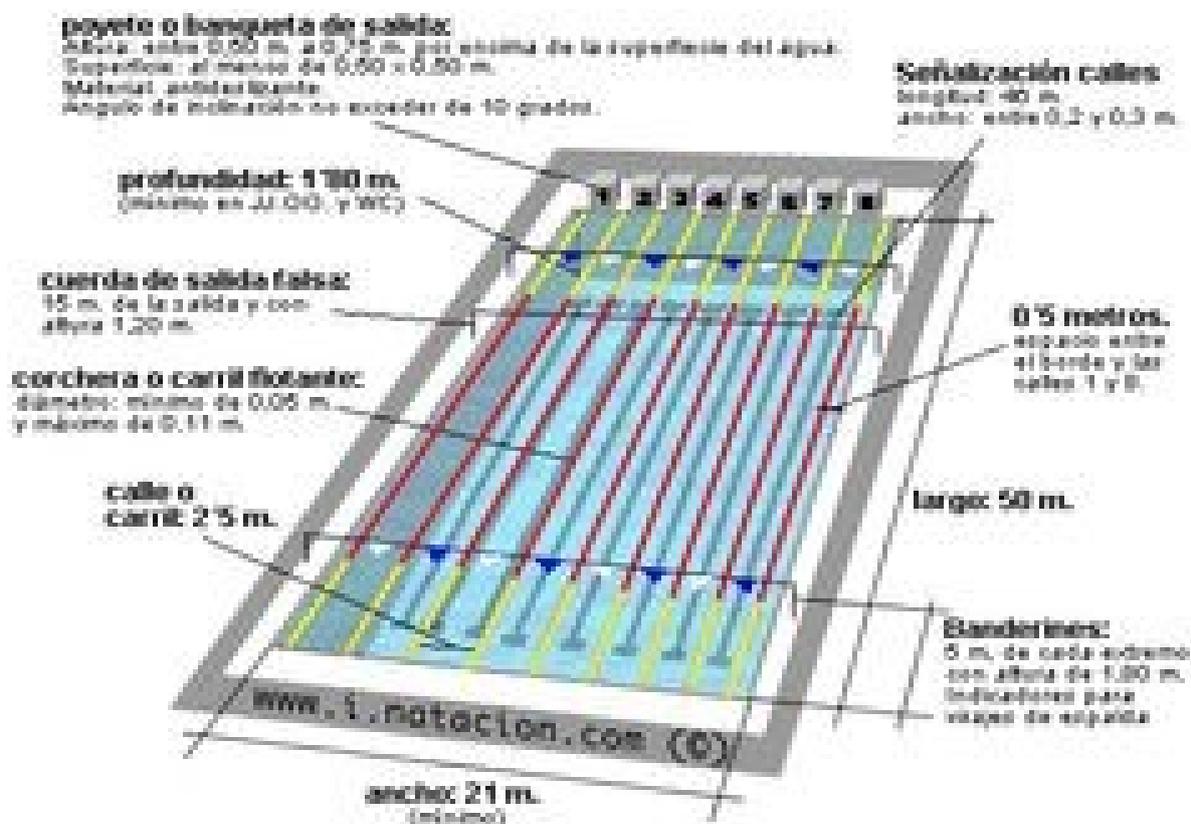
9.3 RECURSOS HUMANOS

- Pessoas habilitadas a prestar atendimento de primeiros socorros, durante toda a competição, pelo menos uma por período.

9.4 TRANSPORTE

- Veículo (s) para 22 a 26 pessoas.

INFORMAÇÕES TÉCNICAS SOBRE ÁREA DE COMPETIÇÃO



10. RUGBY

10.1 LOCAIS DE COMPETIÇÃO

- 01 campo com dimensões regulamentares, preferencialmente com arquibancadas, devidamente cercados com alambrados, bancos de reservas cobertos e demais instalações pertinentes à modalidade;
- Cada local de competição deverá ter as seguintes instalações:
 - a) Vestiários feminino e masculino;
 - b) Acomodação para o público, com banheiros feminino e masculino.
 - c) Local para imprensa.

10.2 RECURSOS MATERIAIS (por campo)

- 03 mesa;
- 10 cadeiras;
- 02 bancos de reservas;
- 01 caixa ou similar para transporte do material;
- 01 placar;
- 01 cronômetro;
- 01 maca;
- 04 canetas esferográficas (cor azul ou preta);
- 01 rolo de fita crepe;
- 01 régua (30 cm);
- 01 bolsa térmica com gelo.

10.3 RECURSOS HUMANOS (por campo)

- 02 carregadores para maca;
- Pessoas habilitadas a prestar atendimento de primeiros socorros, durante toda a competição, pelo menos uma por período.

10.4 TRANSPORTE

- Veículo (s) para 06 a 10 pessoas

OBS.: Caso haja mais de um local de competição simultaneamente, deverá ser disponibilizado um veículo para cada local.

11. TÊNIS

11.1 LOCAIS DE COMPETIÇÃO

- No mínimo 04 quadras oficiais, sendo ao menos 02 iluminadas, todas com o mesmo tipo de piso, dispostas no máximo em 02 locais diferentes, com área de escape, e com os implementos necessários para realização da modalidade.
- Cada local de competição deverá ter as seguintes instalações:
 - a) Vestiários feminino e masculino;
 - b) Acomodação para o público, com banheiros feminino e masculino.
 - c) Local para imprensa.

11.2 RECURSOS MATERIAIS (por quadra)

- 01 rede de nylon oficial;
- 01 par de paus de simples (1,07m de altura);
- 01 escada-cadeira para o árbitro de cadeira;
- 04 mesas com guarda-sóis;
- 08 cadeiras;
- 01 placar de quadra;
- 05 cronômetros;
- 01 relógio oficial;
- 01 vassoura;
- 01 sistema de som com 02 microfones;
- 01 banco para policiamento;
- 05 pranchetas;
- 05 canetas esferográficas (cor azul ou preta);
- 05 lápis;
- 02 borrachas;
- 01 caneta marca texto;
- 01 trena (5m);
- 01 caixa de giz;
- 01 rolo de fita crepe;
- Bolsa térmica com gelo.

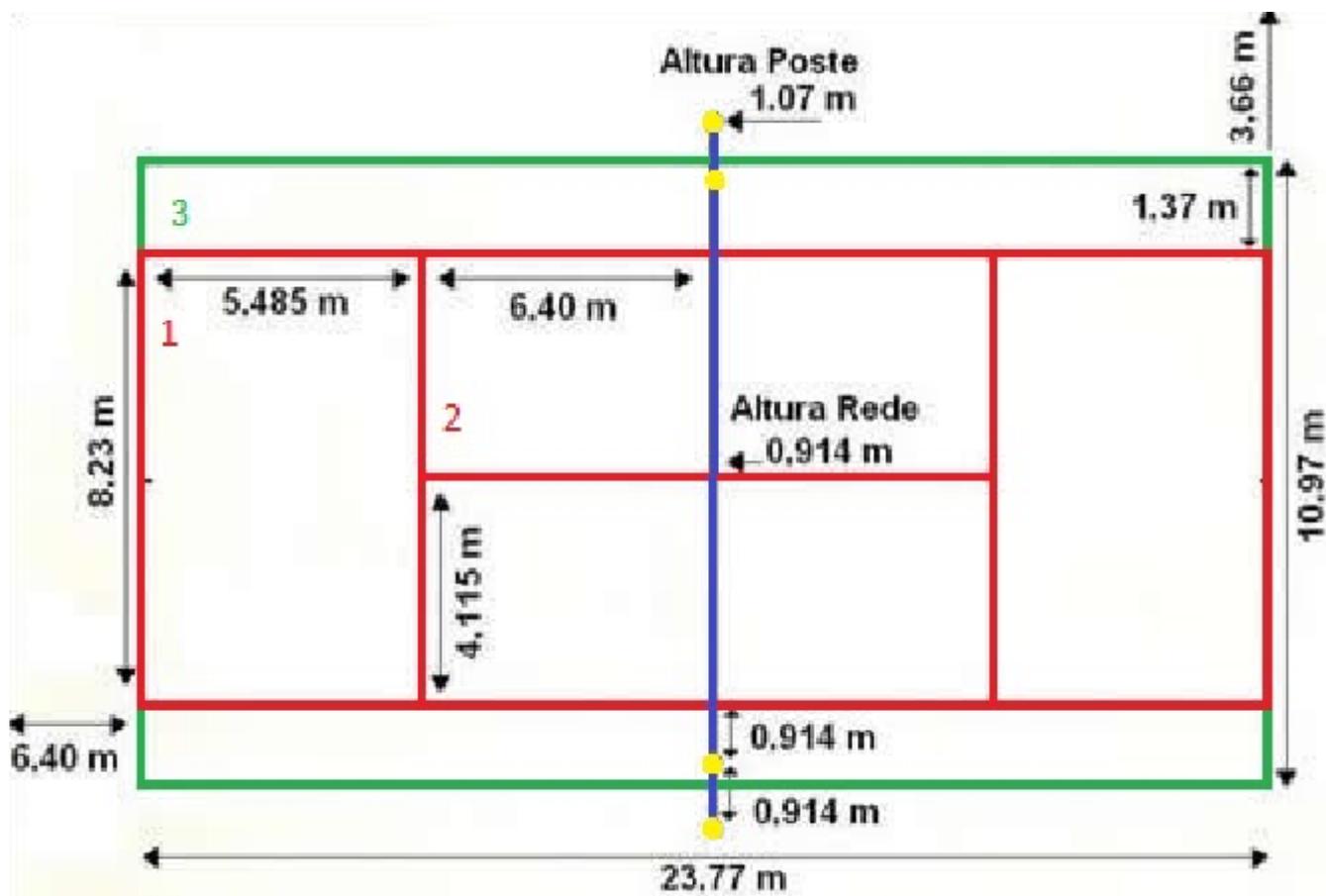
11.3 RECURSOS HUMANOS (por quadra)

- 02 boleiros por quadra;
- 01 pessoa responsável para a manutenção da quadra;
- Pessoas habilitadas a prestar atendimento de primeiros socorros, durante toda a competição, pelo menos uma por período.

11.4 TRANSPORTE

- Veículo (s) para 06 a 10 pessoas.

INFORMAÇÕES TÉCNICAS SOBRE ÁREA DE COMPETIÇÃO



12. TÊNIS DE MESA

12.1 LOCAL DE COMPETIÇÃO

- 01 local fechado que comporte 08 mesas oficiais no mínimo (cada mesa com espaço mínimo de 5x10 m de zona livre), com anteparos em número suficiente de cor uniforme (escura e lisa) e com iluminação adequada para a modalidade (luminosidade mínima de 600 Lux, sem a penetração de raios solares sobre as mesas e espaços de jogo), e que permita a realização da competição conforme exigências da Confederação Brasileira de Tênis de Mesa (CBTM).
- O local de competição deverá ter as seguintes instalações:
 - a) Vestiários feminino e masculino;
 - b) Acomodação para o público, com banheiros feminino e masculino.
 - c) Local para imprensa.

12.2 RECURSOS MATERIAIS

- 08 mesas (mínimo) de 28 a 30 milímetros de espessura oficiais, com respectivos equipamentos oficiais (redes, placares, e outros);
- 100 anteparos em cores uniformes (escura e lisa) ou em número suficiente para isolamento das mesas;
- 01 computador;
- 01 impressora;
- 10 carteiras;
- 02 mesas grandes;
- Cadeiras;
- 01 aparelhagem de som com microfone compatível com o local;
- 01 pano úmido para cada mesa;
- 30 folhas de papel carbono;
- 01 resma de papel sulfite A4;
- 10 pranchetas;
- 20 canetas esferográficas (cor azul ou preta);
- 02 rolos de fita crepe;
- 01 corretivo líquido;
- 02 réguas (30 cm);
- 01 bolsa térmica com gelo.

12.3 RECURSOS HUMANOS

- Pessoas habilitadas a prestar atendimento de primeiros socorros, durante toda a competição, pelo menos uma por período.

12.4 TRANSPORTE

- Veículo (s) para 12 a 16 pessoas.

INFORMAÇÕES TÉCNICAS SOBRE ÁREA DE COMPETIÇÃO

13. VOLEIBOL

13.1 LOCAIS DE COMPETIÇÃO

- 02 (duas) ou mais quadras oficiais (9x18m) (conforme a necessidade) cobertas, iluminadas com todos seus implementos, com área de busca de bola de aproximadamente 5 metros laterais e fundos e com um mínimo de 7 metros de altura do piso ao primeiro obstáculo.
- Cada local de competição deverá ter as seguintes instalações:
 - a) Vestiários feminino e masculino;
 - b) Acomodação para o público, com banheiros feminino e masculino.
 - c) Local para imprensa.

13.2 RECURSOS MATERIAIS (por quadra)

- 01 rede de nylon com dez malhas - oficial;
- 01 par de antenas;
- 01 mesa com cadeiras para 3 pessoas;
- 01 banco para o policiamento;
- 01 escada-cadeira para o 1º árbitro com proteção;
- 02 bancos de reservas para 16 pessoas cada;
- 01 campainha para cada banco;
- 01 caixa ou similar para transporte do material;
- 01 bomba para bolas com bicos reservas;
- 01 placar eletrônico ou de mesa;
- 02 rolos de esparadrapo médio;
- 02 rodos com panos para limpeza;
- 02 jogos de plaquetas de substituição (nºs. 01 a 18);
- 02 canetas esferográficas (cor azul ou preta);
- 01 régua (30 cm);
- 01 rolo de fita crepe.
- 02 protetores de postes

13.3 RECURSOS HUMANOS (por quadra)

- 01 pessoa para manuseio do placar;
- 02 enxugadores de quadra;
- 03 boleiros;
- Pessoas habilitadas a prestar atendimento de primeiros socorros.

13.4 TRANSPORTE

- Veículo(s) para 10 a 14 pessoas

OBS.: Caso haja mais de um local de competição simultaneamente, deverá ser disponibilizado um veículo para cada local.

INFORMAÇÕES TÉCNICAS SOBRE ÁREA DE COMPETIÇÃO

CAPÍTULO 1 - ESTRUTURA E EQUIPAMENTOS

1 ÁREA DE JOGO

A área de jogo compreende a quadra de jogo e a zona livre. Deverá ser retangular e simétrica.

1.1 DIMENSÕES

A quadra de jogo é um retângulo medindo 18 metros x 9 metros, circundada por uma zona livre de, no mínimo, 3 metros de largura em todos os lados. O espaço livre de jogo é o espaço sobre a área de jogo desprovido de qualquer obstáculo.

O espaço livre de jogo deve medir, no mínimo, 7 metros a partir da superfície de jogo.

Para as Competições Mundiais e Oficiais da FIVB, a zona livre deve medir, no mínimo, 5 metros a partir das linhas laterais e 8 metros a partir das linhas de fundo. O espaço livre de jogo deve medir, no mínimo, 12,5 metros de altura a partir da superfície de jogo.

1.2 SUPERFÍCIE DE JOGO

1.2.1 A superfície deve ser plana, horizontal e uniforme. Não deve apresentar nenhum perigo de lesão aos jogadores. É proibido jogar sobre uma superfície rugosa ou escorregadia.

Para as Competições Mundiais e Oficiais FIVB, somente superfícies de madeira ou sintéticas são permitidas. Qualquer superfície deverá ser previamente aprovada pela FIVB.

1.2.2 Em quadras cobertas, a superfície da área de jogo deverá possuir cores claras.

1.2.3 Nas quadras em recintos abertos, é permitida uma inclinação na superfície de jogo de 5 milímetros por metro para fins de drenagem. Linhas de marcação da quadra fabricadas em material sólido são proibidas.

1.3 LINHAS DE MARCAÇÃO DA QUADRA

1.3.1 Todas as linhas possuem a largura de 5 centímetros. Devem possuir cor clara, diferente da cor do piso da quadra e de quaisquer outras linhas.

1.3.2 Linhas de delimitação da quadra de jogo.

Duas linhas laterais e duas linhas de fundo delimitam a quadra. As linhas de fundo e as laterais estão inseridas na dimensão da quadra.

1.3.3 Linha central

O eixo da linha central divide a quadra de jogo em duas quadras iguais medindo 9 metros x 9 metros cada uma. Entretanto, a largura da linha central pertence a ambas as quadras. Esta linha estende-se sob a rede, de uma linha lateral até a outra.

1.3.4 Linha de ataque

Em cada quadra há uma linha de ataque, cuja extremidade posterior é desenhada a 3 metros de distância a partir do eixo da linha central, marcando a zona de frente

Para as Competições Mundiais e Oficiais FIVB, a linha de ataque é estendida além das linhas laterais pela adição de pequenas linhas pontilhadas de 15 centímetros, com 5 centímetros de largura, traçadas com um espaçamento de 20 centímetros entre elas, totalizando um comprimento de 1,75 metro. A “linha de restrição do técnico” (uma linha pontilhada que se estende desde a linha de ataque até a linha de fundo da quadra, paralela à linha lateral e a 1,75 metro da mesma) é composta de pequenas linhas de 15 centímetros, espaçadas por 20 centímetros, a fim de marcar o limite da área de operação do técnico.

1.4 ZONAS E ÁREAS

1.4.1 Zona de frente

Em cada quadra a zona de frente é limitada pelo eixo da linha central e a extremidade posterior da linha de ataque.

A zona de frente é considerada como prolongada indefinidamente, além das linhas laterais, até o fim da zona livre.

1.4.2 Zona de saque

A zona de saque é uma área de 9 metros de largura, situada após cada linha de fundo. É limitada lateralmente por duas pequenas linhas, cada uma medindo 15 centímetros, traçadas a 20 centímetros após o término de cada linha de fundo, no eixo de prolongamento imaginário das linhas laterais. Ambas as linhas estão incluídas na largura da zona de saque.

Na profundidade, a zona de saque estende-se até o final da zona livre.

1.4.3 Zona de substituição

A zona de substituição é delimitada pelo prolongamento imaginário de ambas as linhas de ataque até a mesa do apontador.

1.4.4 Zona de troca do Líbero.

A Zona de Troca do Líbero é a parte da zona livre no lado do banco das equipes, limitada pela extensão da linha de ataque até a linha de fundo.

1.4.5 Zona de aquecimento

Para as Competições Mundiais e Oficiais FIVB as áreas de aquecimento, medindo aproximadamente 3 metros x 3 metros, situam-se nos cantos da área de jogo, ao lado do banco, fora da zona livre.

1.4.6 Área de penalidade

As áreas de penalidade medem aproximadamente 1 metro x 1 metro e são equipadas com duas cadeiras cada. Localizam-se dentro da área de controle, após o prolongamento de cada linha de fundo. São delimitadas por uma linha vermelha de 5 centímetros de largura.

1.5 TEMPERATURA

A temperatura mínima não será inferior a 10°C (50° F).

Para as Competições Mundiais e Oficiais FIVB, a temperatura máxima não excederá 25°C (77°F) e a mínima não será inferior a 16°C (61°F).

1.6 ILUMINAÇÃO

Para as Competições Mundiais e Oficiais FIVB, a iluminação na área de jogo será de 1.000 a 1.500 luxes, medida a 1 metro acima da superfície da área de jogo.

2 REDE E POSTES

2.1 ALTURA DA REDE

2.1.1 A rede é colocada verticalmente sobre a linha central. Sua parte superior é ajustada a 2,43 metros do solo para os homens e 2,24 metros para as mulheres.

2.1.2 Sua altura é medida a partir centro da quadra de jogo. A altura da rede sobre as linhas laterais deve ser exatamente a mesma, não excedendo a altura regulamentar em mais de 2 centímetros.

2.2 ESTRUTURA DA REDE

A rede possui 1m de altura por 9,5 a 10 metros de comprimento (com 25 a 50centímetros adicionais além das faixas). Será constituída de malhas quadradas pretas com 10 centímetros de lado.

Na parte superior há uma faixa horizontal de 7 centímetros de largura, que consiste em uma lona branca dobrada ao meio, costurada ao longo de toda a extensão da rede. Em cada extremidade final da faixa há uma abertura através da qual passará uma corda a fim de amarrá-la aos postes no intuito de manter a parte superior tensionada.

Dentro desta faixa um cabo flexível estica a rede nos postes e mantém sua parte superior tensionada.

Na parte inferior da rede há outra faixa horizontal com 5cm, similar à faixa superior. Por dentro desta faixa passará uma corda, que amarra a rede aos postes e mantém a parte inferior tensionada.

2.3 FAIXAS LATERAIS

Duas faixas brancas são tensionadas verticalmente à rede e colocadas no prolongamento acima de cada linha lateral.

Cada uma possui 5 centímetros de largura e 1 metro de altura e são consideradas parte integrante da rede.

2.4 ANTENAS

As antenas são varas flexíveis com 1,8 metros de comprimento e 10 milímetros de diâmetro, fabricadas em fibra de vidro ou material similar.

Cada antena é amarrada de forma a tangenciar a parte externa de cada faixa lateral. As antenas são colocadas em lados opostos da rede.

A parte superior de cada antena estende-se além do bordo superior da rede por 80cm e é marcada com listras de 10cm de largura, em cores contrastantes, com preferência para vermelho e branco.

As antenas são consideradas parte integrante da rede e delimitam os limites laterais do espaço de cruzamento.

2.5 POSTES

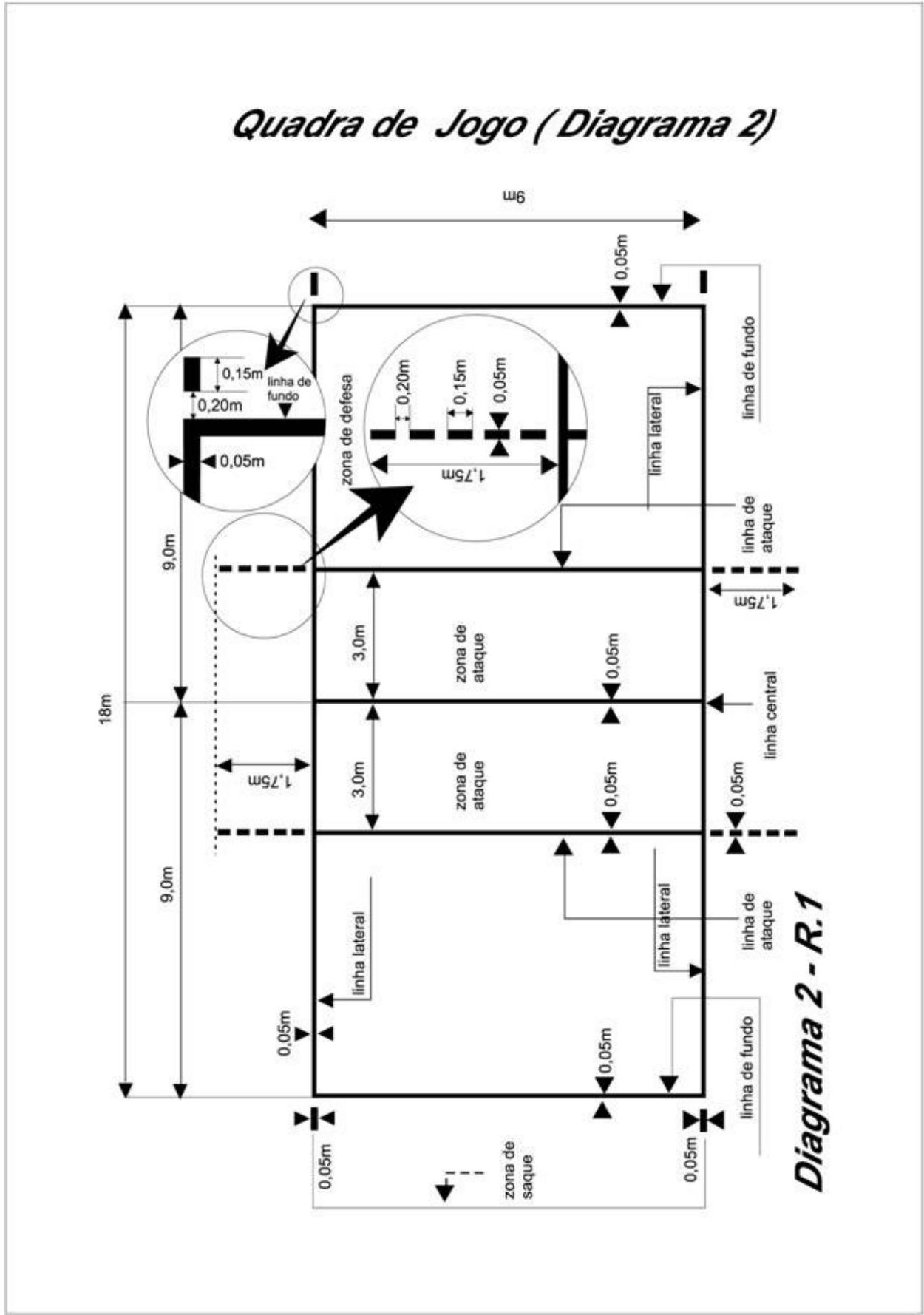
2.5.1 Os postes que sustentam a rede são colocados a uma distância de 0,5 metro a 1 metro de cada linha lateral. Possuem 2,55 metros de altura e devem ser, preferivelmente, ajustáveis.

Para todas as Competições Mundiais e Oficiais FIVB, os postes que sustentam a rede são localizados a uma distância de 1 metro das linhas laterais.

2.5.2 Os postes são redondos e polidos, fixados ao solo sem cabos. Não haverá qualquer dispositivo que apresente perigo ou obstáculo.

2.6 EQUIPAMENTOS ADICIONAIS

Todo equipamento adicional é determinado por regulamentos emitidos pela FIVB.



14. VOLEIBOL DE PRAIA

14.1 LOCAIS DE COMPETIÇÃO

- 02 (duas) ou mais quadras oficiais (conforme a necessidade), iluminadas e com todos os implementos.
- Cada local de competição deverá ter as seguintes instalações:
 - a) Vestiários feminino e masculino;
 - b) Acomodação para o público, com banheiros feminino e masculino.
 - c) Local para imprensa.

14.2 RECURSOS MATERIAIS (por quadra)

- 01 rede de nylon com dez malhas - oficial;
- 01 par de antenas;
- 03 mesas;
- 01 escada-cadeira para o 1º árbitro com proteção;
- 01 caixa ou similar para transporte do material;
- 01 bomba para bolas com bicos reservas;
- 01 placar de mesa;
- 02 rolos de esparadrapo médio;
- 02 canetas esferográficas (cor azul ou preta);
- 01 régua (30 cm);
- 01 rolo de fita crepe.
- 02 protetores de postes;
- 02 tendas;
- 01 guarda sol;
- 10 cadeiras;
- 1 rolo de fita zebra;

14.3 RECURSOS HUMANOS (por quadra)

- Pessoas habilitadas a prestar atendimento de primeiros socorros, durante toda a competição, pelo menos uma por período.

14.4 TRANSPORTE

- Veículo(s) para 10 a 14 pessoas

Obs.: Caso haja mais de um local de competição simultaneamente, deverá ser disponibilizado um veículo para cada local.

INFORMAÇÕES TÉCNICAS SOBRE ÁREA DE COMPETIÇÃO

CAPÍTULO 1 - EQUIPAMENTOS E INSTALAÇÕES

1. ÁREA DE JOGO

A área de jogo inclui a Quadra de Jogo e a Zona Livre. Ela deve ser retangular e simétrica.

1.1 DIMENSÕES

1.1.1 A Quadra de Jogo é um retângulo medindo 16 x 8 m, circundado por uma Zona Livre com no mínimo 3 m de distância em todos os lados.

O espaço livre de jogo é o espaço acima da área de jogo, livre de qualquer obstáculo. O espaço livre de jogo deve medir no mínimo 7 m de altura a partir da superfície de jogo.

1.1.2 Para as Competições Oficiais, as Mundiais e as da FIVB, a zona livre deve medir um mínimo de 5 m a partir das linhas laterais e 6 m a partir das linhas de fundo. O espaço livre de jogo deve medir um mínimo de 12,5 m de altura a partir da superfície de jogo.

1.2 SUPERFÍCIE DE JOGO

1.2.1 A superfície deve ser composta de areia nivelada, tão plana e uniforme quanto possível, livre de pedras, conchas e tudo o mais que possa apresentar risco de cortes ou de lesão aos jogadores.

1.2.2 Para as Competições Oficiais, as Mundiais e as da FIVB, a areia deve ter no mínimo 40 cm de profundidade e composta de grãos finos e descompactados.

1.2.3 A superfície de jogo não deve apresentar nenhum perigo de contusão aos jogadores.

1.2.4 Para as Competições Oficiais, as Mundiais e as da FIVB, a areia deve também ser peneirada em um tamanho aceitável, não muito grossa e livre de pedras e partículas perigosas. Não deve ser também muito fina, para causar poeira nem lesão na pele.

1.2.5 Para Competições Oficiais, as Mundiais e as da FIVB é recomendada uma lona de proteção na quadra central para que a cubra em caso de chuva.

1.3 LINHAS DA QUADRA

1.3.1 Todas as linhas têm uma largura de 5 cm. Devem ser de uma cor que contraste nitidamente com a cor da areia.

1.3.2 LINHAS DEMARCATÓRIAS

Duas linhas laterais e duas linhas de fundo delimitam a quadra. Não há linha central. Linhas de fundo e as laterais estão inseridas na dimensão da quadra.

As linhas da quadra devem ser fitas feitas de material resistente e qualquer fixação exposta deve ser de material macio e flexível.

1.4 ZONAS E ÁREAS

Há apenas na quadra, a zona de saque e a zona livre em torno da quadra.

1.4.1 A zona de saque é uma área com 8 m de largura atrás da linha de fundo que se estende até o final da zona livre

1.5 CLIMA

O clima não deve apresentar nenhum perigo de contusão aos jogadores.

1.6 ILUMINAÇÃO

Para as Competições Oficiais, as Mundiais e as da FIVB, jogadas à noite a iluminação na área de jogo deve ter de 1.000 a 1.500 luxes, medida a 1m acima da superfície da área de jogo.

2 REDE E POSTES

2.1 ALTURA DA REDE

2.1.1 Colocada verticalmente sobre o meio da quadra há uma rede, cuja parte superior é colocada na altura de 2,43 m para homens e 2,24 m para as mulheres.

Comentário: A altura de rede pode variar para específicos grupos de faixa etária. Como segue:

FAIXA ETÁRIA	FEMININO	MASCULINO
SUB 17	2,24 M	2,43 M
SUB 15	2,12 M	2,12 M
SUB 13	2,00 M	2,00 M

- 2.1.2 Sua altura é medida no centro da quadra de jogo com uma régua. A altura da rede (sobre as duas linhas laterais) deve ser exatamente a mesma a e não deve exceder a altura oficial em mais de 2 cm.

2.2 ESTRUTURA

A rede é de 8,5 m de comprimento e 1 m (+ / -3 cm) de largura quando é esticada, colocada verticalmente sobre o eixo no meio da quadra. É feita de malhas de 10 cm. Na sua parte superior e na parte inferior, há duas bandas horizontais de 7 -10 cm de largura feitas em lona, preferencialmente azul escuro ou cores brilhantes, costuradas ao longo de seu comprimento total. Cada extremidade da banda superior possui um orifício através do qual passa um cabo de fixação que mantém a banda superior presa aos postes para manter a parte superior da rede esticada. Dentro das bandas, existe um cabo flexível na parte superior e um a corda na parte inferior para fixação da rede nos postes e que mantém sua parte superior e inferior esticada.

É permitido ter publicidade nas bandas horizontais da rede.

Para as Competições Oficiais, as Mundiais e as da FIVB, uma rede de 8m com malhas menores e logotipos colocados entre as extremidades e os postes pode ser usada, desde que a visibilidade dos atletas e dos árbitros seja preservada. Publicidade pode ser impressa sobre estes itens, conforme regulamento da FIVB.

2.3 FAIXAS LATERIAS

Duas faixas coloridas, 5 cm de largura (largura iguais às linhas da quadra) e 1 m comprimento, são tensionadas verticalmente à rede e colocadas acima de cada linha lateral. Elas são consideradas como parte da rede.

É permitido ter propaganda nas faixas horizontais da rede.

2.4 ANTENAS

A antena é uma vara flexível com 1,80 m de comprimento e 10 mm de diâmetro, feito de fibra de vidro ou material semelhante.

Uma antena está fixada na extremidade exterior de cada faixa lateral.

As antenas são colocadas em lados opostos da rede.

Os primeiros 80 cm de cada antena estendem-se acima da rede e é marcada com listras de 10 cm em cores contrastantes, de preferência vermelho e branco.

As antenas são consideradas como parte da rede e delimitam lateralmente o espaço de cruzamento.

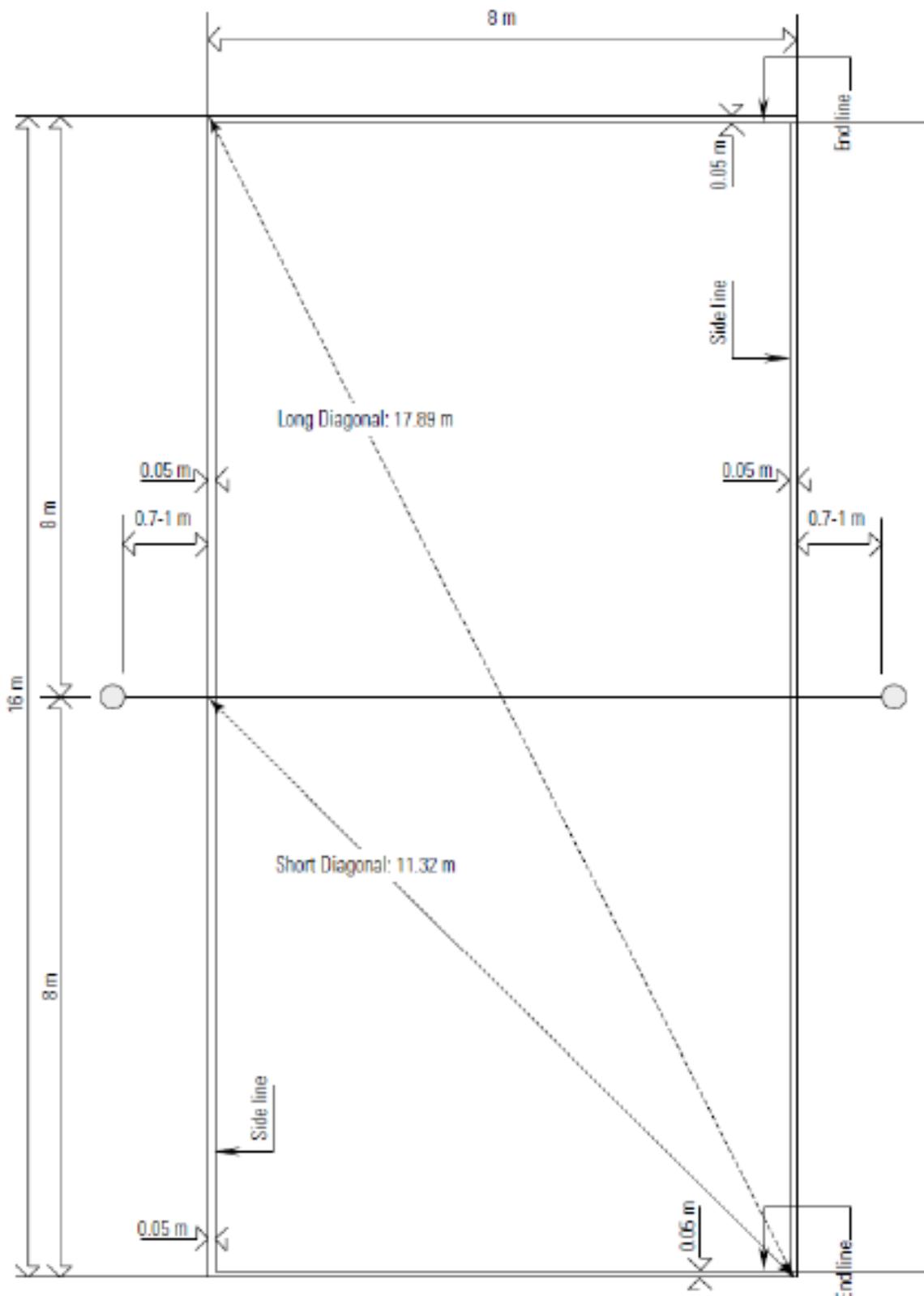
2.5 POSTES

- 2.5.1 Os postes que sustentam a rede são colocados a uma distância de 0,70 1,00 m de cada linha lateral. Eles têm 2,55 m de altura e de preferência ajustáveis.

Para as Competições Oficiais, as Mundiais e as da FIVB, os postes que sustentam a rede são localizados a uma distância externa de 1m das linhas laterais.

- 2.5.2 Os postes são redondos, lisos e fixados ao piso sem fios de sustentação. Não deve haver nenhuma instalação que apresente perigo ou qualquer obstáculo para os participantes. Os postes devem ter proteção acolchoada.

DIAGRAMA 2: QUADRA DE JOGO
REGRAS RELEVANTES: 1.1, 1.3, 2.5



15. XADREZ

15.1 LOCAL DE COMPETIÇÃO

- 01 salão (clube ou local previamente vistoriado), bem iluminado, arejado, com pouco ruído, espaço para colocação de um mínimo de 120 mesas e 240 cadeiras para realização das partidas.
- O local de competição deverá ter as seguintes instalações:
 - a) 01 sala ou área exclusiva para arbitragem;
 - b) 01 sala ou área exclusiva para consulta ou análise dos participantes;
 - c) Vestiários feminino e masculino;
 - d) Acomodação para o público, com banheiros feminino e masculino;
 - e) Local para imprensa.

15.2 RECURSOS MATERIAIS

- 02 mesas grandes com 06 cadeiras;
- 01 aparelhagem de som com microfone compatível com o local;
- 120 mesas de (dimensões de cerca de 80x80 cm e 75 cm de alturas);
- 240 cadeiras;
- Cordas / bumpings / fita zebra ou similar para isolamento da área de competição;
- 02 computadores;
- 01 impressora;
- 01 cartucho de tinta para a impressora;
- 12 canetas esferográficas (cor azul ou preta);
- 02 rolos de fita crepe;
- 03 resmas de papel sulfite A4;
- 01 tubo de cola;
- 02 pinças atômicas;
- 10 canetas esferográficas;
- 01 caixa de clips;
- 01 caixa de percevejos.

15.3 RECURSOS HUMANOS

- Pessoas habilitadas a prestar atendimento de primeiros socorros, durante toda a competição, pelo menos uma por período.

TRANSPORTE

- Veículo (s) para 08 a 12 pessoas.

INFORMAÇÕES TÉCNICAS SOBRE ÁREA DE COMPETIÇÃO

7 – ANEXOS

ANEXO I - MODELO PARA COMPOSIÇÃO DA COMISSÃO EXECUTIVA MUNICIPAL

COMISSÃO EXECUTIVA MUNICIPAL	
FUNÇÃO	NOME
PRESIDENTE DE HONRA	
PRESIDENTE EXECUTIVO	
DIRETOR GERAL	
DIRETOR TÉCNICO	
ASSESSORIAS:	
• ADMINISTRATIVA	
• ALIMENTAÇÃO	
• ALOJAMENTOS	
• ATENDIMENTO MÉDICO	
• CERIMONIAIS	
• HOSPEDAGEM	
• IMPRENSA	
• INFRAESTRUTURA	
• SEGURANÇA	
• SERVIÇOS GERAIS	
• TÉCNICA	
• TRANSPORTES	
MODALIDADES	
1. ATLETISMO	
2. BADMINTON	
3. BASQUETEBOL	
4. CICLISMO	
5. FUTEBOL	
6. FUTSAL	
7. GINÁSTICA RÍTMICA	
8. HANDEBOL	
9. HANDEBOL DE AREIA	
10. JUDÔ	
11. KARATÊ	
12. NATAÇÃO	
13. RUGBY	
14. SKATE	
15. TAEKWONDO	
16. TÊNIS	
17. TÊNIS DE MESA	
18. VOLEIBOL	
19. VÔLEI DE PRAIA	
20. XADREZ	
OUTRAS ASSESSORIAS QUE JULGAR NECESSÁRIO	

ANEXO II: Modelo de Composição do Comitê Executivo Estadual

7.1 COMPOSIÇÃO:

O IPCE por intermédio do seu Diretor Presidente ou representante legalmente habilitado constituirá por documento oficial o Comitê Executivo Estadual para o *35º Jogos da Juventude do Paraná - 2021*, ficando assim constituída:

7.2 Direção Geral, a qual se vincula:

- a) Coordenação Técnica, a qual se vincula:
 - 1. Assessoria Técnica;
 - 2. Supervisão de modalidade (IPCE);
 - 3. Coordenação de modalidade (Entidades de Administração do Desporto);
 - 4. Equipes de Arbitragem (Entidades de Administração do Desporto);
- b) Coordenação Administrativa, a qual se vincula:
 - 1. Assessoria de Controle de Documentos;
 - 2. Assessoria de Resultados;
 - 3. Secretaria Geral.
- c) Coordenação Financeira.
- d) Coordenação de Alimentação.
- e) Coordenação de Infraestrutura.
- f) Coordenação de Divulgação, a qual se vincula:
 - 1. Assessoria de Marketing;
 - 2. Assessoria de Cerimoniais;
 - 3. Assessoria de Imprensa.
- g) Assessoria Jurídica.
- h) Assessoria de Atendimento Médico.

7.3 Responsabilidades e competências

A Comissão Técnica assumirá suas responsabilidades e competências a partir da definição das equipes de trabalho por parte do Diretor de Esporte, competindo a cada um de seus integrantes:

Direção Geral

Designada a pessoa (s) indicada (s) pelo Diretor Presidente do IPCE.

- ✓ Direcionar e orientar o evento, bem como tomar as decisões finais, em conjunto com as coordenações e assessorias;

- ✓ Supervisionar e orientar o Congresso e suas respectivas Sessões e os Cerimoniais de Abertura e Encerramento;
- ✓ Fazer cumprir na sua íntegra o conjunto de disposições que regem os *35º Jogos da Juventude do Paraná - 2021*, contidas no Regulamento, no Caderno de Encargos e no Caderno de Vistoria.

Coordenação Técnica

Designada a um ou mais técnico(s) esportivo(s), indicado(s) pelo Diretor de Esporte competindo-lhe(s):

- ✓ Assessorar diretamente os trabalhos da Direção Geral;
- ✓ Supervisionar os trabalhos da Assessoria Técnica, Supervisão e Coordenações de modalidades;
- ✓ Fiscalizar a aplicação e cumprimento do regulamento dos jogos, da legislação vigente e das regras oficiais em vigor, das diversas modalidades paradesportivas;
- ✓ Elaborar toda programação da competição e encaminhar à Coordenação Administrativa para emissão dos respectivos boletins;
- ✓ Homologar os resultados e a classificação das equipes nas diversas modalidades;
- ✓ Transferir ou suspender partidas ou provas programadas;
- ✓ Dirimir dúvidas de ordem técnica, a todos participantes;
- ✓ Elaborar o relatório técnico detalhado da competição;
- ✓ Conferir conteúdo da coletânea (documento final do evento).

Assessoria Técnica

Composta por profissionais competindo-lhe(s):

- ✓ Assessorar diretamente os trabalhos da Coordenação Técnica;
- ✓ Providenciar junto às coordenações e assessorias competentes a divulgação da programação e dos resultados das competições, bem como os atos administrativos referentes a assuntos de ordem técnica e administrativa;
- ✓ Supervisionar junto às assessorias e coordenações, a digitação da programação, dos resultados, das classificações, e outros documentos expedidos durante o evento.

Supervisão de Modalidade

Composta por profissionais competindo-lhe(s):

- ✓ Supervisionar os trabalhos das coordenações de modalidades;

- ✓ Verificar junto a Coordenação de Infraestrutura sobre os materiais necessários à realização das competições;
- ✓ Reunir-se com as coordenações de modalidades, avaliando escalas, comportamentos das equipes de arbitragem;
- ✓ Vistoriar, em conjunto com a coordenação de modalidade e a coordenação da Comissão Executiva Municipal, as condições dos locais de competição antes e também durante a competição, emitindo parecer acerca das condições dos referidos locais, e em caso de problemas, comunicar a Direção Geral, que informará a Comissão Executiva Municipal, para solucionar os problemas identificados;
- ✓ Acompanhar as equipes de arbitragem na realização da competição, verificando o desempenho das mesmas;
- ✓ Acompanhar a coordenação de modalidade na elaboração da classificação final;
- ✓ Acompanhar as Sessões Técnicas, a competição e a premiação;
- ✓ Retirar e entregar documentos na Secretaria Geral;
- ✓ Padronizar a entrega de resultados na Secretaria e conferir a classificação final da modalidade;
- ✓ Estabelecer horário junto a Coordenação Financeira para coleta de assinaturas.

Coordenação de Modalidade

Composta por profissionais indicada(s) pela Entidade de Administração do Desporto da modalidade com a anuência da Esporte Paraná, competindo-lhe(s):

- ✓ Auxiliar a Coordenação nas reuniões com as equipes de arbitragem, antes do início do evento;
- ✓ Acompanhar as equipes de arbitragem nos locais de competição, verificando o desempenho das mesmas;
- ✓ Decidir em conjunto com a Coordenação Técnica, quanto às consequências técnicas das interrupções de partidas ou provas, determinadas pela equipe de arbitragem;
- ✓ Tomar decisões em conjunto com a Coordenação Administrativa de assuntos referentes às questões técnicas do evento, valendo-se de critérios técnicos e científicos adequados;
- ✓ Fazer a classificação final (para as modalidades individuais e vôlei de praia).

Coordenação Administrativa

Composta por profissionais competindo-lhe(s):

- ✓ Assessorar diretamente os trabalhos da Direção Geral e Coordenação Técnica;
- ✓ Repassar diariamente aos Supervisores e/ou Coordenadores de modalidades todo o material administrativo necessário (súmulas, controle de cartões, etc.);
- ✓ Organizar e manter atualizado um mural de informações para atendimento a delegações, imprensa e ao público em geral;
- ✓ Repassar a Assessoria de Imprensa os resultados das competições;
- ✓ Divulgar todos os atos administrativos exigidos no evento, boletins oficiais (informativo, programação e resultados), notas oficiais, autorizações e outros, após autorização da Direção Geral;
- ✓ Verificar a quantidade de boletins e outros documentos a serem emitidos;
- ✓ Organizar e elaborar a coletânea final do evento, em conjunto com a Coordenação Técnica;
- ✓ Organizar os trabalhos de atendimento ao público, entrega de boletins e outros documentos para as delegações e imprensa.

Assessoria de Controle de Documentos

Composta por profissionais competindo-lhe(s):

- ✓ Examinar e analisar todos os documentos apresentados pelos municípios participantes, de acordo com as normas estabelecidas no Regulamento dos Jogos Paradesportivos do Paraná - PARAJAPS e atos normativos subsequentes;
- ✓ Informar, toda e qualquer irregularidade constatada, antes, durante ou após o evento;
- ✓ Emitir documentos de natureza pública, quando oficialmente e formalmente solicitados.

Assessoria de Resultados

Composta por profissionais competindo-lhe(s):

- ✓ Conferir todos os resultados das competições entregues pelas supervisões ou coordenações das diversas modalidades, sendo posteriormente homologados pela Coordenação Técnica e repassados à Coordenação Administrativa para divulgação em boletim oficial e imprensa;
- ✓ Fazer o controle de cartões das modalidades de Futsal, digitando e posteriormente conferindo os mesmos;

- ✓ Informar, toda e qualquer irregularidade constatada, antes, durante ou após o evento.

Secretaria Geral

Composta por profissionais competindo-lhe(s):

- ✓ Digitar a programação dos jogos e resultados das competições;
- ✓ Digitar a confirmação de todos os atletas e dirigentes participantes nas diversas modalidades esportivas;
- ✓ Emitir as súmulas e documentos das diversas modalidades esportivas;
- ✓ Manter o sistema atualizado diariamente com os dados da competição;
- ✓ Repassar à Coordenação Técnica para sua homologação: a programação, os resultados, a classificação final das modalidades, juntamente com a pontuação, sempre após o término das mesmas, como também a classificação geral parcial e final dos jogos e outros documentos expedidos durante o evento;
- ✓ Verificar a chegada e saída das equipes de arbitragem, fazendo o controle das mesmas.

Coordenação Financeira

Composta por profissionais competindo-lhe(s):

- ✓ Receber valores financeiros, nas situações previstas no Regulamento dos 35º Jogos da Juventude do Paraná - 2021, Caderno de Encargos ou no Código de Organização da Justiça e Disciplina Desportiva;
- ✓ Efetuar pagamento das diárias e passagens das equipes de arbitragem, acadêmicos, estagiários, membros do TEJDD, entre outros, quando convocados pela IPCE;
- ✓ Assessorar diretamente a Direção Geral em assuntos financeiros.

Coordenação de Alimentação

Composta por profissionais competindo-lhe(s):

- ✓ Supervisionar os locais de alimentação quanto a acessibilidade;
- ✓ Supervisionar a empresa prestadora de serviço no cumprimento do edital de licitação;
- ✓ Controlar a entrada dos participantes da competição nos locais de alimentação;
- ✓ Emitir relatório de controle.

Coordenação de Infraestrutura

Composta por profissionais competindo-lhe(s):

- ✓ Entregar aos supervisores e coordenadores de modalidades todo material esportivo necessário para a competição, mediante termo de recebimento com a assinatura dos mesmos;
- ✓ Trabalhar em conjunto com a respectiva assessoria da Comissão Executiva Municipal, mantendo contatos permanentes para a solução dos problemas apresentados;
- ✓ Repassar a quem de direito, a premiação das modalidades;
- ✓ Auxiliar técnica e administrativamente as supervisões e coordenações de modalidades;
- ✓ Verificar a chegada, a utilização e o retorno dos diversos materiais utilizados para a competição.

Coordenação de Divulgação

Composta por profissionais competindo-lhe(s):

- ✓ Assessorar diretamente a Direção Geral;
- ✓ Coordenar os trabalhos das Assessorias de Marketing, de Cerimoniais e de Imprensa;
- ✓ Providenciar junto à coordenação da Comissão Executiva Municipal, espaços e instalações adequadas para o trabalho da Central de Imprensa, preferencialmente junto a CCO.

Assessoria de Cerimoniais

Composta por profissionais competindo-lhe(s):

- ✓ Recepcionar as autoridades e convidados;
- ✓ Programar visitas de autoridades e convidados dos jogos às delegações, entidades e autoridades do município sede;
- ✓ Promover encontros e homenagens às pessoas ou entidades que tenham se destacado dos eventos;
- ✓ Acompanhar o desenvolvimento dos cerimoniais desenvolvidos pelo município sede durante o evento, preservando as posições do IPCE, anuindo o cerimonial na sua totalidade.

Assessoria de Imprensa

Será composta por uma ou mais pessoas, designadas pela Assessoria de Comunicação do IPCE, competindo-lhe (s):

- ✓ Fazer contatos com a imprensa para a divulgação dos jogos;
- ✓ Facilitar o trabalho e a obtenção de dados e resultados por parte da imprensa;

Assessoria de Marketing e Comunicação Visual

Será composta por uma ou mais pessoas, designadas pela Assessoria de Comunicação do IPCE, competindo-lhe (s):

- ✓ Obter recursos, através de patrocínios, junto à iniciativa privada para viabilização do evento;
- ✓ Planejar, supervisionar, orientar e fiscalizar a publicidade nos locais de competição, congressos, solenidades de abertura e de encerramento;
- ✓ Fazer observar a prioridade de publicidade referente à IPCE nos locais de realização dos eventos;
- ✓ Receber e distribuir o material de publicidade relativo à IPCE.

Assessoria Jurídica

Composta por profissionais competindo-lhe(s):

- ✓ Assessorar a Comissão Técnica nas questões jurídicas relativas aos 35º Jogos da Juventude do Paraná - 2021.
- ✓ Assessorar, quando solicitado, os trabalhos do TEJDD.

Assessoria de Atendimento Médico

Composta por profissionais competindo-lhe(s):

- ✓ Acompanhar o atendimento médico, durante a realização das competições.

Grupo de trabalho

EQUIPE DE COORDENADORES
Direção Geral/Coordenação Técnica
Coordenação Administrativa e Assessoria
Supervisores
Assessoria de Imprensa
Coordenação Financeira
Restaurante oficial
Premiação
Hospedagem

Transporte
Comunicação Visual
TEJDD

EQUIPES DE ARBITRAGEM	Nº. PESSOAS		
MODALIDADES	FASE REGIONAL	MACRORREGIONAL	FASE FINAL
1. ATLETISMO			
2. BADMINTON			
3. BASQUETEBOL			
4. CICLISMO			
5. FUTSAL			
6. GINÁSTICA RÍTMICA			
7. HANDEBOL			
8. HANDEBOL DE AREIA			
9. NATAÇÃO			
10. RUGBY			
11. TÊNIS			
12. TÊNIS DE MESA			
13. VOLEIBOL			
14. VÔLEI DE PRAIA			
1. XADREZ			
TOTAL DE ARBITROS:			

Observação: Numero de árbitros depende do número de equipes inscritas nas fases regionais e cada região, tem uma configuração diferente.

8 ANEXO III: PROTOCOLO DA SESSÃO PRELIMINAR

35º Jogos da Juventude do Paraná - 2023

1. SESSÃO SOLENE

FASES REGIONAIS	14hs
FASES MACRORREGIONAIS	14hs
FASE FINAL	14hs

Senhoras e senhores, iniciamos a sessão preliminar com a parte solene do **35º Jogos da Juventude do Paraná - 2023**, que serão realizados em _____ de ____ a ____ de ____ 2023 com a participação de..... municípios, com a participação aproximadamenteatletas e dirigentes.

- 35º Jogos da Juventude do Paraná - 2023 é Promovido pelo Governo do Estado do Paraná por intermédio da Secretaria de Estado do Esporte / Paraná Esporte, realização da prefeitura municipal e Secretaria de Esporte e Lazer de Maringá

2. COMPOSIÇÃO DA MESA DAS AUTORIDADES

Convidamos as seguintes autoridades para compor a mesa de honra.....
(TODAS AS AUTORIDADES REPRESENTATIVAS FEDERAIS, ESTADUAIS E MUNICIPAIS PRESENTES)

EXEMPLOS:

- ✓ Secretário de Esporte e Lazer do Município Sede
- ✓ Chefe do Escritório Regional de Esporte da Regional do Evento
- ✓ Prefeito Municipal do Município Sede

3. EXECUÇÃO DO HINO NACIONAL

- **Convidamos a todos os presentes para posicionarem de pé para ouvirmos o hino nacional.**

4. PRONUNCIAMENTOS

MENSAGEM DO SECRETARIO DE

MENSAGEM DO.....

MENSAGEM DO PREFEITO MUNICIPAL DE Maringá

- **35º Jogos da Juventude do Paraná - 2023**

Promoção do Governo do Estado do Paraná por intermédio da Secretaria de Estado do Esporte / Paraná Esporte, realização da Prefeitura Municipal de _____.

5. ENCERRAMENTO DA SESSÃO SOLENE e em breve retornamos com a parte técnica.....

6. Um breve INTERVALO

7. PARTE TÉCNICA

8. Iniciamos a Parte Técnica da Sessão preliminar do **35º Jogos da Juventude do Paraná - 2023**

9. COMPOSIÇÃO DA MESA TÉCNICA:

Coordenador Técnico:

Coordenador Administrativo:

Assistente administrativo:

Representante do Município sede

10. PRONUNCIAMENTOS TÉCNICOS (Coordenador Técnico conduz)

➤ **SECRETARIO DE ESPORTE DO MUNICIPIO SEDE ou representante**

- **APRESENTAÇÃO DA COMISSÃO EXECUTIVA MUNICIPAL PARA 35º Jogos da Juventude do Paraná - 2023**
- Apresentação dos membros...
- Apresentação dos municípios candidatos à sedes fase regional/final 2021 2022;
- Composição dos grupos das modalidades;
- Dirimir as dúvidas, acertar detalhes e procedimentos técnicos e administrativos a serem adotados durante a competição.
- Considerações finais

9 ANEXO IV: PROTOCOLO - CERIMONIAL DE ABERTURA

35º Jogos da Juventude do Paraná - 2023

1. ABERTURA

- SENHORAS E SENHORES, A PARTIR DESTE MOMENTO VAMOS DAR INÍCIO À SOLENIDADE DE ABERTURA DO **35º Jogos da Juventude do Paraná - 2023**

PROMOÇÃO GOVERNO DO ESTADO DO PARANÁ / SECRETARIA ESPORTE DO PARANÁ / PARANÁ ESPORTE

- REALIZAÇÃO DA PREFEITURA E SECRETARIA DE ESPORTE E LAZER DO MUNICÍPIO DE MARINGÁ QUE SERÃO REALIZADOS EM NOSSO MUNICÍPIO DO DIA _____ A ____ DE _____ COM A PARTICIPAÇÃO DE MUNICÍPIOS COM UM TOTAL DEATLETAS E DIRGIENTES.....

São objetivos dos **35º Jogos da Juventude do Paraná – 2023:**

I - Propiciar o desenvolvimento integral do cidadão paranaense como ser social, autônomo, democrático e participante, contribuindo para o pleno exercício da cidadania;

II - Compensar os efeitos nocivos da vida moderna, contribuindo para a preservação e promoção da saúde humana;

III - Gerar atividade econômica com mercado diferenciado pela oferta de novos empregos, serviços e bens de natureza esportiva;

- **35º Jogos da Juventude do Paraná – 2023- PROMOÇÃO GOVERNO DO ESTADO DO PARANÁ / SECRETARIA ESPORTE DO PARANÁ / PARANÁ ESPORTE**

- REALIZAÇÃO DA PREFEITURA E
 _____.

2. CONVITE AS AUTORIDADES PRESENTES

- NESTE MOMENTO CONVIDAMOS PARA FAZER PARTE DA TRIBUNA DE HONRA, AS SEGUINTE AUTORIDADES:
- PREFEITO DO MUNICÍPIO DE MARINGÁ.
- REPRESENTANTE DO GOVERNADOR DO ESTADO DO PARANÁ:
-
-
- **35º Jogos da Juventude do Paraná – 2023 - PROMOÇÃO GOVERNO DO ESTADO DO PARANÁ / SECRETARIA ESPORTE DO PARANÁ / PARANÁ ESPORTE**
- REALIZAÇÃO DA PREFEITURA E

3. Municípios PARTICIPANTES

- **ORDEM DO DESFILE:**
- **35º Jogos da Juventude do Paraná – 2023 - PROMOÇÃO GOVERNO DO ESTADO DO PARANÁ / SECRETARIA ESPORTE DO PARANÁ / PARANÁ ESPORTE**
-
- REALIZAÇÃO DA PREFEITURA E SECRETARIA DE ESPORTE E LAZER DO MUNICÍPIO DE MARINGÁ

4. ENTRADA DOS PAVILHÕES

- TEREMOS NESTE MOMENTO A ENTRADA DOS PAVILHÕES BRASIL PARANÁ e MARINGÁ – CONDUZIDAS.....

5. HASTEAMENTO DOS PAVILHÕES

- NESTE MOMENTO TEREMOS O HASTEAMENTO DOS PAVILHÕES:
- CONVIDAMOS PARA HASTEAR O PAVILHÃO NACIONAL.

O prefeito.....

- CONVIDAMOS PARA HASTEAR O PAVILHÃO ESTADUAL.

O Sr. _____

- CONVIDAMOS PARA HASTEAR O PAVILHÃO DO MUNICÍPIO.

O Sr. _____

- NESTE MOMENTO CONVIDAMOS A TODOS OS PRESENTES PARA POSICIONAREM-SE DE PÉ PARA ACOMPANHARMOS O HINO NACIONAL BRASILEIRO, NA SEQÜÊNCIA ACOMPANHAREMOS A EXECUÇÃO DO HINO DO ESTADO DO PARANÁ.

- **35º Jogos da Juventude do Paraná – 2023- PROMOÇÃO GOVERNO DO ESTADO DO PARANÁ / SECRETARIA ESPORTE DO PARANÁ / PARANÁ ESPORTE**

- REALIZAÇÃO DA PREFEITURA E SECRETARIA DE ESPORTE E LAZER DO MUNICÍPIO DE MARINGÁ

6. PRONUNCIAMENTOS

- CONVIDAMOS PARA FAZER O USO DA PALAVRA:
- CONVIDAMOS PARA FAZER O USO DA PALAVRA:
- CONVIDAMOS PARA FAZER O USO DA PALAVRA:

- O PREFEITO.....e declarar abertos o **35º Jogos da Juventude do Paraná - 2023**

- **35º Jogos da Juventude do Paraná – 2023- PROMOÇÃO GOVERNO DO ESTADO DO PARANÁ / SECRETARIA ESPORTE DO PARANÁ / PARANÁ ESPORTE**
-
- REALIZAÇÃO DA PREFEITURA E SECRETARIA DE ESPORTE E LAZER DO MUNICÍPIO DE MARINGÁ

7. ACENDIMENTO DA PIRA OLÍMPICA

- O CERIMONIAL DE ACENDIMENTO DA PIRA OLÍMPICA SERÁ REALIZADO PELO ATLETA
- **35º Jogos da Juventude do Paraná – 2023 - PROMOÇÃO GOVERNO DO ESTADO DO PARANÁ, / PARANÁ ESPORTE**
- REALIZAÇÃO DA PREFEITURA E _____

• JURAMENTO DO ATLETA

- CONVIDAMOS A ATLETA
- JURAMENTO DO ATLETA

"EM NOME DE TODOS ATLETAS / EU PROMETO QUE TOMAREMOS PARTE NESTES **35º Jogos da Juventude do Paraná - 2023**– FASE REGIONAL / FINAL / RESPEITANDO E CUMPRINDO TODAS AS REGRAS QUE OS REGEM / NUM VERDADEIRO ESPÍRITO ESPORTIVO / PARA A GLÓRIA DO ESPORTE E HONRA DE NOSSAS EQUIPES"

ASSIM JURAMOS!

- **35º Jogos da Juventude do Paraná - 2023 PROMOÇÃO GOVERNO DO ESTADO DO PARANÁ / SECRETARIA ESPORTE DO PARANÁ / PARANÁ ESPORTE**
- REALIZAÇÃO DA PREFEITURA E

8. CONFRATERNIZAÇÃO DOS ATLETAS

- ENCERRANDO ESTA SOLENIDADE, TEREMOS O CONGRAÇAMENTO DAS EQUIPES PARTICIPANTES, E RETIRADA DAS DELEGAÇÕES.
- **35º Jogos da Juventude do Paraná – 2023 - PROMOÇÃO GOVERNO DO ESTADO DO PARANÁ / SECRETARIA ESPORTE DO PARANÁ / PARANÁ ESPORTE**
-
- REALIZAÇÃO DA PREFEITURA E _____

10 – APRESENTAÇÕES

NESTE MOMENTO TEREMOS AS APRESENTAÇÕES