

# LOGOMARCA

**NOME DA ENTIDADE**

Endereço completo / bairro / CEP

Telefone / Cidade

Município / PR

E-mail: xxxxxxxx@xxxxx

**RELATÓRIO FINAL DE ACOMPANHAMENTO DE PROJETO****PARTE 1 – EXECUÇÃO TÉCNICA****TÍTULO DO PROJETO:****PROPONENTE:****ÁREA E CATEGORIA DO PROJETO:****Nº DO PROJETO****VALOR TOTAL APROVADO PARA O PROJETO:**

R\$

**EMPRESA INCENTIVADORA:****VALOR INCENTIVADO**

R\$

**EMPRESA INCENTIVADORA:****VALOR INCENTIVADO**

R\$

**EMPRESA INCENTIVADORA:****VALOR INCENTIVADO**

R\$

**OUTRAS EMPRESAS PATROCINADORAS:****PERÍODO DE REALIZAÇÃO DO PROJETO:****LOCAL DE REALIZAÇÃO DO PROJETO:****CONTATOS DO PROPONENTE****NOME****TELEFONE****E-MAIL**

(0XX) 9XXXX-XXXX

(0XX) 9XXXX-XXXX

# LOGOMARCA

## NOME DA ENTIDADE

Endereço completo / bairro / CEP

Telefone / Cidade

Município / PR

E-mail: xxxxxxxx@xxxxx

## 1) SÍNTESE DO PROJETO:

**Breve descritivo do projeto executado:**

**Objetivo Geral:**

-

O objetivo geral foi plenamente atingido?

( ) Sim, integralmente atingido

( ) Parcialmente atingido

( ) Não

Discorra sobre os resultados obtidos em relação ao objetivo geral:

-

**Objetivos Específicos:**

-

-

-

-

O objetivo geral foi plenamente atingido?

( ) Sim, integralmente atingido

( ) Parcialmente atingido

( ) Não

Discorra sobre os resultados obtidos em relação aos objetivos específicos:

-

# LOGOMARCA

## NOME DA ENTIDADE

Endereço completo / bairro / CEP

Telefone / Cidade

Município / PR

E-mail: xxxxxxxx@xxxxx

### Metas:

- 
- 
- 

As metas foram plenamente atingidas?

( ) Sim, integralmente atingidas

( ) Parcialmente atingidas

( ) Não

Discorra sobre os resultados obtidos em relação às metas:

- 

## 2) PÚBLICO BENEFICIADO E PARTICIPANTE

Quantidade de beneficiários (atletas/outro):

Faixa etária dos beneficiários (atletas/outro):

Descrição sobre o perfil dos beneficiários (atletas/outros):

- 
- 
- 
- 
- 

Quantidade de participantes (público atingido indiretamente):

Faixa etária dos participantes (público atingido indiretamente):

Descrição sobre o perfil dos participantes (público atingido indiretamente):

- 
- 
- 
- 

Público total alcançado:

# LOGOMARCA

## NOME DA ENTIDADE

Endereço completo / bairro / CEP

Telefone / Cidade

Município / PR

E-mail: xxxxxxxx@xxxxx

### 3) PLANO DE COMUNICAÇÃO/MÍDIA (ANOTE COM UM X, JUNTE DOCS. E INFOS. COMO ANEXO)

#### Rádio, jornal e TV:

( ) Veiculação em Rádio (se sim, anexar relatório de mídia rádio, e links)

( ) Veiculação em jornal (se sim, anexar relatório de mídia jornal, e links)

( ) Mídias espontâneas em programas esportivo na TV (se sim, anexar relatório de mídia publicitária, e links)

#### Internet e redes sociais

( ) Aplicação das logomarcas no envio de e-mail marketing ao público-alvo do projeto (se sim, anexar relatório de e-mail marketing)

( ) Aplicação das logomarcas nas redes sociais (*Facebook, Instagram, etc*) do projeto (se sim, anexar relatório).

#### Material de divulgação

( ) Cartaz (em caso afirmativo, anexar 01 cópia do cartaz impresso, ou impressão de cartaz digital e descrever a quantidade de peças)

( ) Banner digital (em caso afirmativo, anexar impressão do banner digital)

( ) Convite (em caso afirmativo, anexar fotos de utilização do banner, e descrever a quantidade de convites distribuídos)

( ) Outros (em caso afirmativo, anexar 01 cópia da peça, ou impressão digital e descrever a quantidade de peças produzidas/distribuídas)

#### Peças de Merchandising – cenografia

( ) Placas de arena (em caso afirmativo anexar fotos de utilização da placa de arena, e descrever a quantidade de peças)

( ) Banner (em caso afirmativo anexar fotos de utilização do banner, e descrever a quantidade de peças)

( ) Painel de premiação / *backdrop* (em caso afirmativo anexar fotos de utilização do painel de premiação, e descrever a quantidade de peças)

( ) Bandeira (em caso afirmativo anexar fotos de utilização das bandeira, e descrever a quantidade de peças)

( ) Outros (em caso afirmativo anexar fotos de utilização, e descrever a quantidade de peças)

# LOGOMARCA

## NOME DA ENTIDADE

Endereço completo / bairro / CEP

Telefone / Cidade

Município / PR

E-mail: xxxxxxxx@xxxxx

### Peças de Merchandising - uniformes

- ( ) Camiseta (em caso afirmativo anexar fotos de utilização da camiseta, e descrever a quantidade de peças)
- ( ) Agasalho (em caso afirmativo anexar fotos de utilização do agasalho, e descrever a quantidade de peças)
- ( ) Bermuda (em caso afirmativo anexar fotos de utilização da bermuda, e descrever a quantidade de peças)
- ( ) Boné (em caso afirmativo anexar fotos de utilização do boné, e descrever a quantidade de peças)
- ( ) Outra peça de uniforme (em caso afirmativo anexar fotos de utilização da outra peça de uniforme, e descrever a quantidade de peças)

### Outras Peças de Merchandising

- ( ) Toalha (em caso afirmativo anexar fotos de utilização da toalha, e descrever a quantidade de peças)
- ( ) *Squeeze* (em caso afirmativo anexar fotos de utilização da *squeeze*, e descrever a quantidade de peças)
- ( ) Outra peça (em caso afirmativo anexar fotos de utilização da outra peça, e descrever a quantidade de peças)

## 4) DEMOCRATIZAÇÃO DE ACESSO / CONTRAPARTIDA SOCIAL DO PROJETO

**Contrapartida 1** (discorra sobre a atividade - data e local de realização, atividades desenvolvidas, público atingido - e anexe fotos ou outros documentos comprobatórios):

**Contrapartida 2** (discorra sobre a atividade - data e local de realização, atividades desenvolvidas, público atingido - e anexe fotos ou outros documentos comprobatórios):

# LOGOMARCA

## **NOME DA ENTIDADE**

Endereço completo / bairro / CEP

Telefone / Cidade

Município / PR

E-mail: xxxxxxxx@xxxxx

## **5) PRINCIPAIS RESULTADOS ALCANÇADOS QUANTITATIVOS E QUALITATIVOS RESULTANTES DA AVALIAÇÃO:**

### **Descreva**

#### Quantitativos:

-

#### Qualitativos: (se houver planejado):

-

## **ANEXOS AO RELATÓRIO FINAL DE ACOMPANHAMENTO – EXECUÇÃO TÉCNICA**

### **I. PLANO DE COMUNICAÇÃO/MÍDIA**

- Rádio, jornal e TV (anexar plano de veiculação, imagens e links)
- Internet e redes sociais (anexar impressões e links)
- Material de divulgação (anexar impressões das peças e descreva quantitativos)
- Peças de Merchandising – cenografia (anexar imagens, fotos e descreva quantitativos)
- Peças de Merchandising – uniformes (anexar imagens, fotos e descreva quantitativos)
- Outras Peças de Merchandising (anexar imagens, fotos e descreva quantitativos)
- Fotos (anexar fotos)
- Vídeos (anexar links)

### **II. AUTORIZAÇÕES E LIBERAÇÕES PRÉVIAS NECESSÁRIAS JUNTO AOS ÓRGÃOS COMPETENTES**

### **III. TERMOS DE PERMISSÃO DE USO DA IMAGEM (CASO TENHA UTILIZADO)**

### **IV. COMPROVANTES DE REALIZAÇÃO DAS CONTRAPARTIDAS QUE FORAM APRESENTADA PELO PROPONENTE/RESPONSÁVEL, QUANDO DA PROPOSITURA DO PROJETO**

# LOGOMARCA

## **NOME DA ENTIDADE**

Endereço completo / bairro / CEP

Telefone / Cidade

Município / PR

E-mail: xxxxxxxx@xxxxx

- V. DETALHAMENTO FINAL SOBRE O PRODUTO ESPORTIVO RESULTANTE (IMPACTO) DO PROJETO PARA O ESPORTE LOCAL E PARA A COMUNIDADE COMO UM TODO.**

## **PARTE 2 – EXECUÇÃO FINANCEIRA**

### **ANEXOS AO RELATÓRIO FINAL DE ACOMPANHAMENTO – EXECUÇÃO FINANCEIRA**

- VI. RELATÓRIO DE CONCILIAÇÃO BANCÁRIA**
- VII. DOCUMENTOS DE ABERTURA E ENCERRAMENTO DE CONTA CORRENTE**
- VIII. EXTRATOS BANCÁRIOS E DA APLICAÇÃO FINANCEIRA DOS RECURSOS**
- IX. DOCUMENTOS FISCAIS (COMPROVANTES DE DESPESAS, ORÇAMENTOS E OUTROS DOCUMENTOS QUE ACHAR NECESSÁRIO);**
- X. DECLARAÇÃO DE PRESTAÇÃO DE CONTAS**